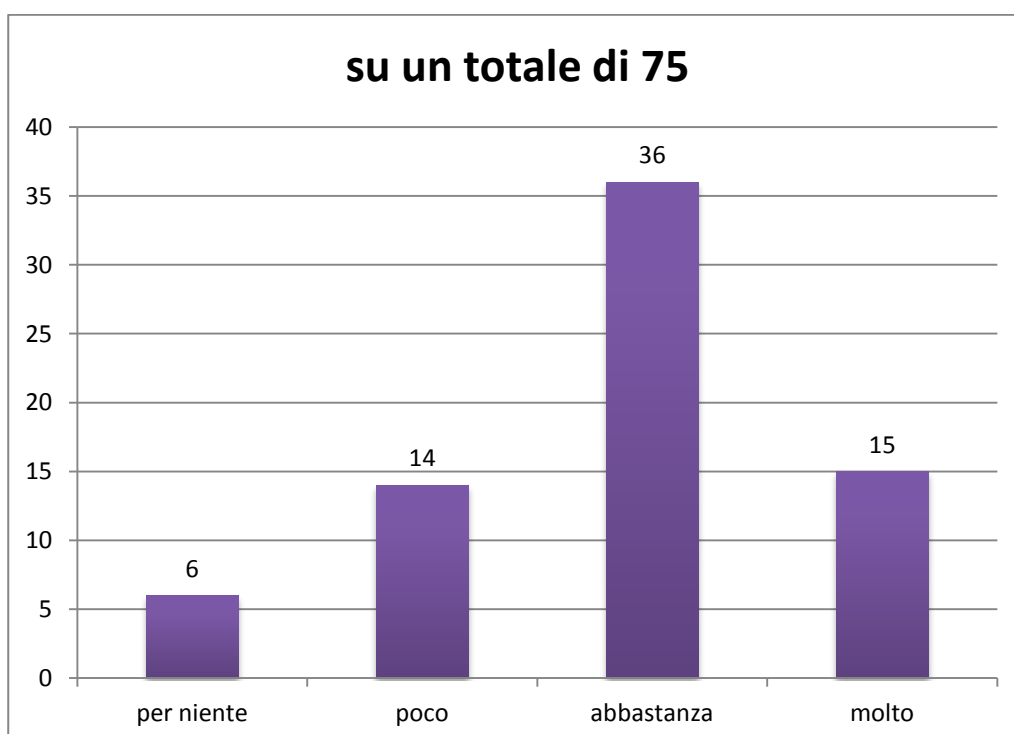
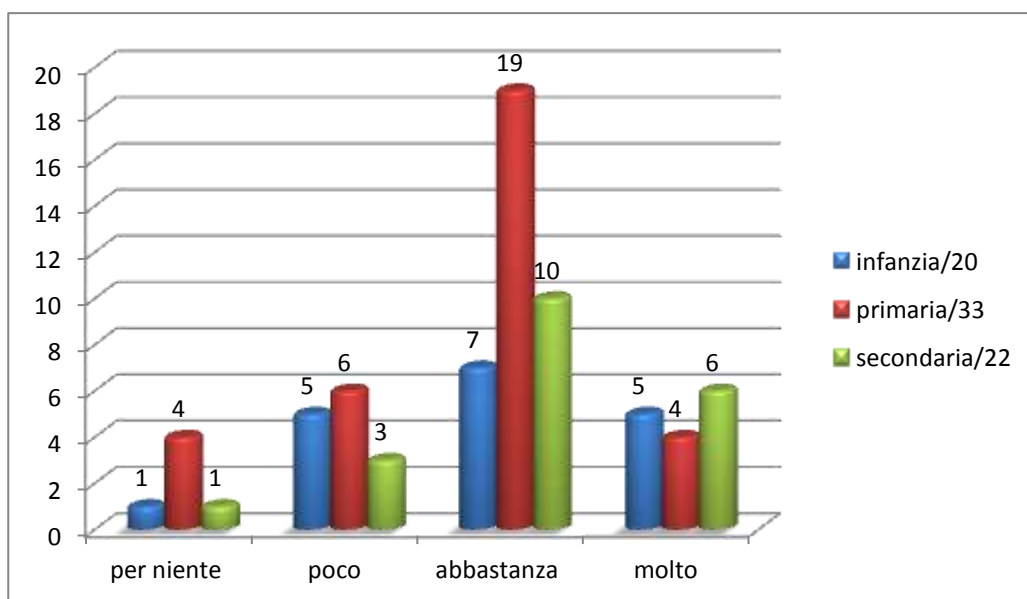


QUESTIONARIO GENERALE DOCENTI

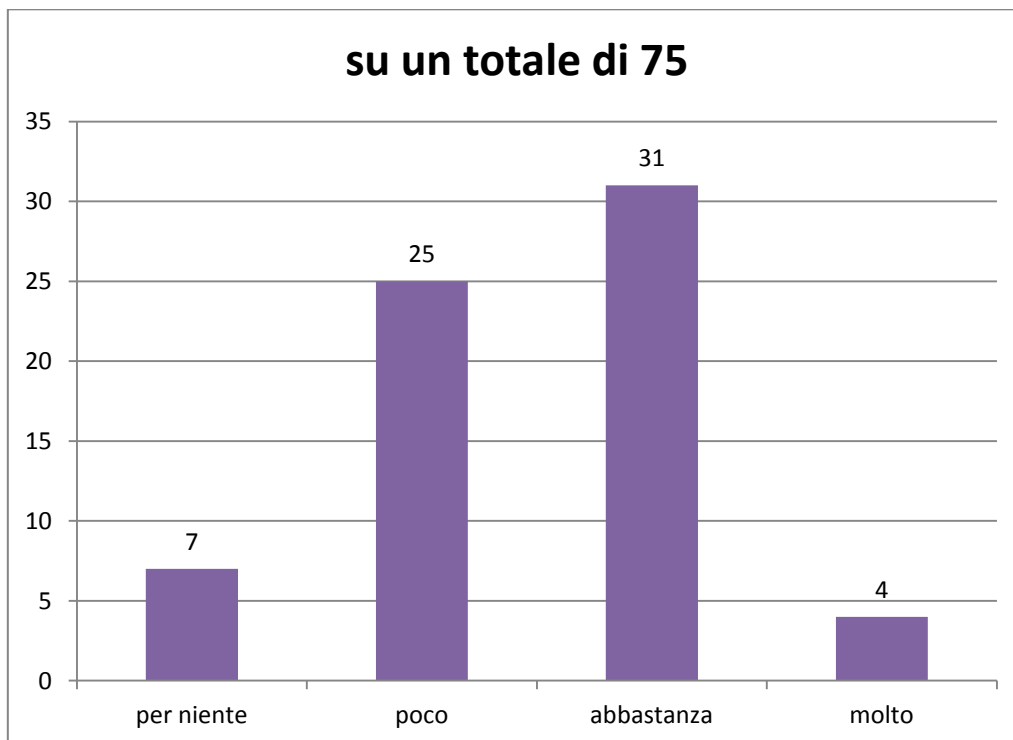
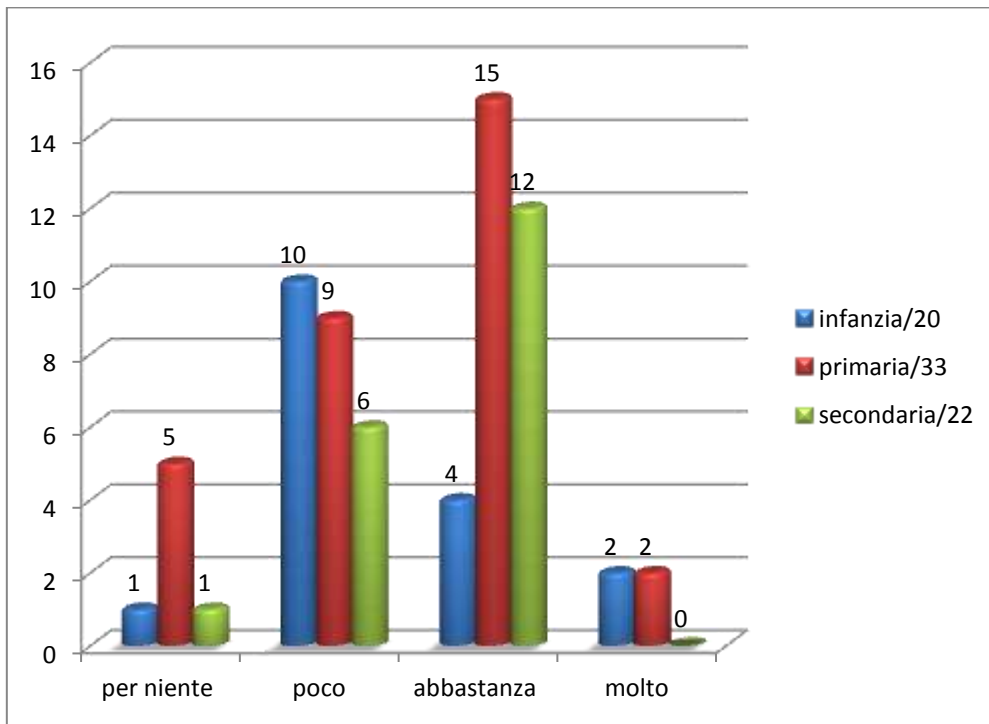
RISPOSTE TABULATE = 75/101

AMBITO DELLA PROFESSIONALITA' DOCENTE

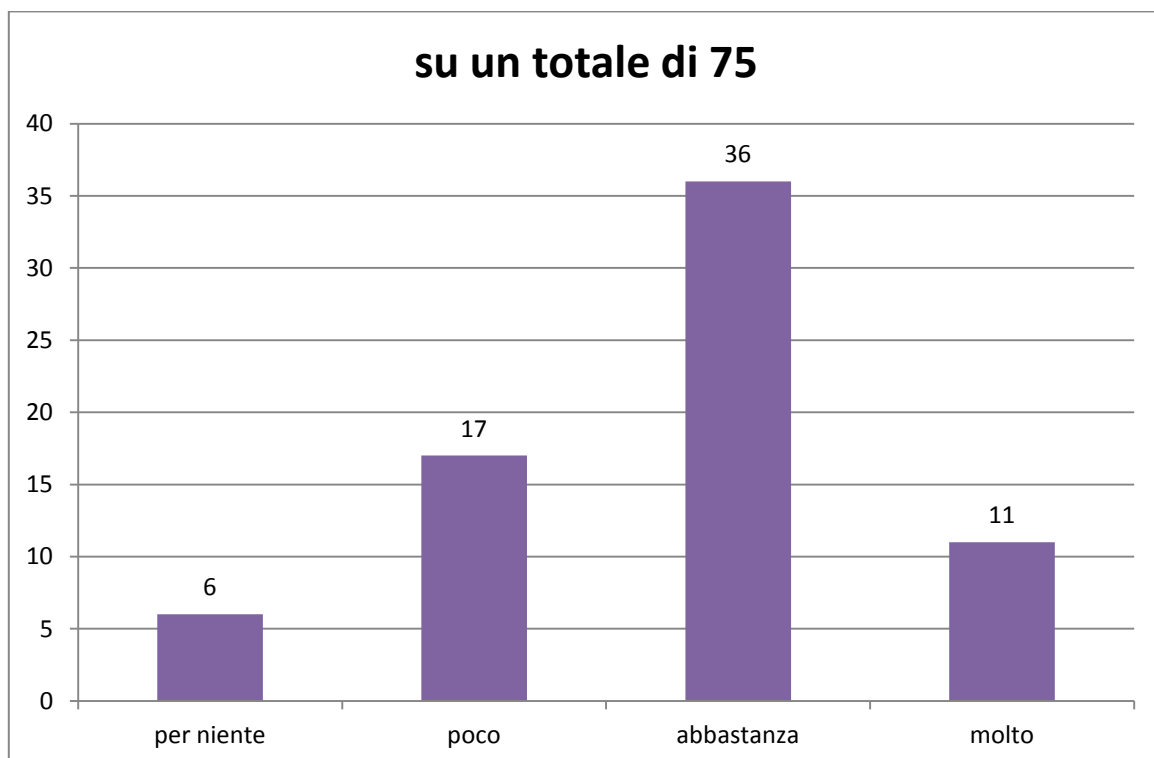
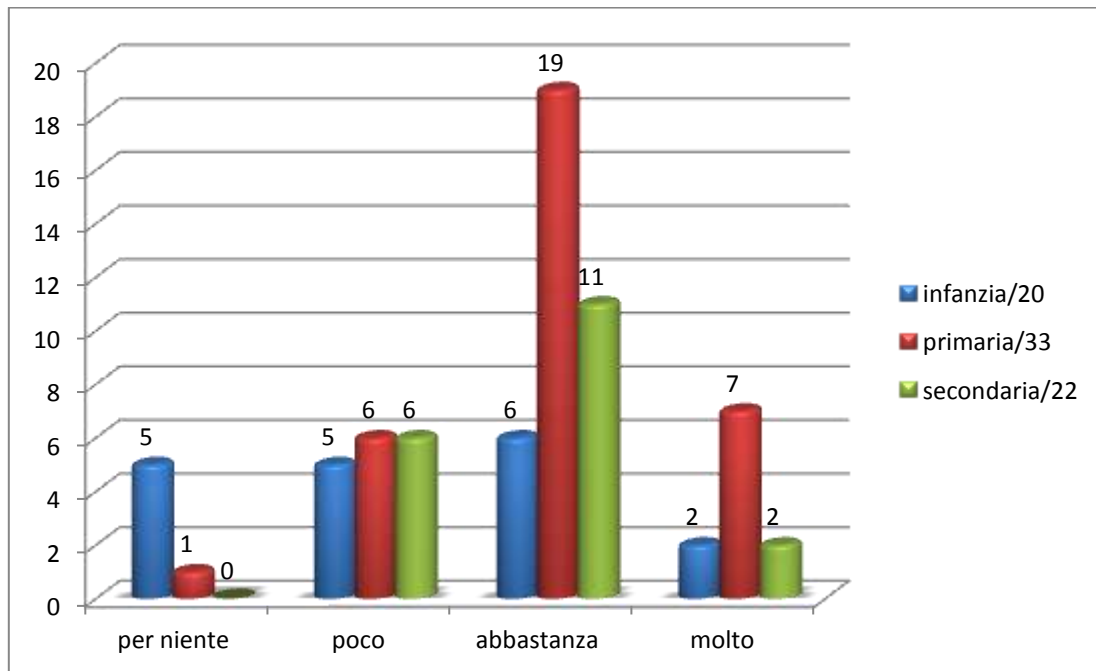
1. Il corso promosso dall'istituto sui DSA ha risposto ai tuoi bisogni formativi?



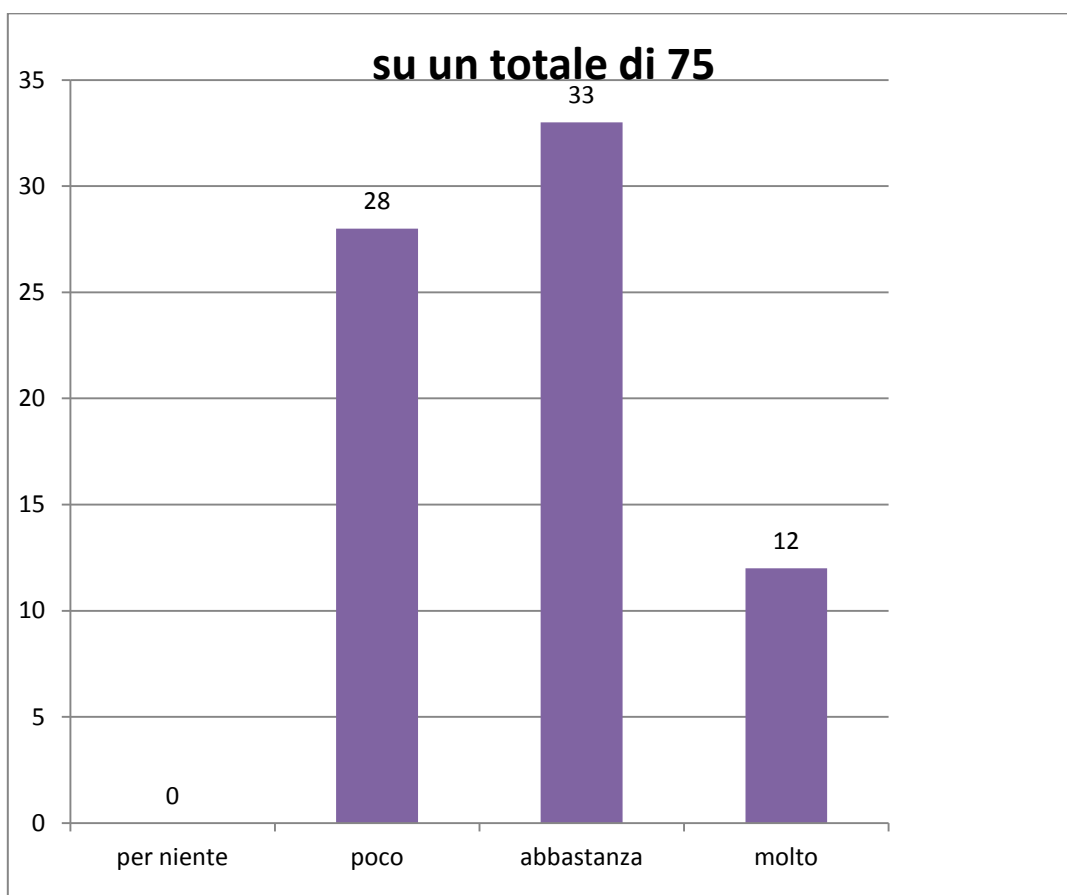
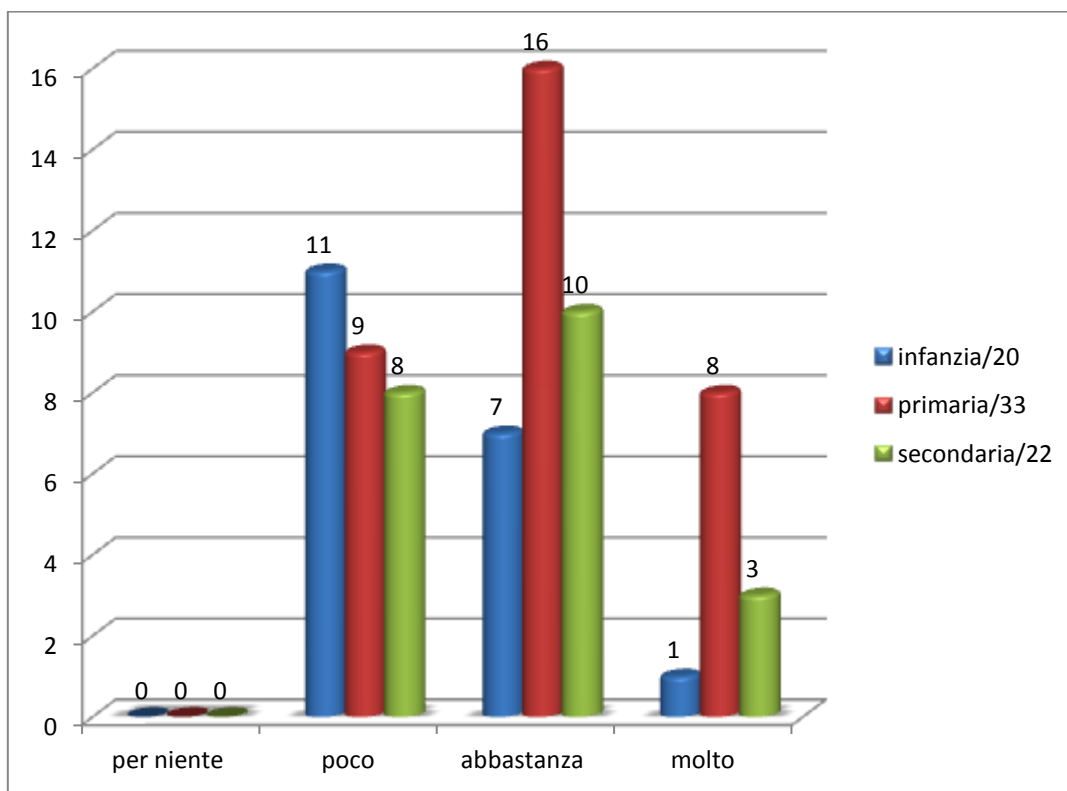
1. Il corso promosso dall'istituto sui DSA ha avuto una ricaduta sul lavoro svolto in classe?



1. Il corso promosso dall'istituto sui DSA ha rappresentato un'occasione di confronto professionale tra i docenti dello stesso ordine di scuola?

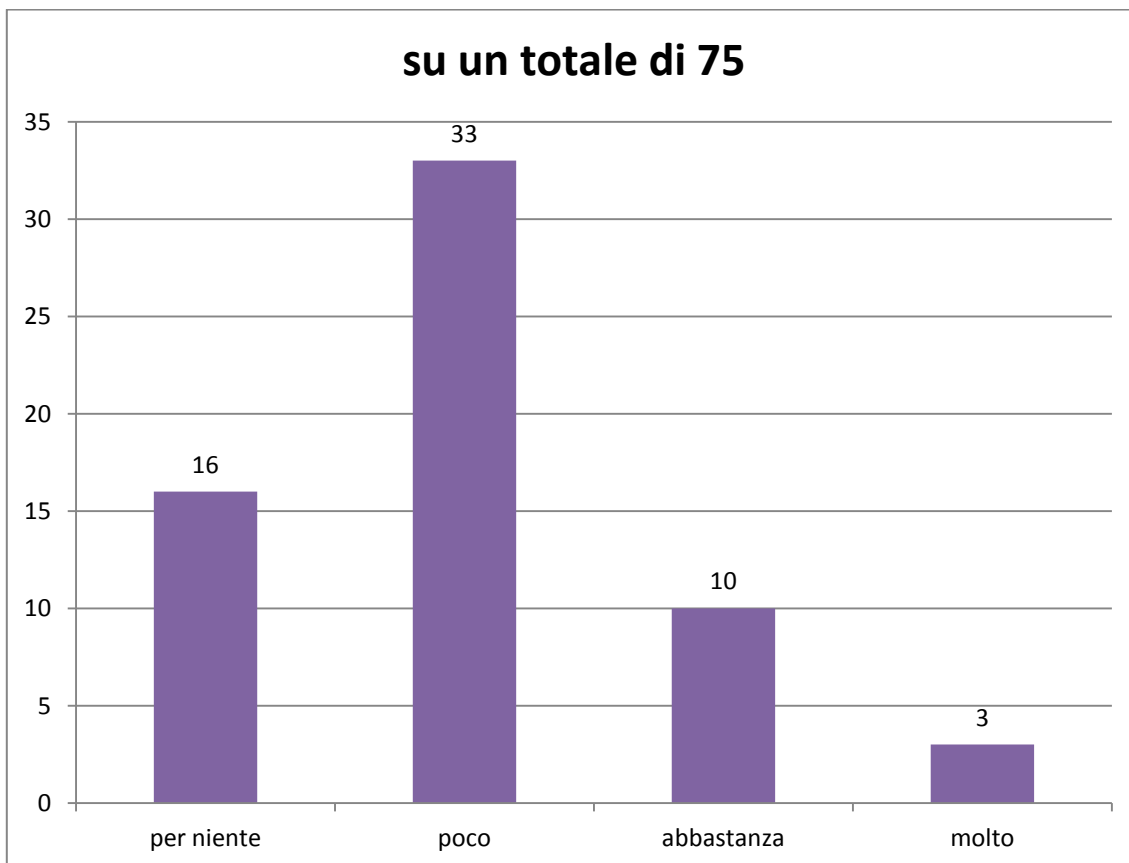
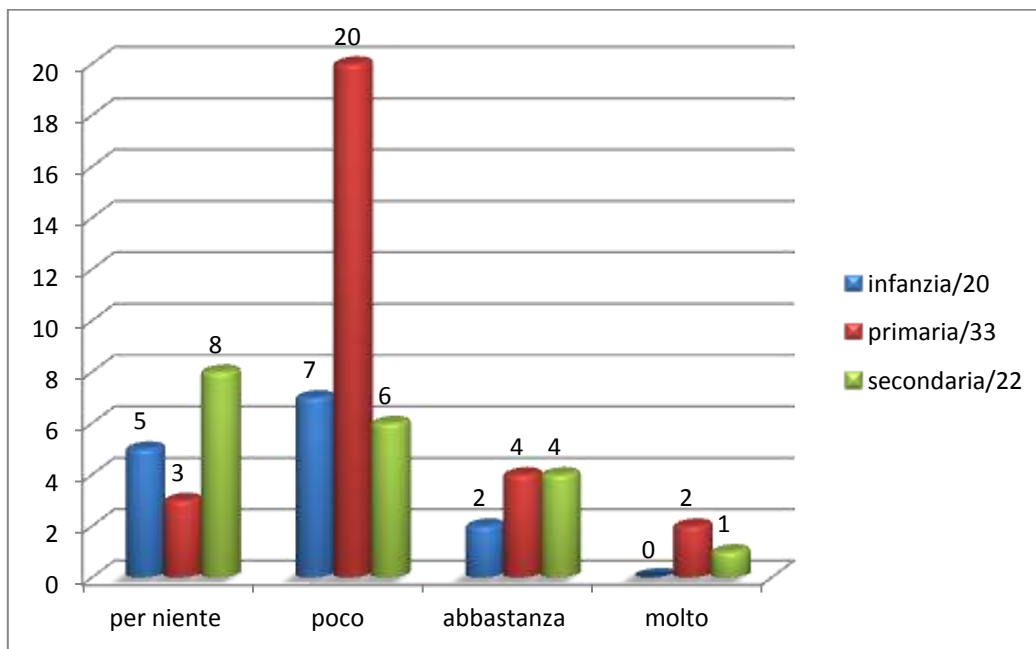


2. La documentazione delle esperienze educativo-didattiche effettuate è condivisa con i colleghi?

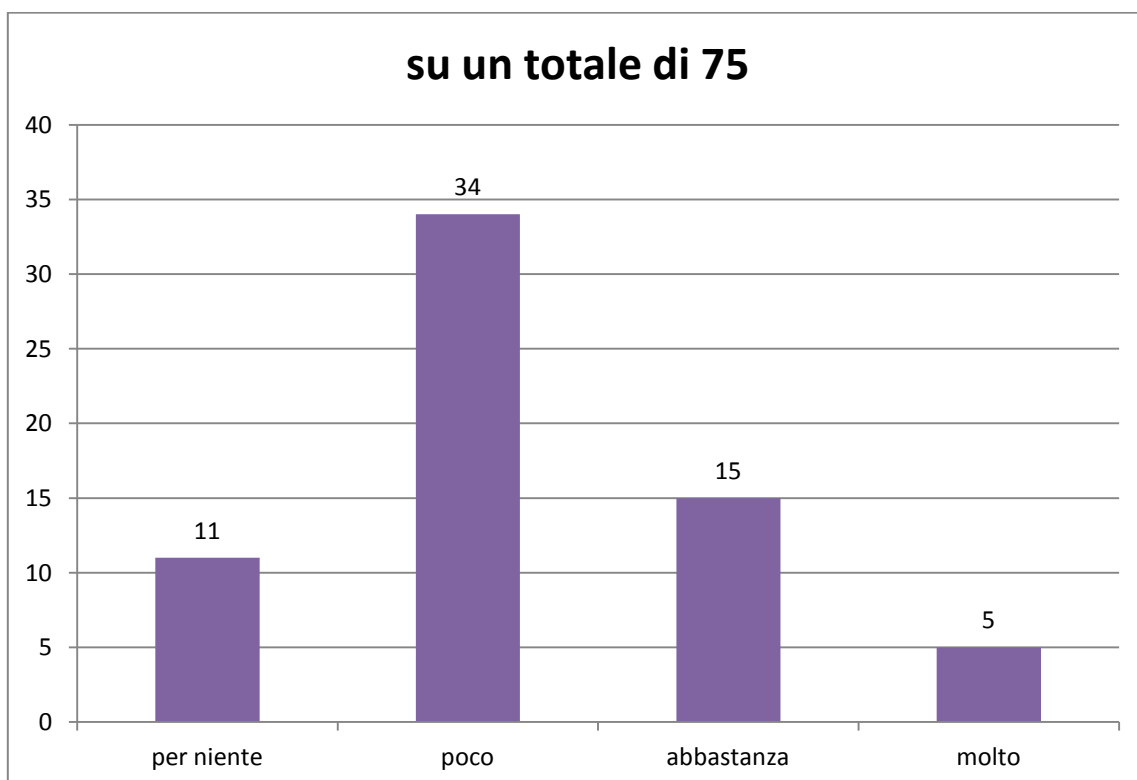
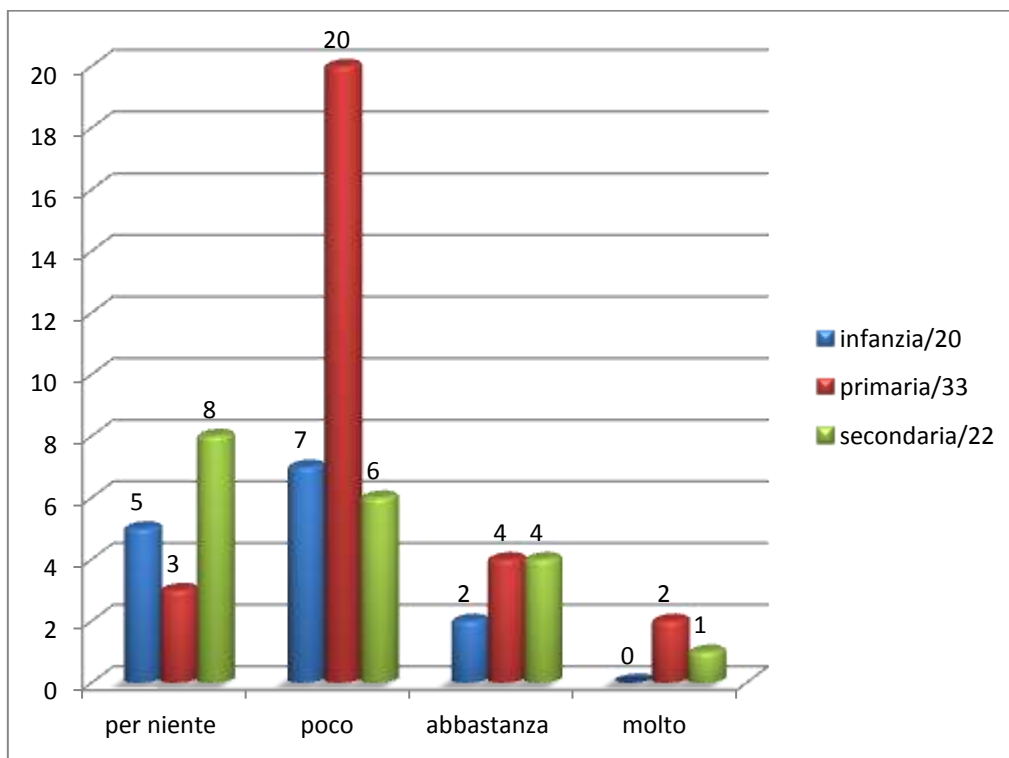


3. L'istituto ha promosso la conoscenza dei curricoli dei diversi ordini di scuola:

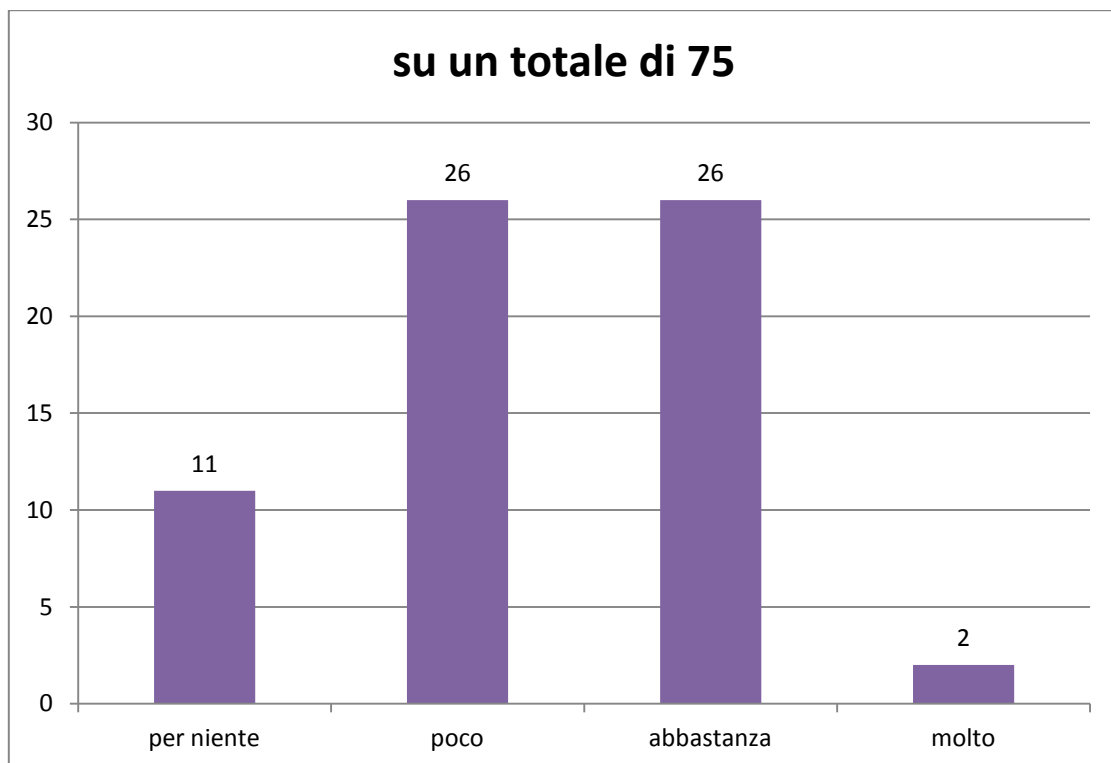
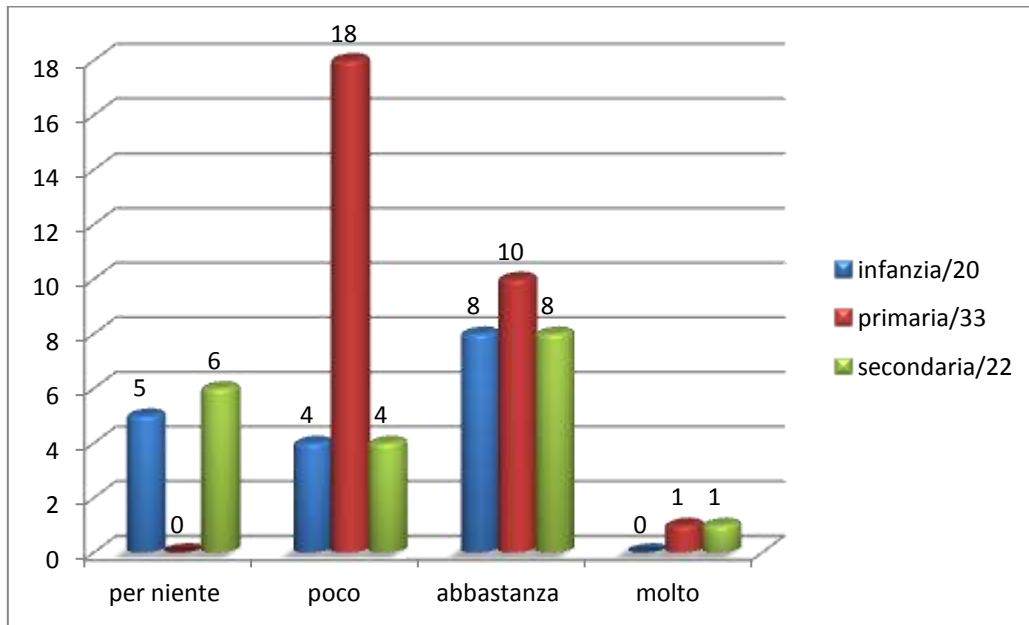
a) grazie alla disseminazione delle informazioni dei membri che hanno partecipato alla commissione dorica?



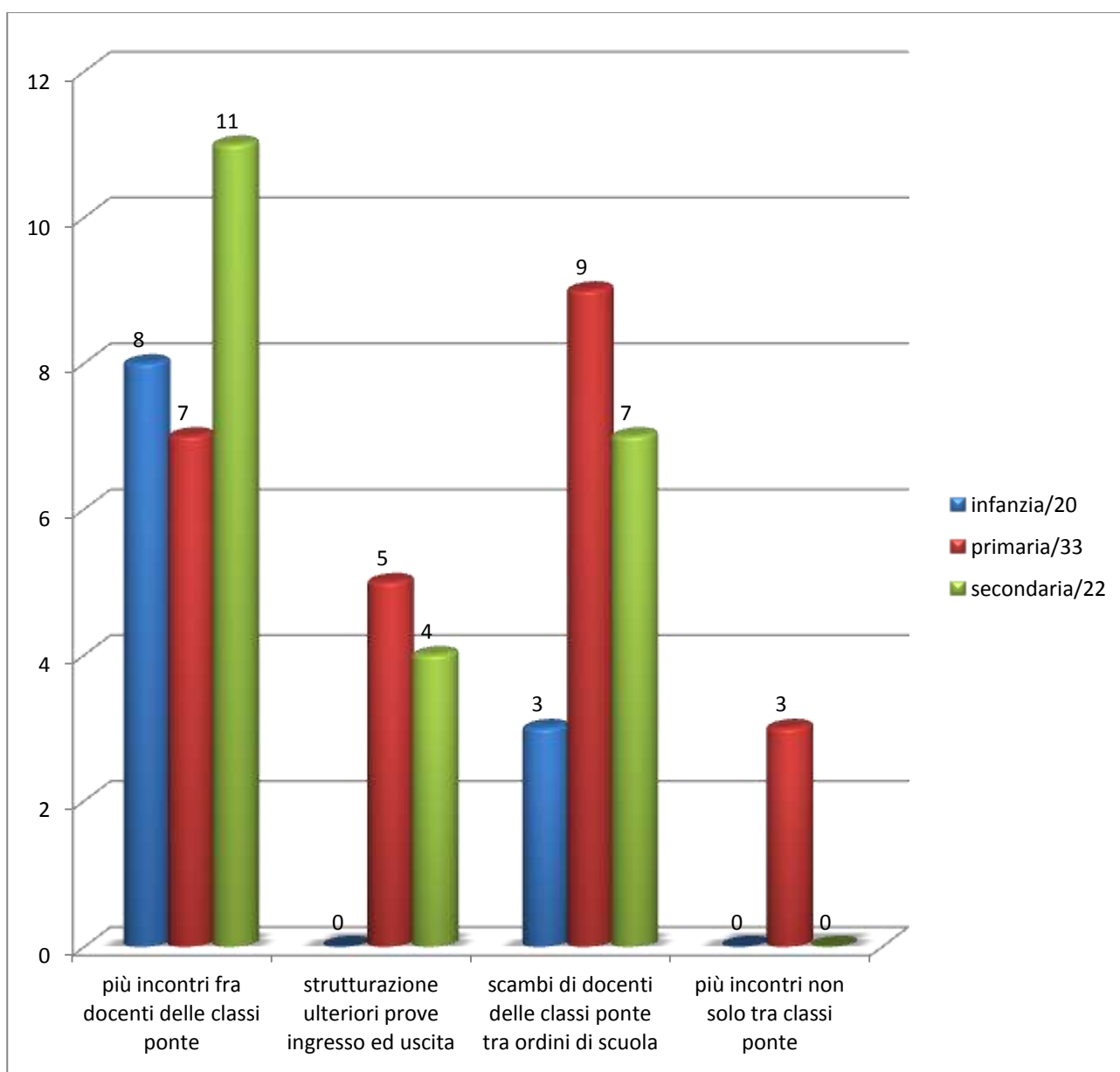
b) attraverso incontri di continuità tra i diversi ordini di scuola?



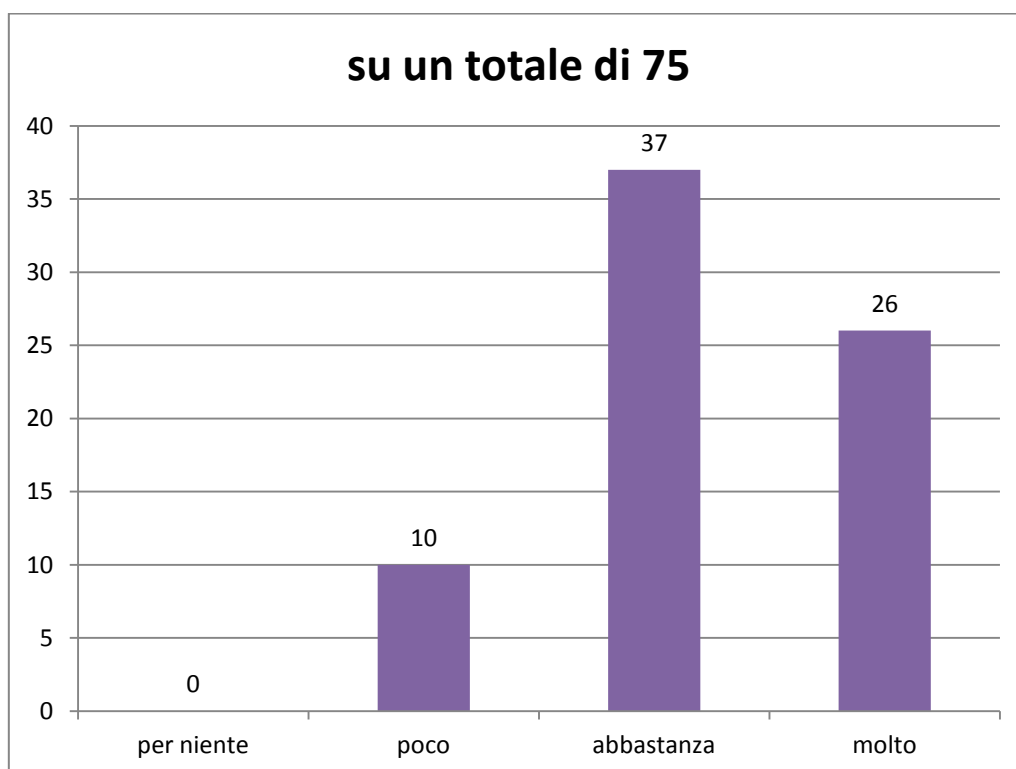
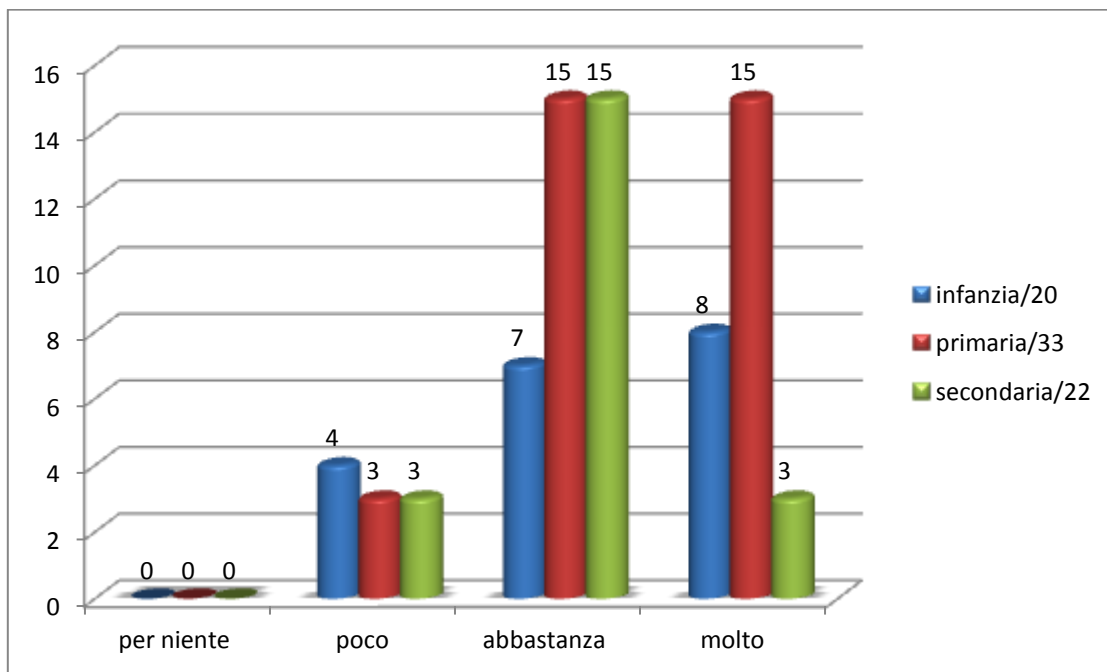
c) attraverso il lavoro di coordinamento dei componenti della commissione POF?



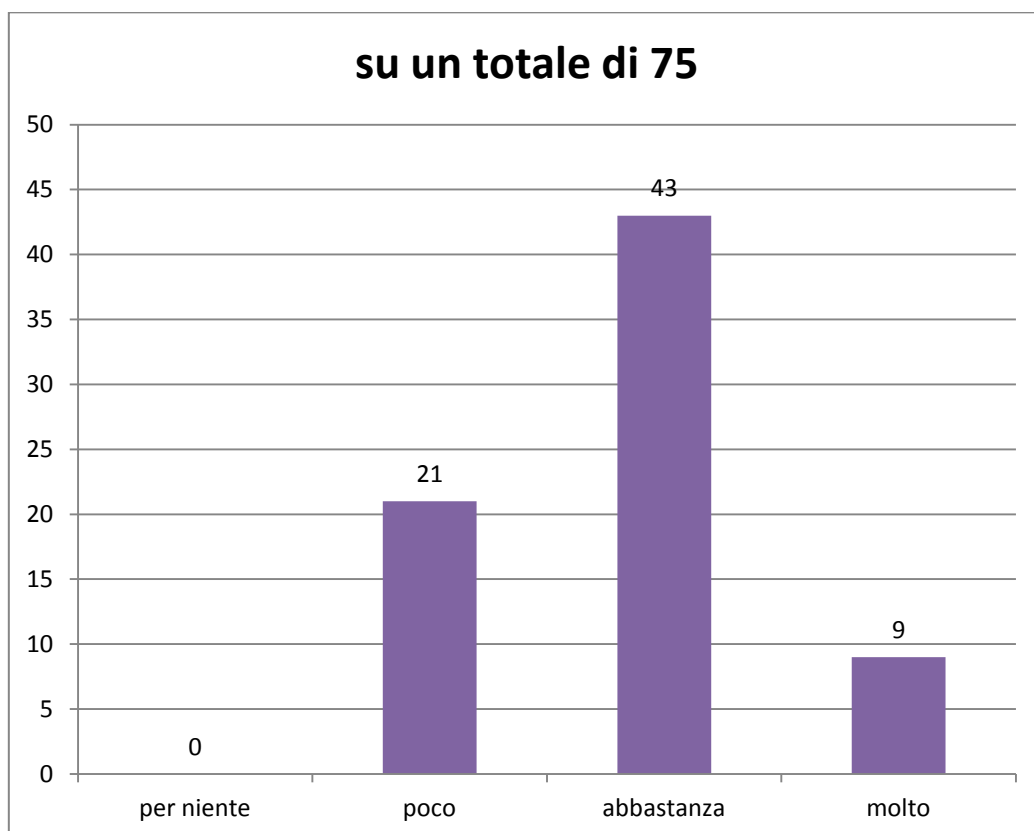
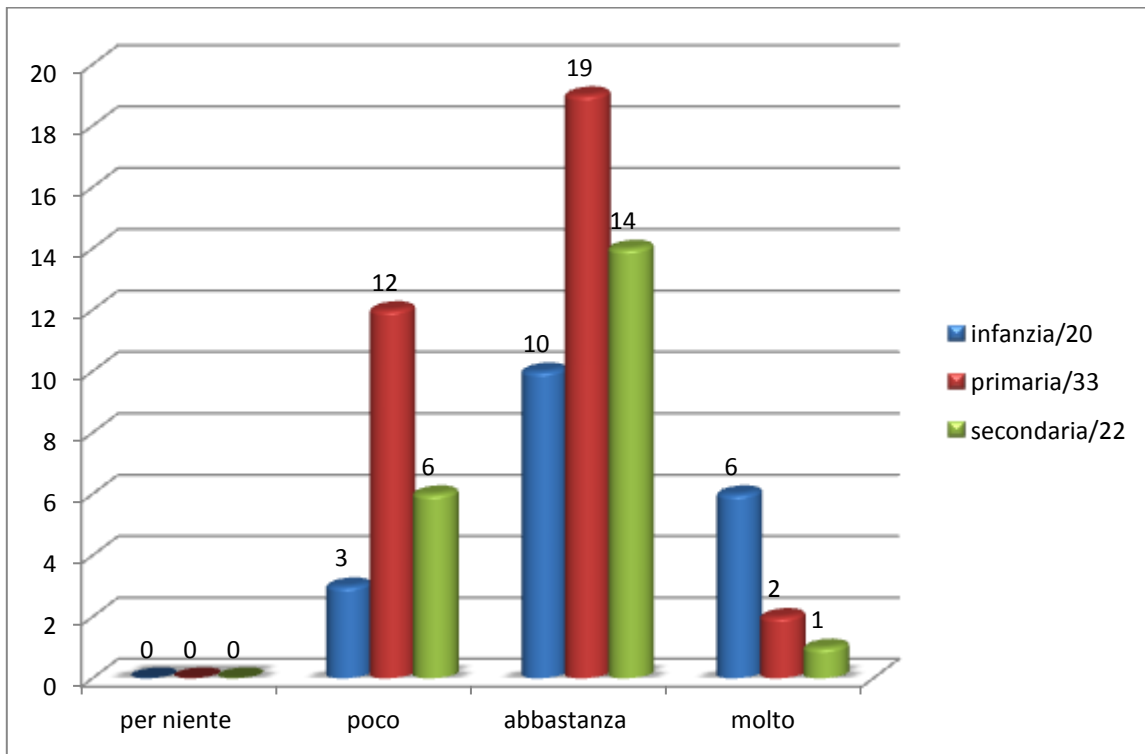
3. In caso di risposta "per niente" o "poco" ad almeno due punti della domanda precedente cosa proponi?



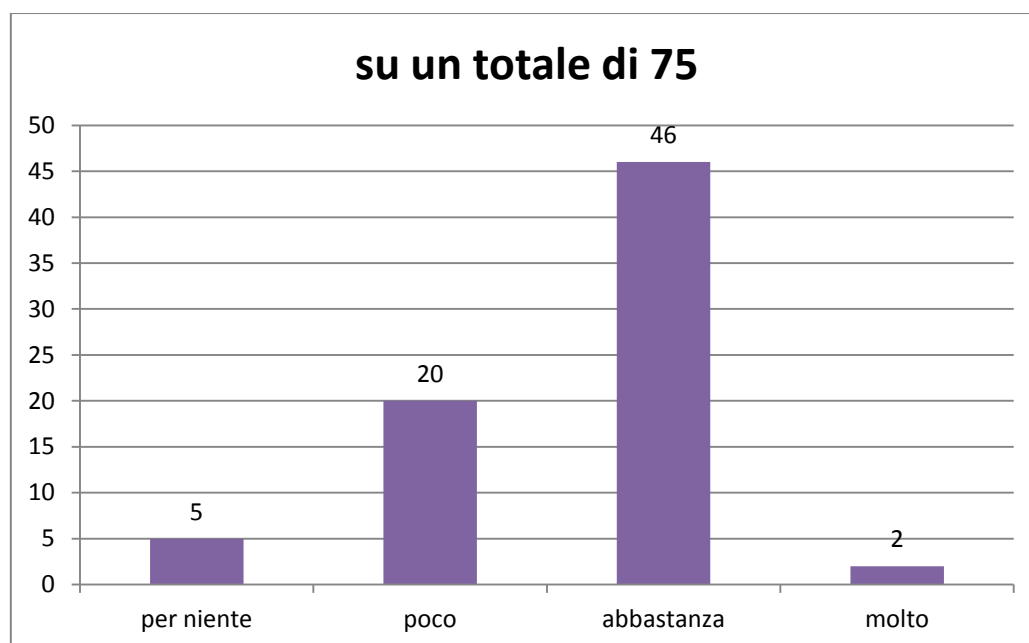
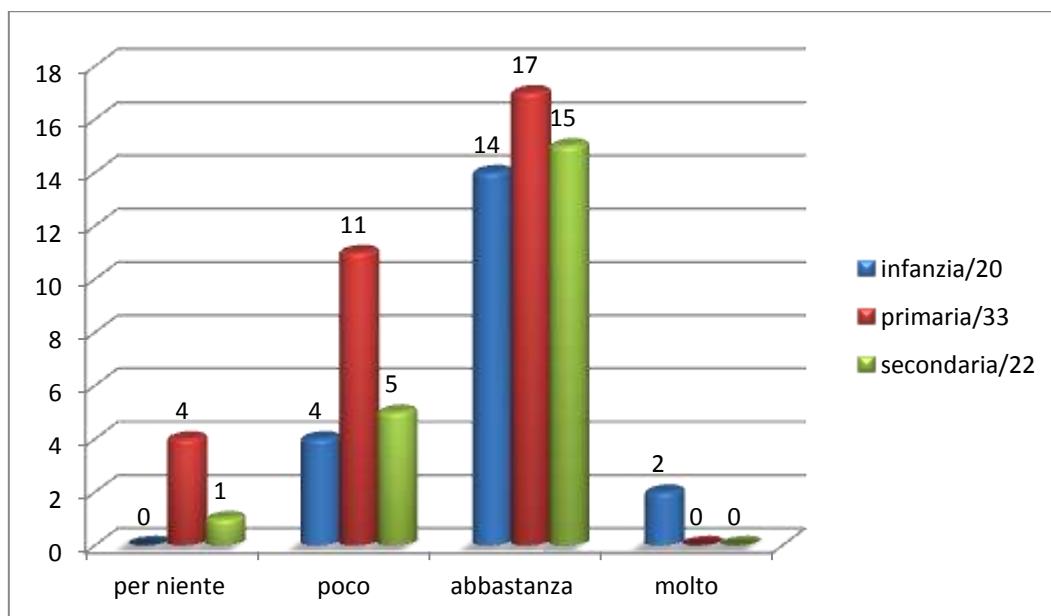
4. I criteri di verifica e valutazione delle diverse discipline sono condivisi dai docenti che operano nelle tue sezioni/classi?



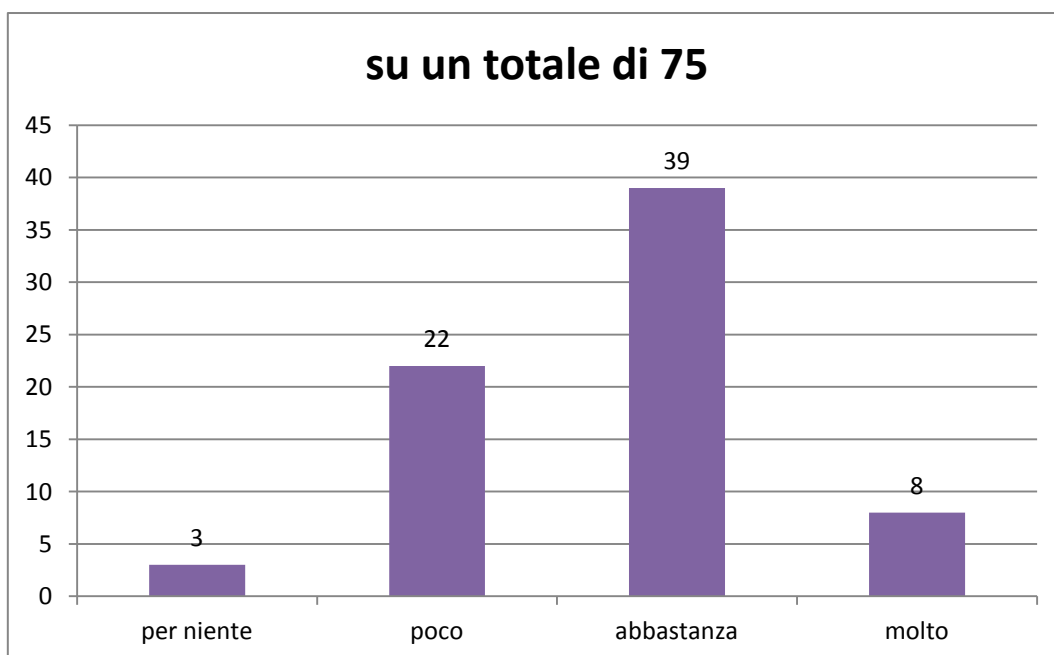
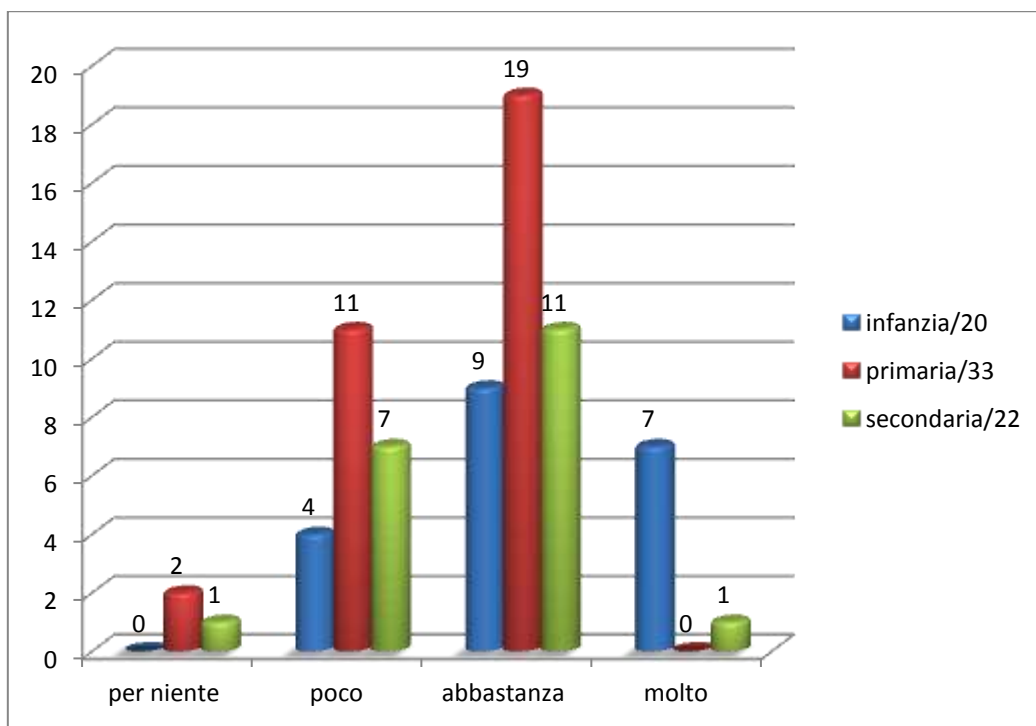
4. I criteri di verifica e valutazione delle diverse discipline sono condivisi dai docenti del tuo stesso ordine di scuola?



5. La progettualità dell'istituto è una risposta adeguata ai suoi bisogni?

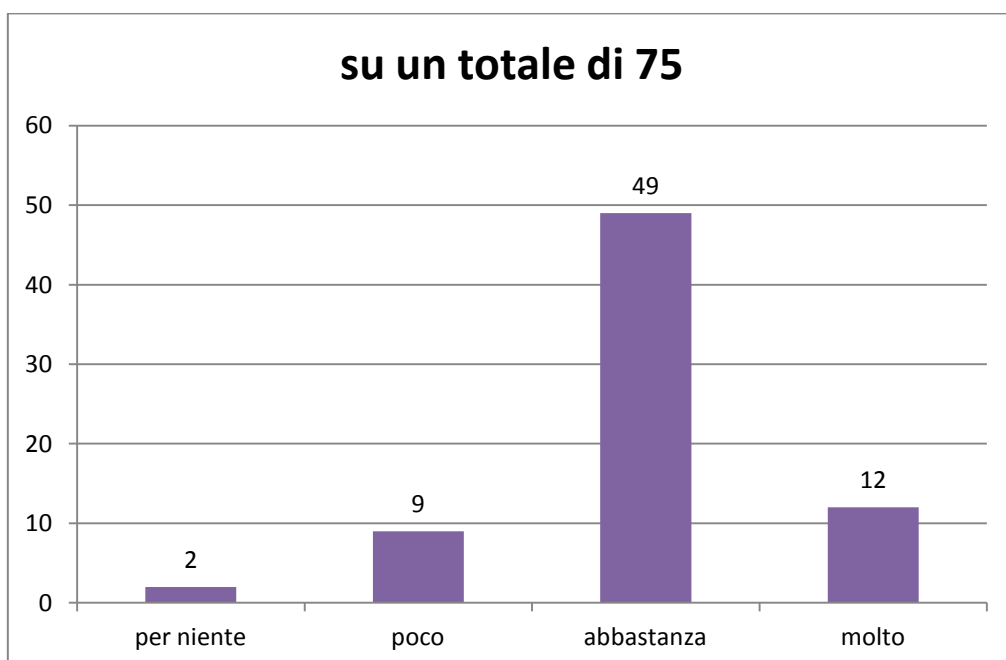
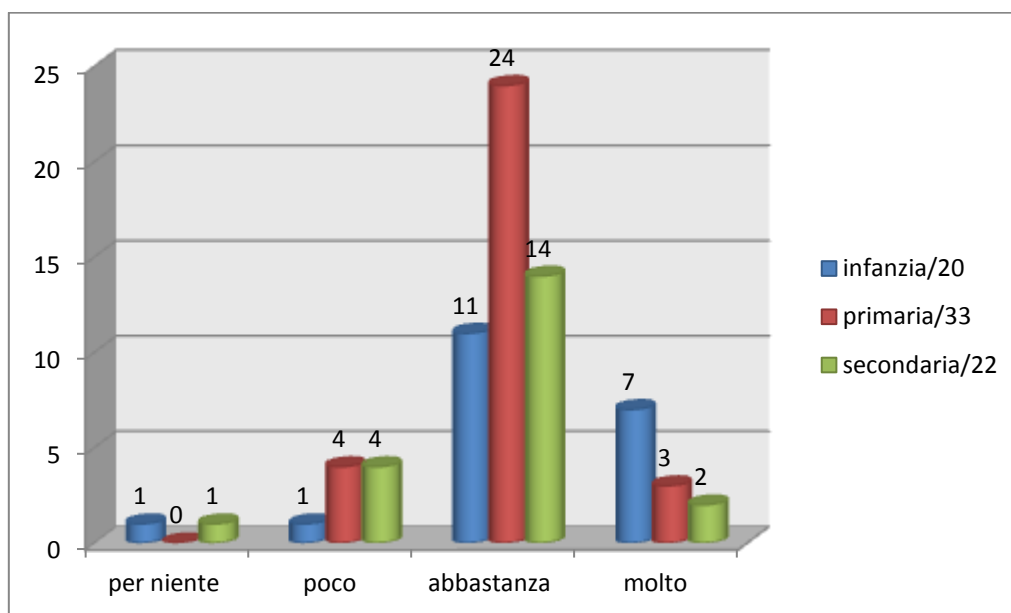


5. La progettualità del tuo plesso è espressione di una condivisione di intenti?

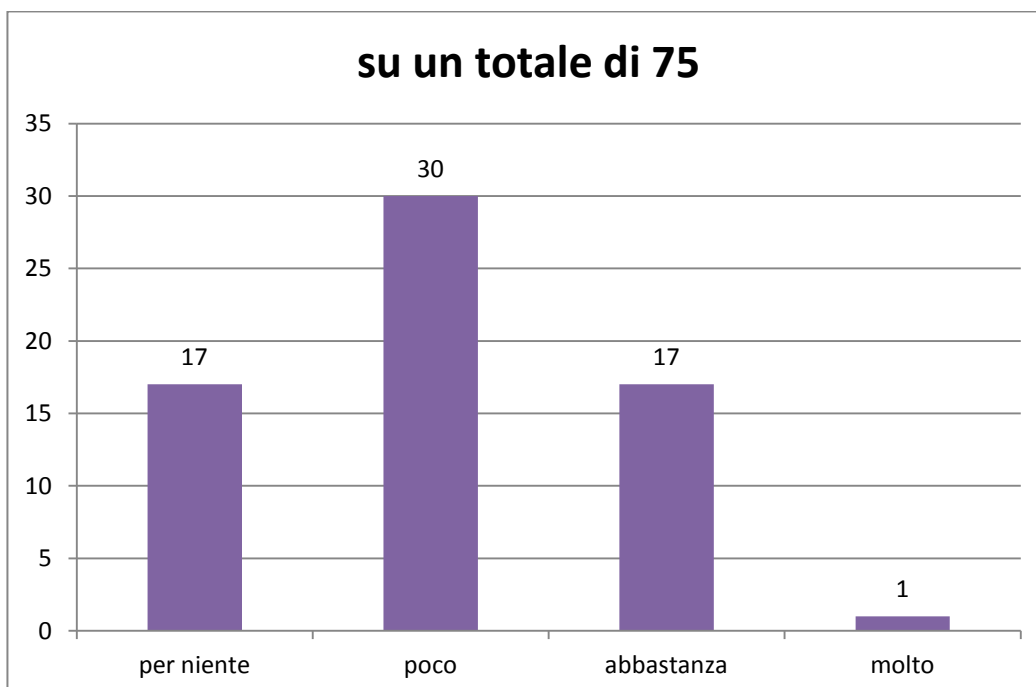
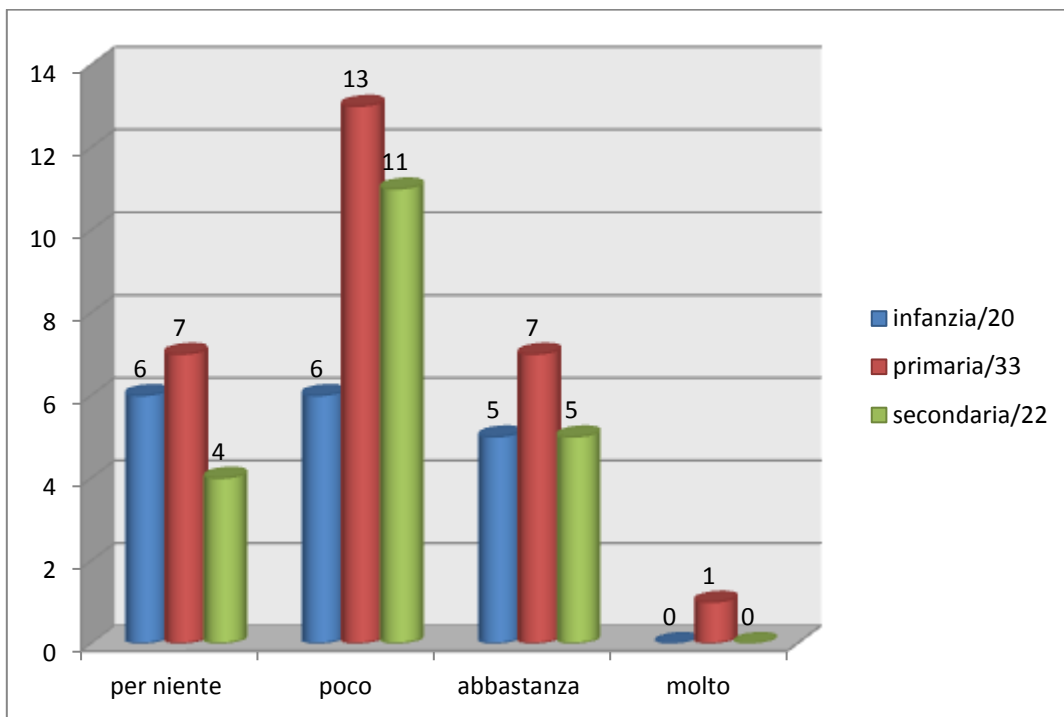


ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

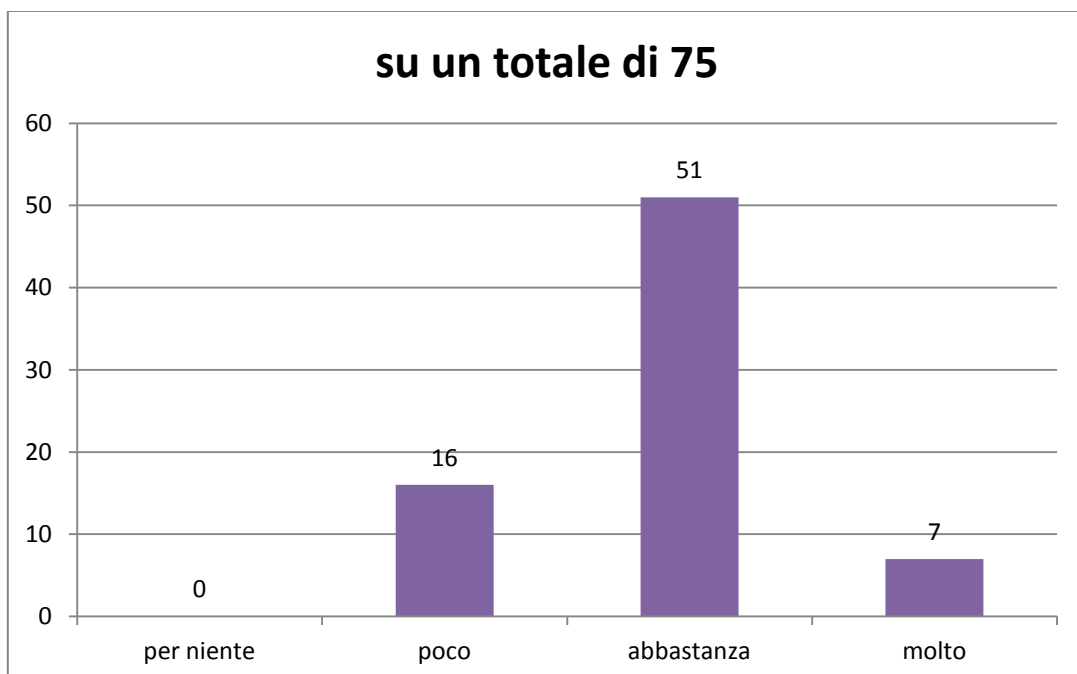
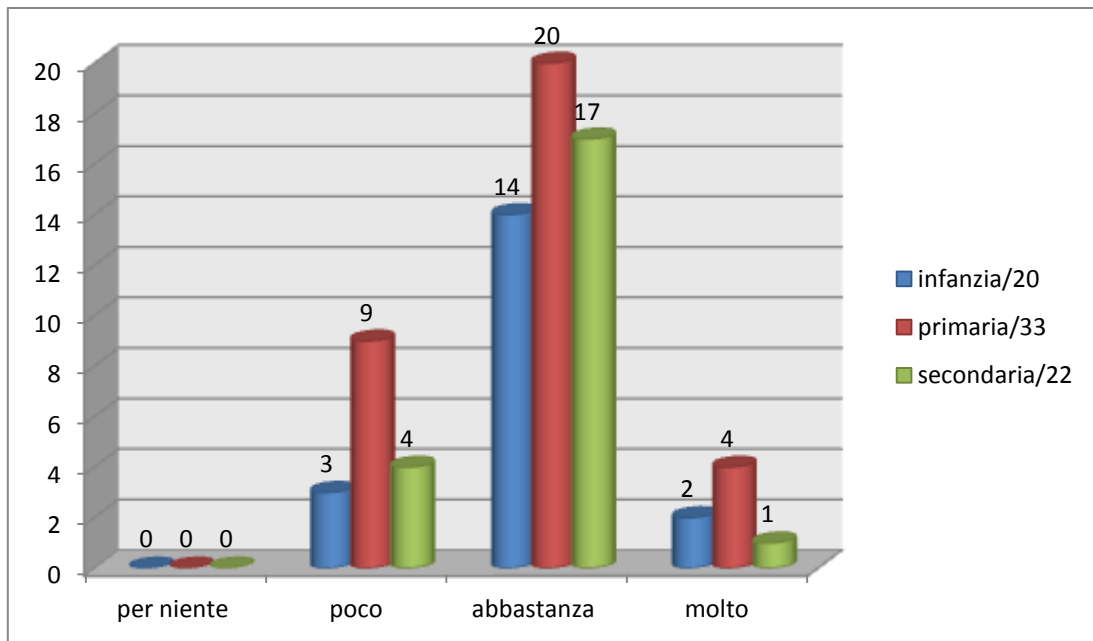
6. Gli incontri tra docenti del tuo ordine di scuola si configurano come momenti di reale confronto ed analisi delle situazioni problematiche e non, a seguito dei quali si giunge a reali soluzioni efficaci e condivise?



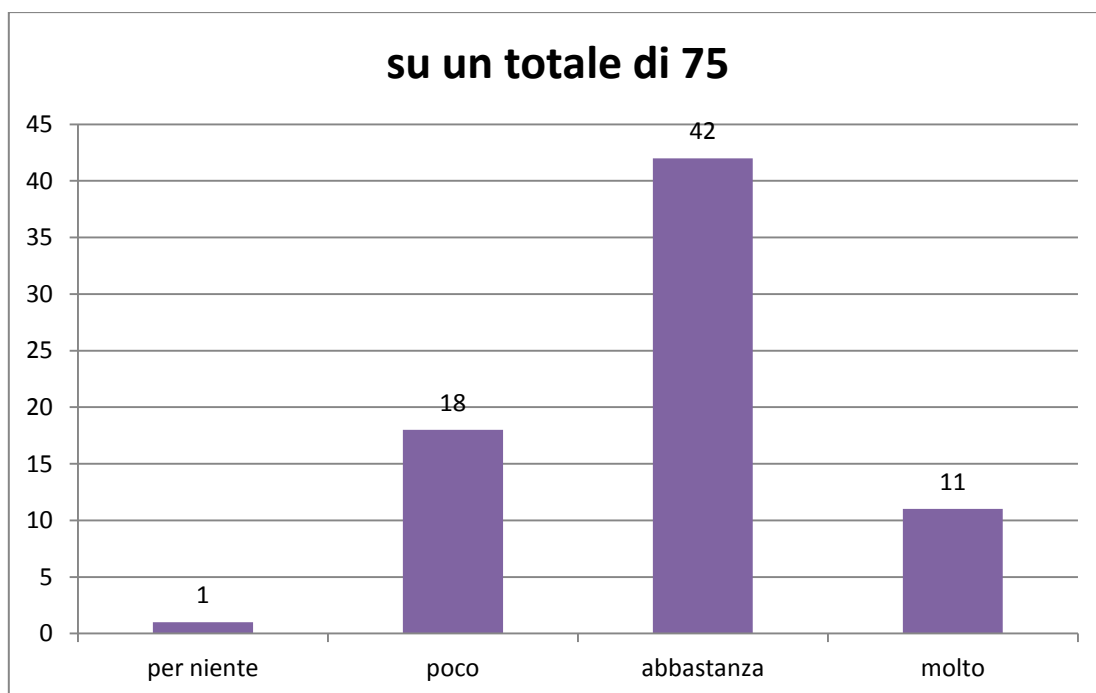
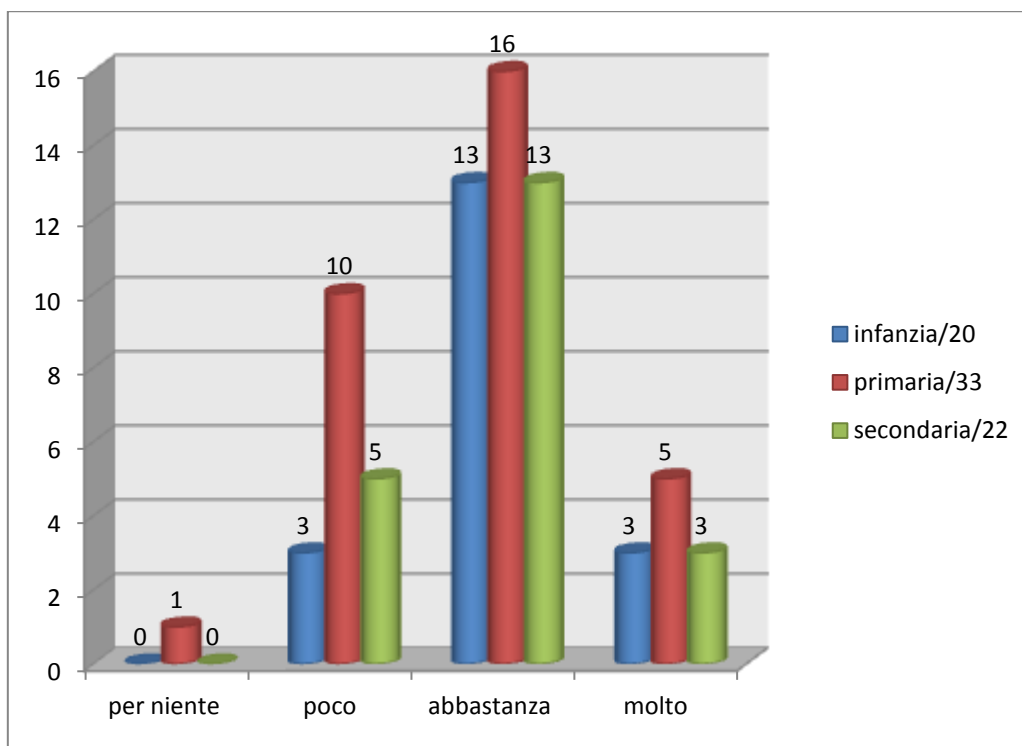
6. Gli incontri tra docenti del tuo ordine di scuola appesantiscono gli impegni professionali?



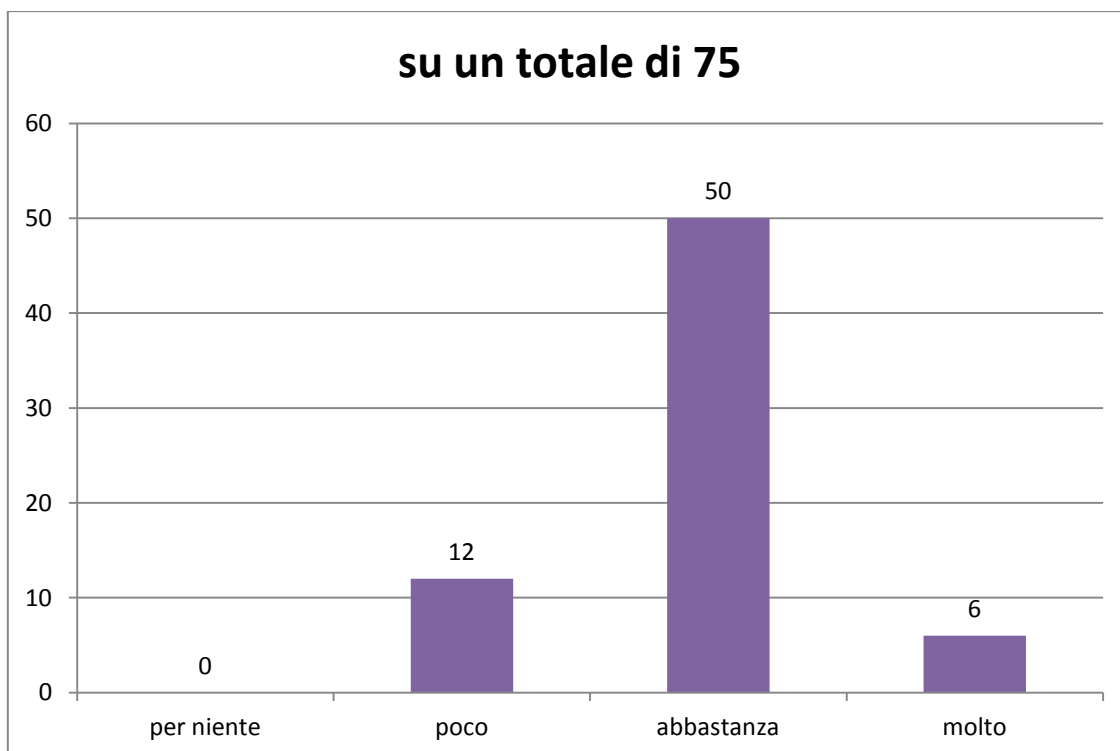
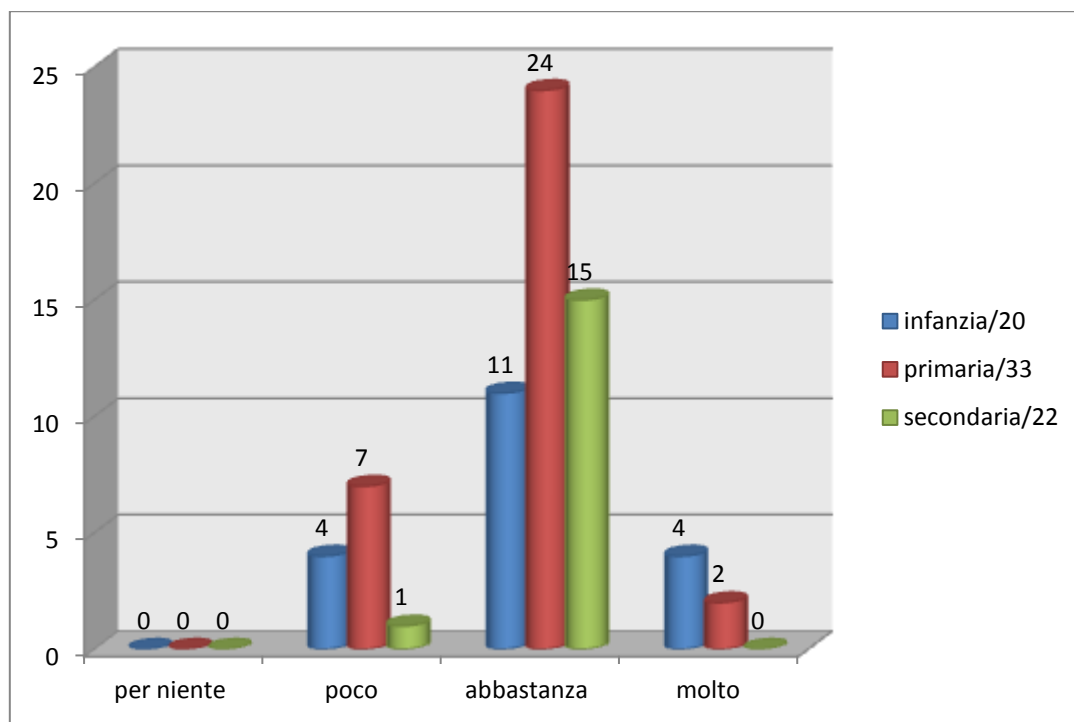
7. Il tuo essere membro del collegio dei docenti si traduce in un'effettiva consapevolezza del potere decisionale che tale organo può esercitare sulle decisioni del tuo futuro e sugli indirizzi dell'istituto?



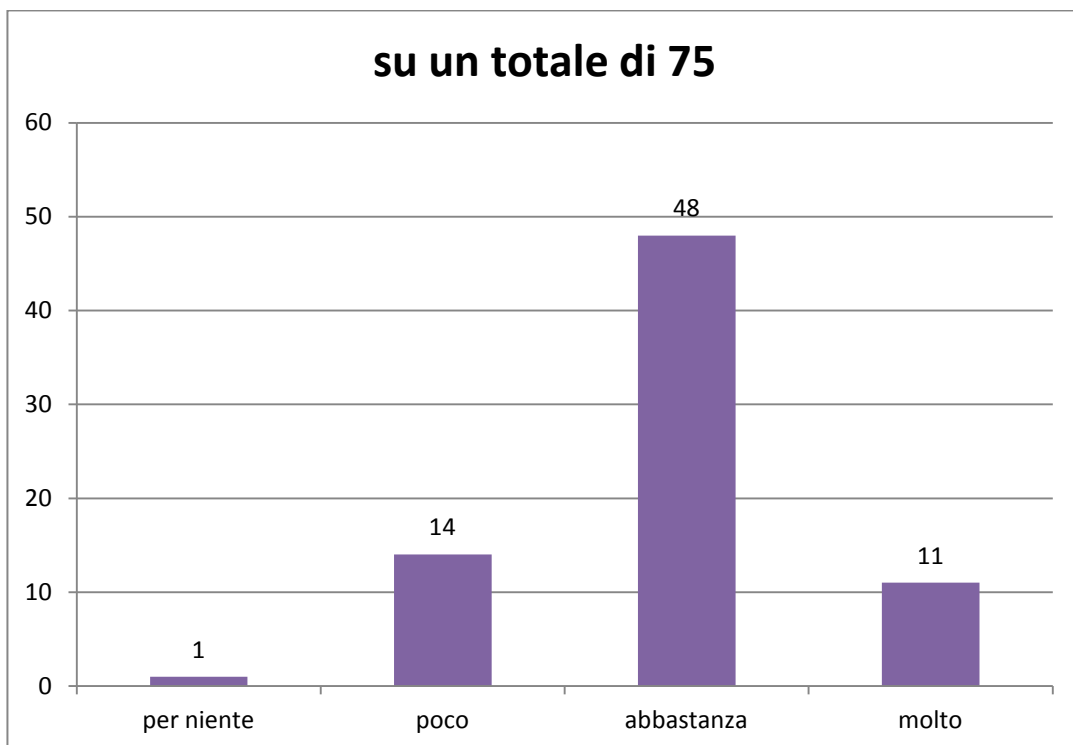
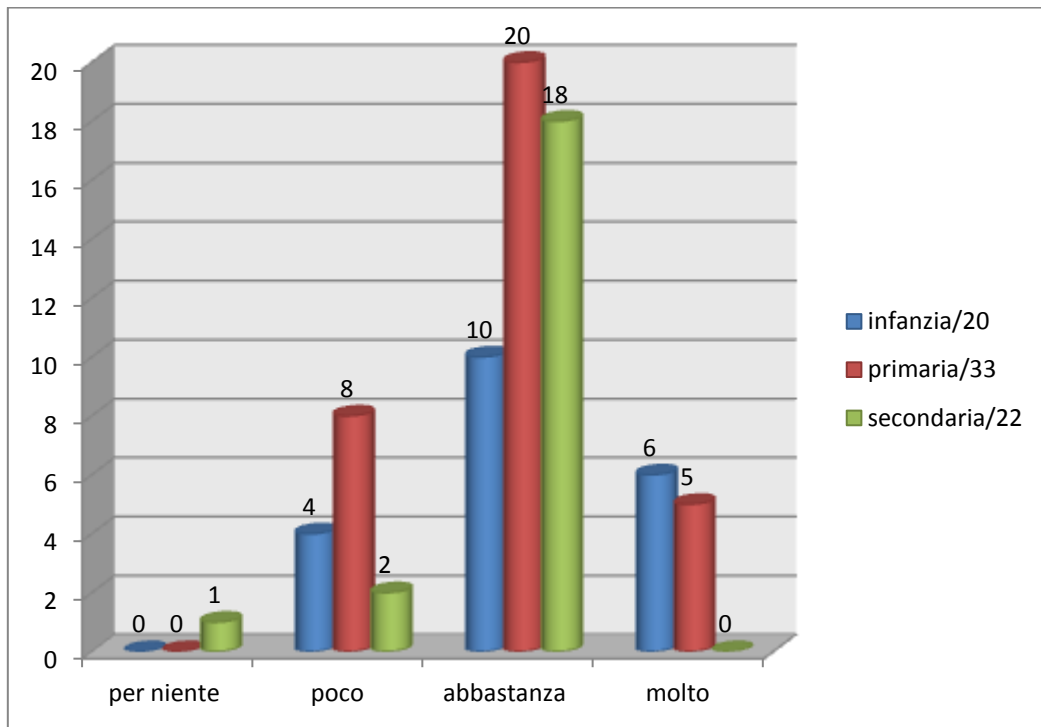
7. Eserciti consapevolmente questa funzione decisionale?



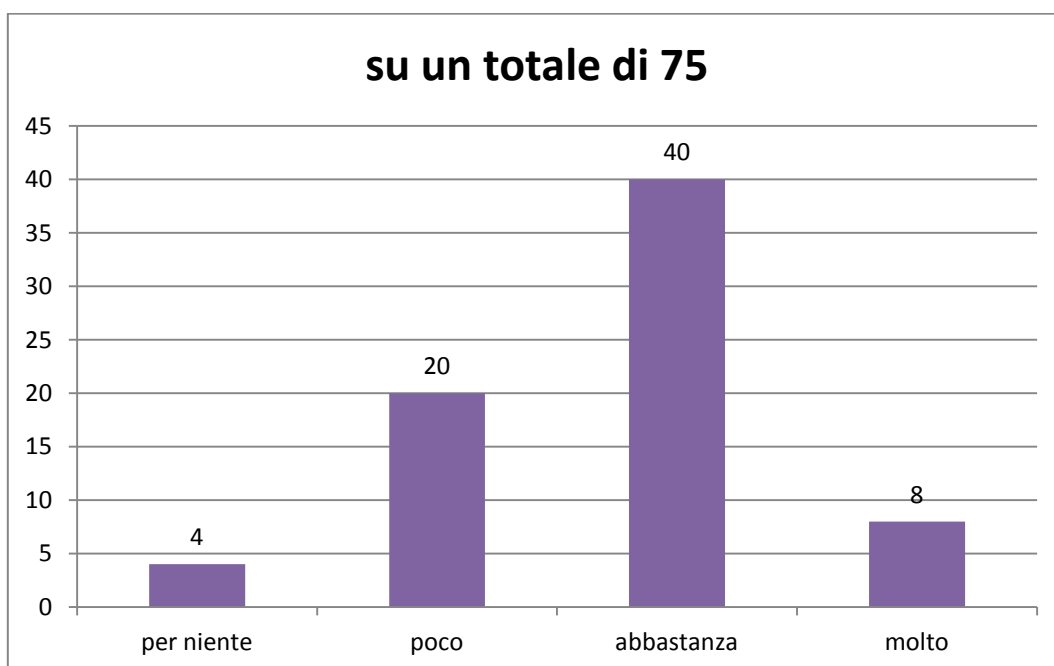
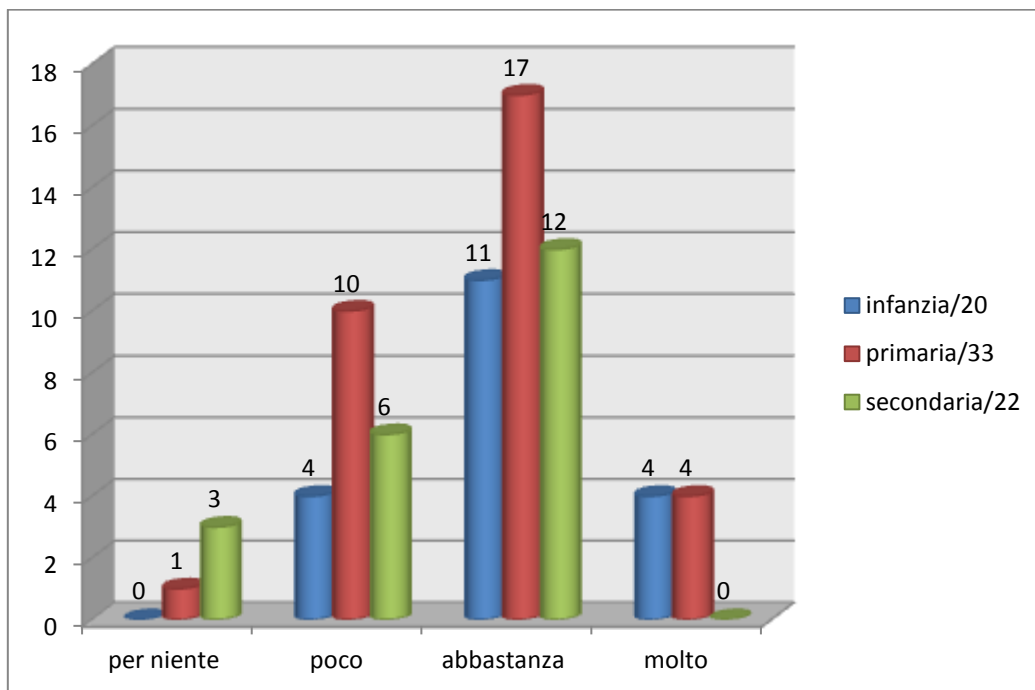
8. Le commissioni ed i gruppi di lavoro sono rappresentative dell'Istituto?



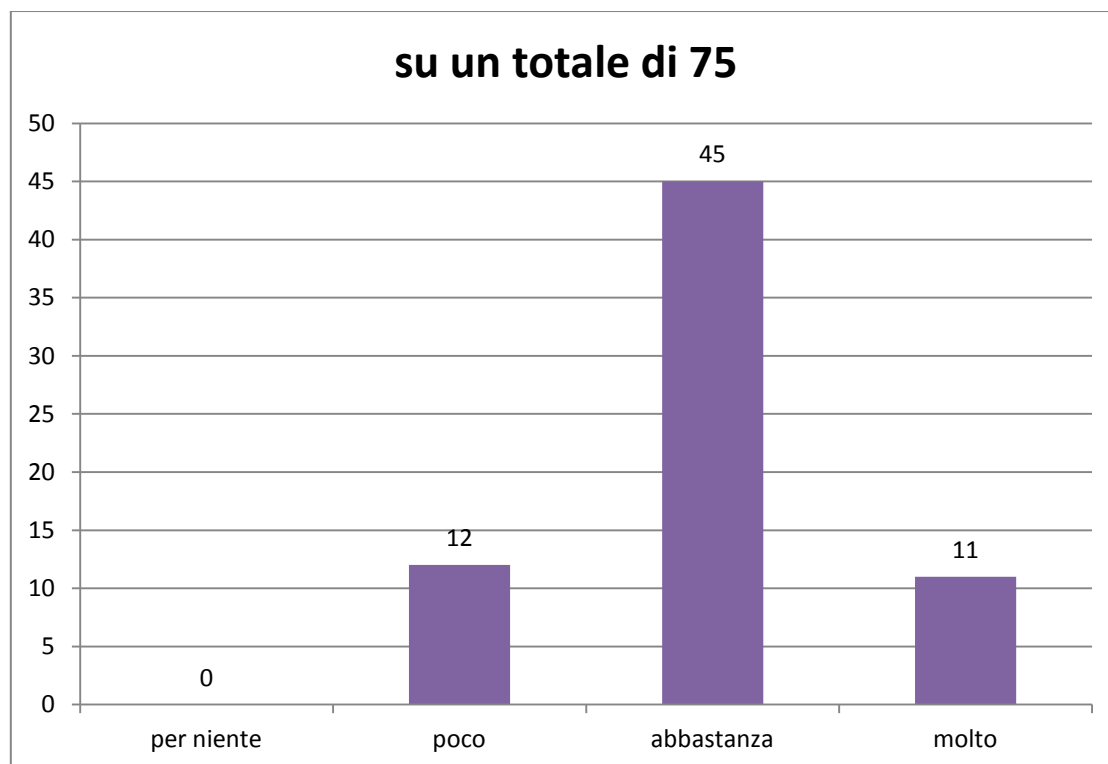
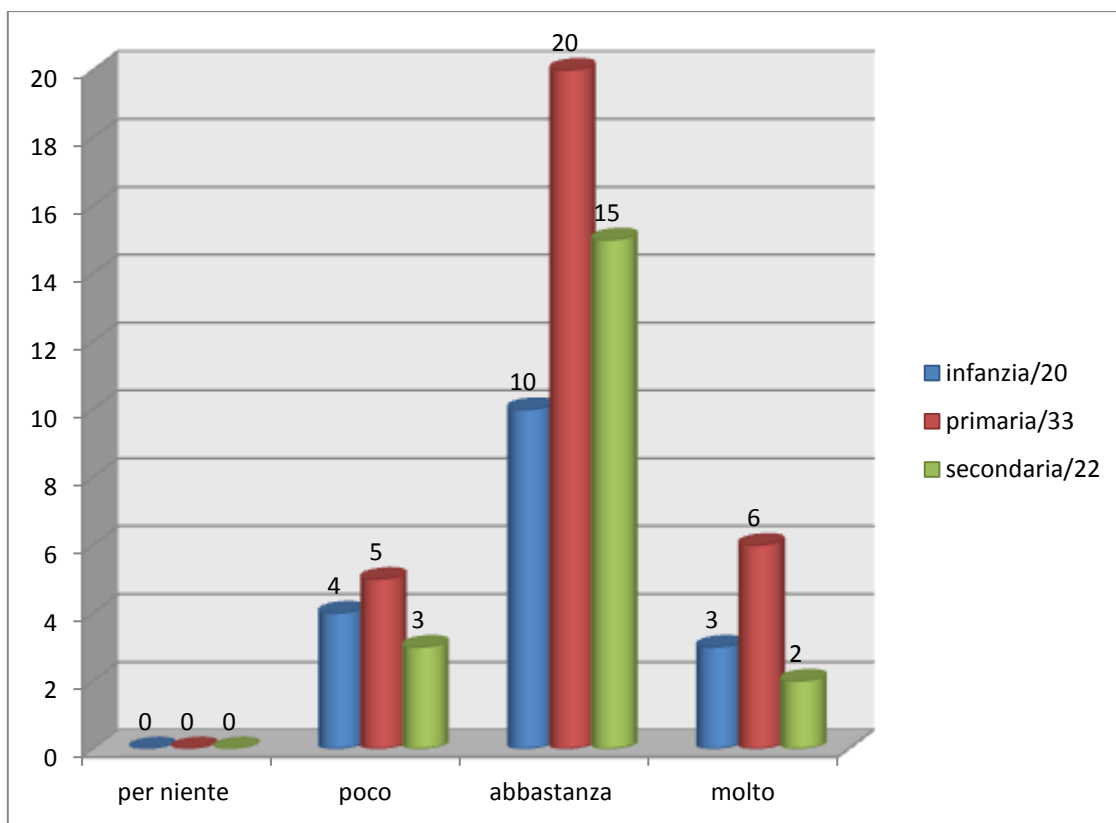
8. Le commissioni ed i gruppi di lavoro consentono il dialogo, il confronto e la formulazione di proposte?



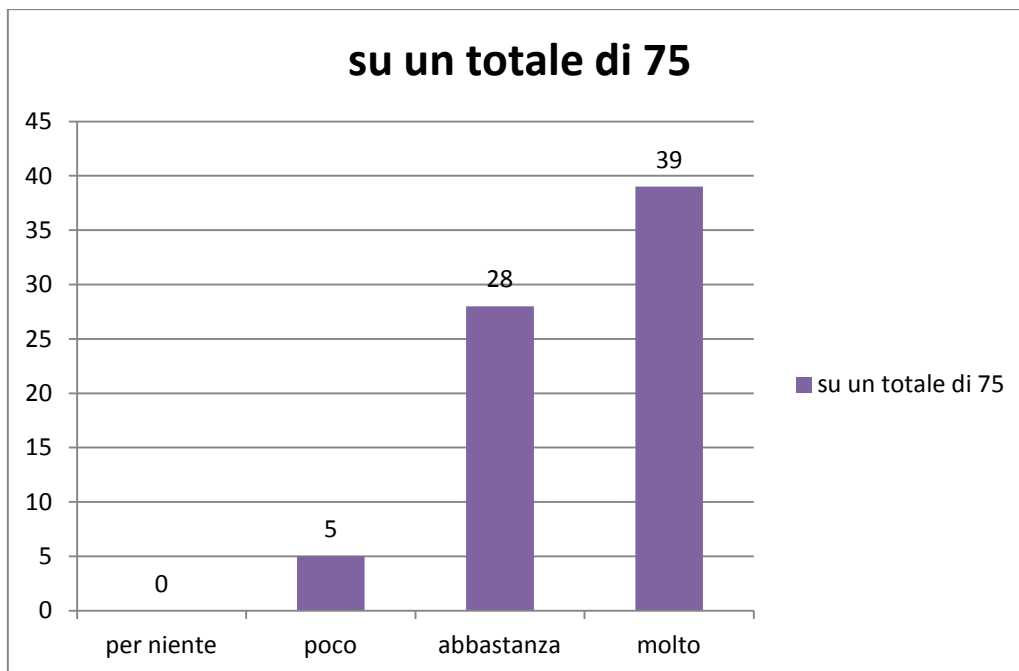
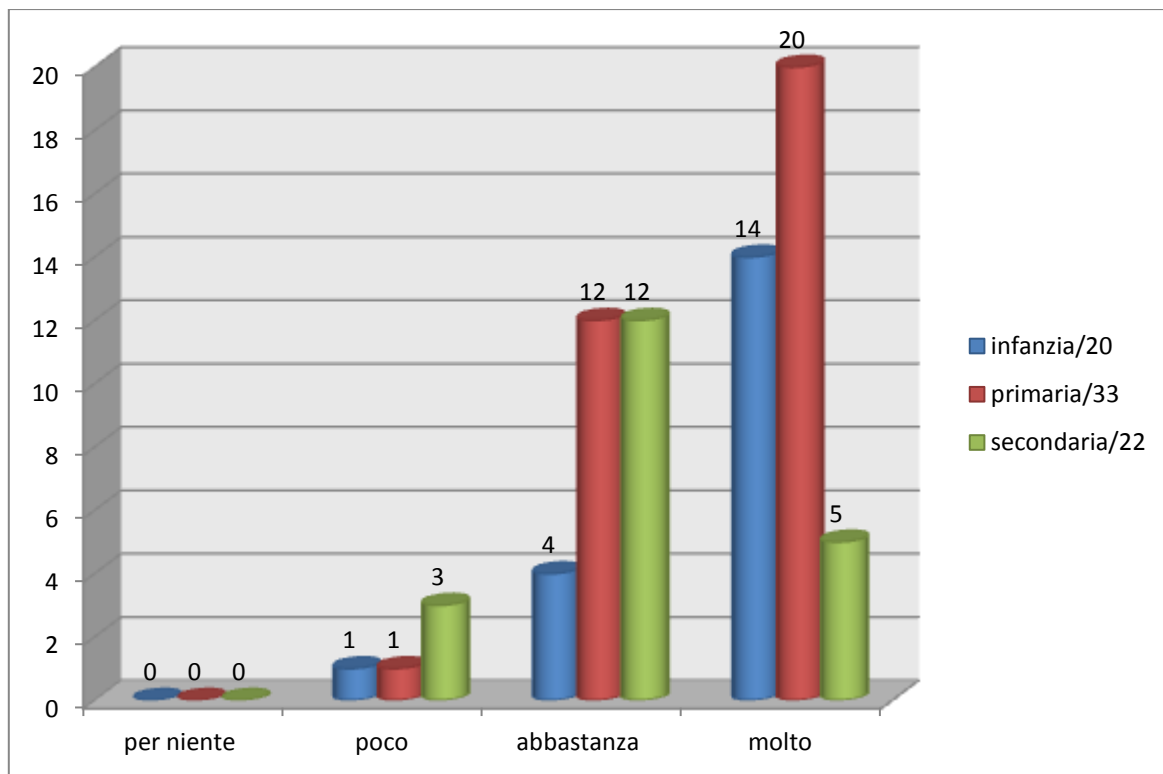
8. Le commissioni ed i gruppi di lavoro prevedono modalità di raccordo funzionali con altri organi d'Istituto?



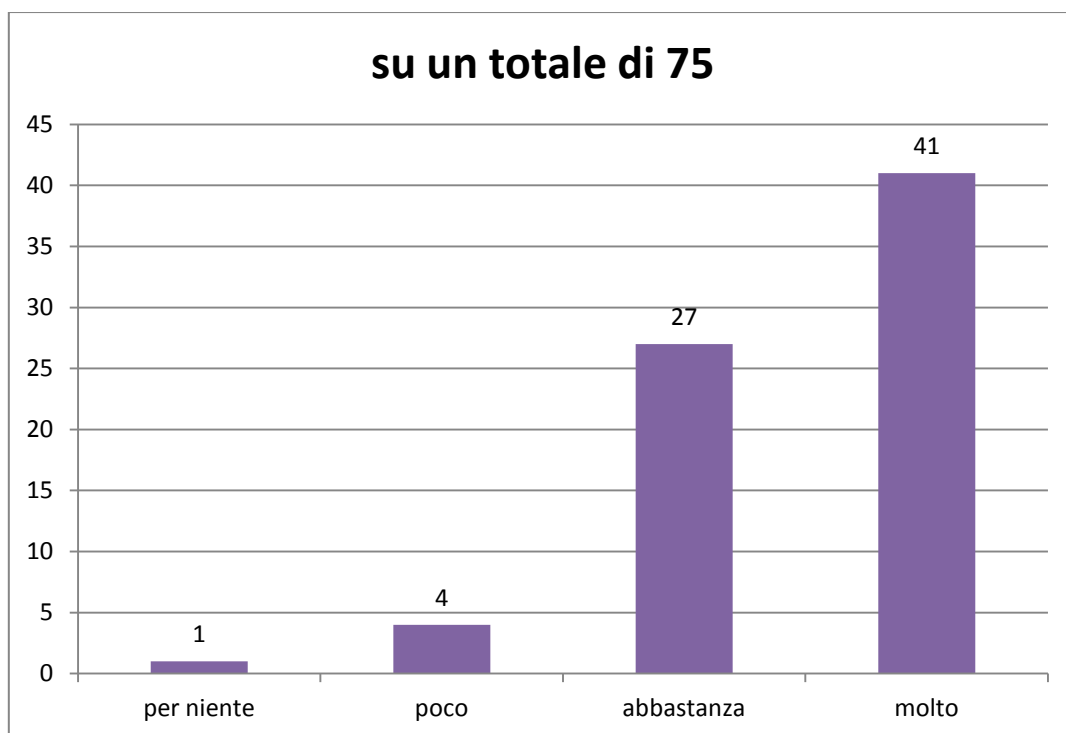
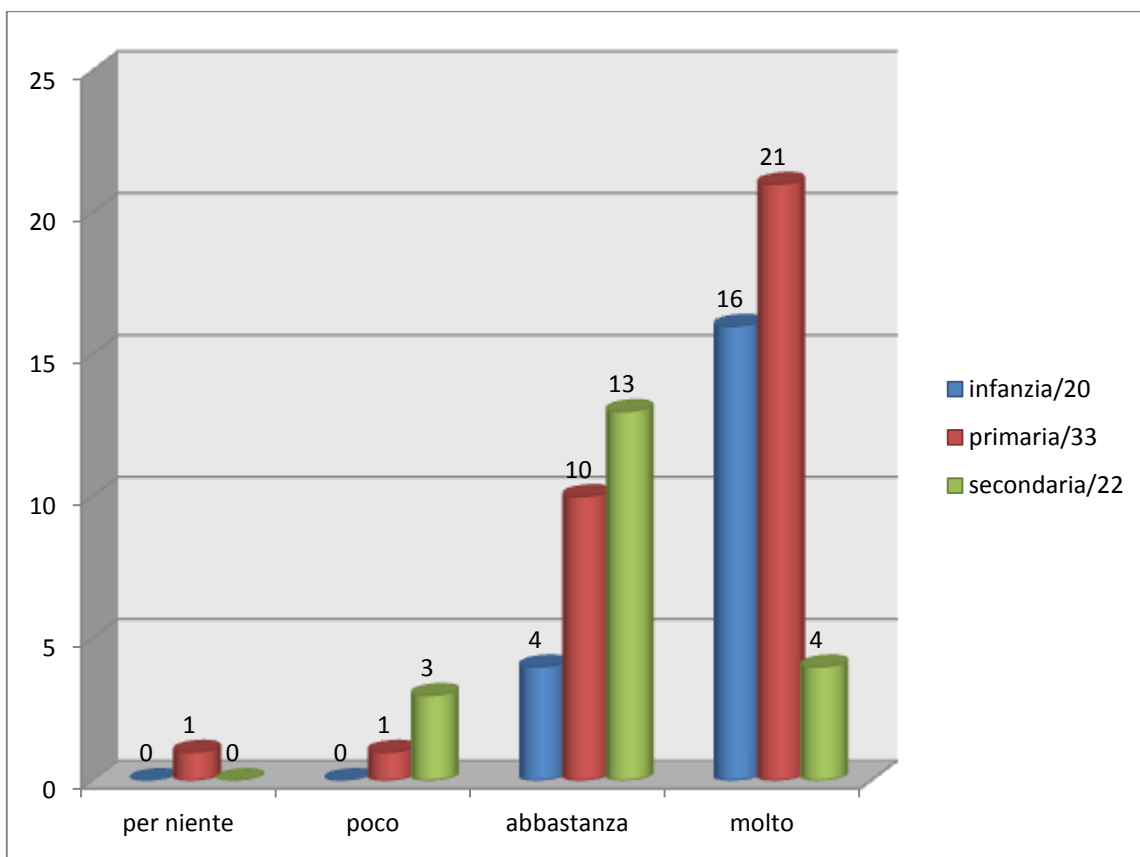
9. Ritieni adeguata e funzionale la distribuzione degli incarichi?



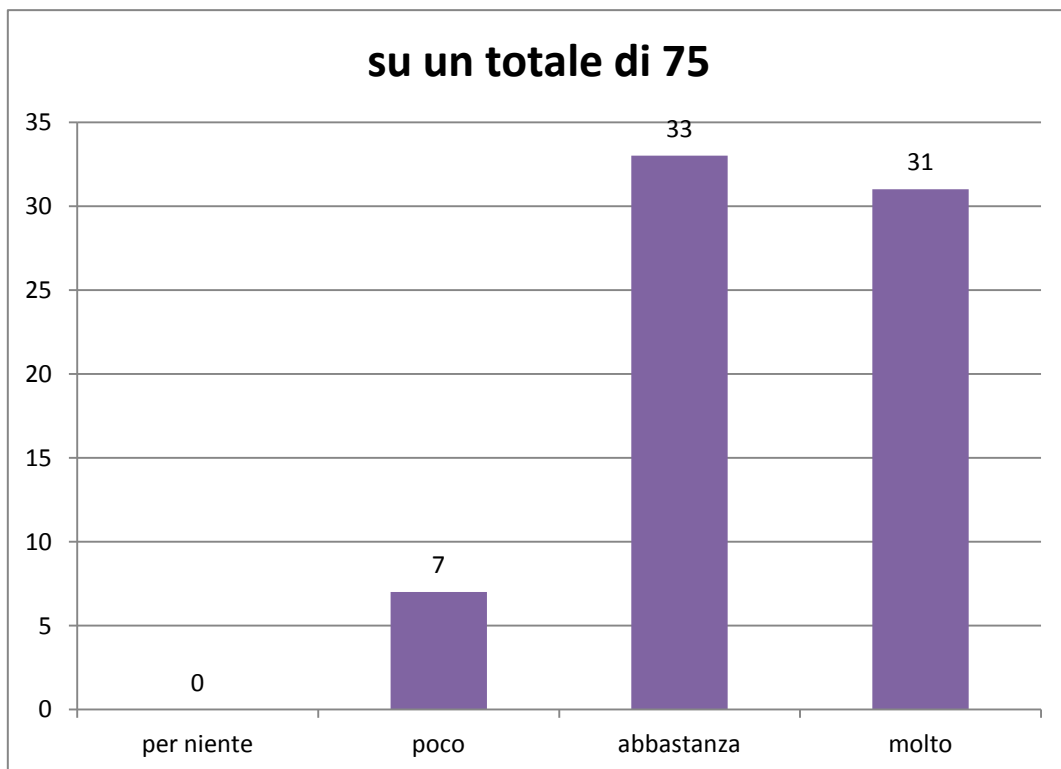
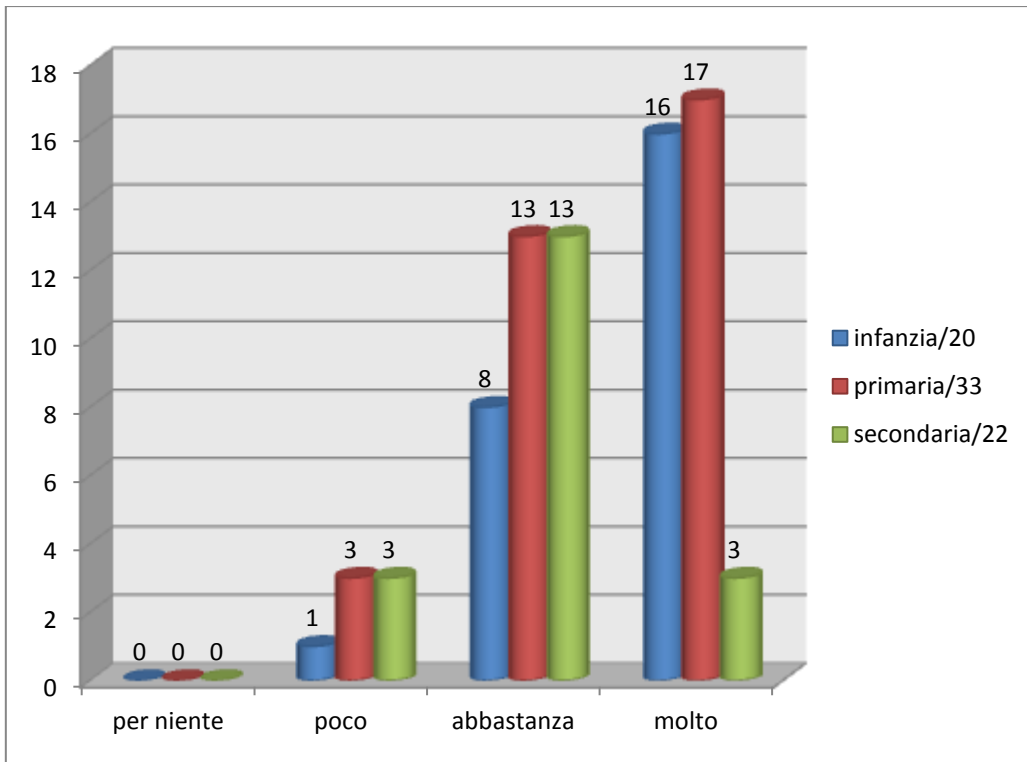
10. Il fiduciario di plesso coordina quanto di sua competenza?



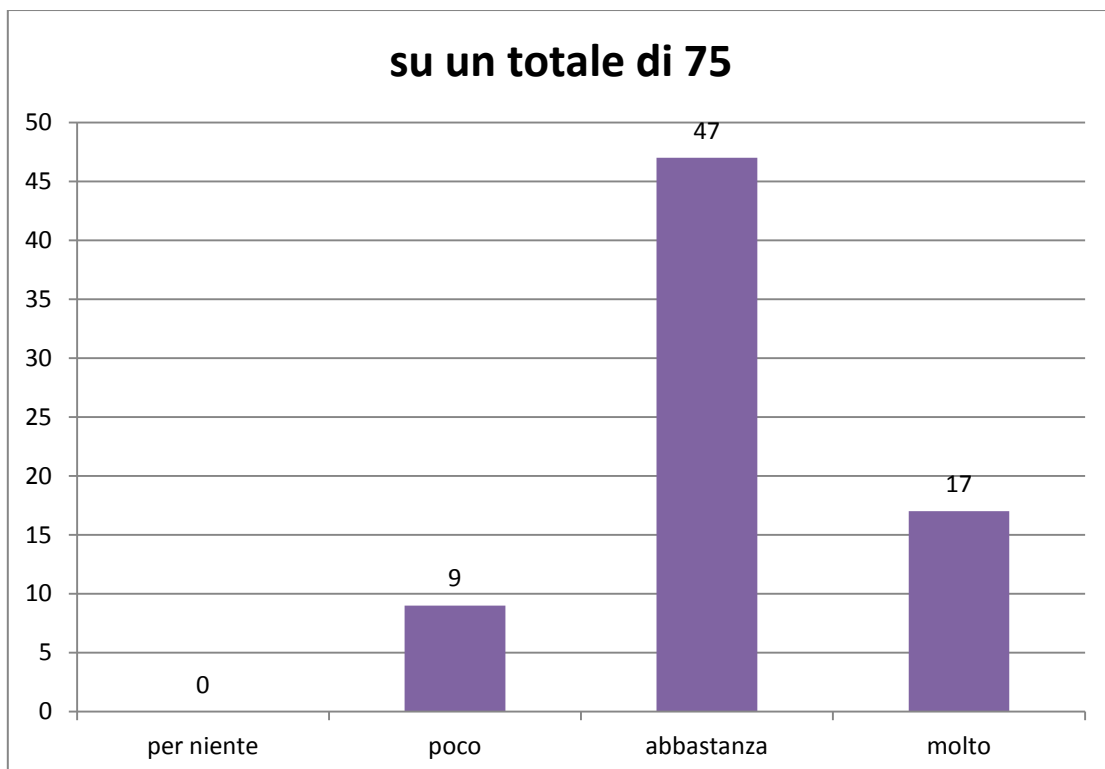
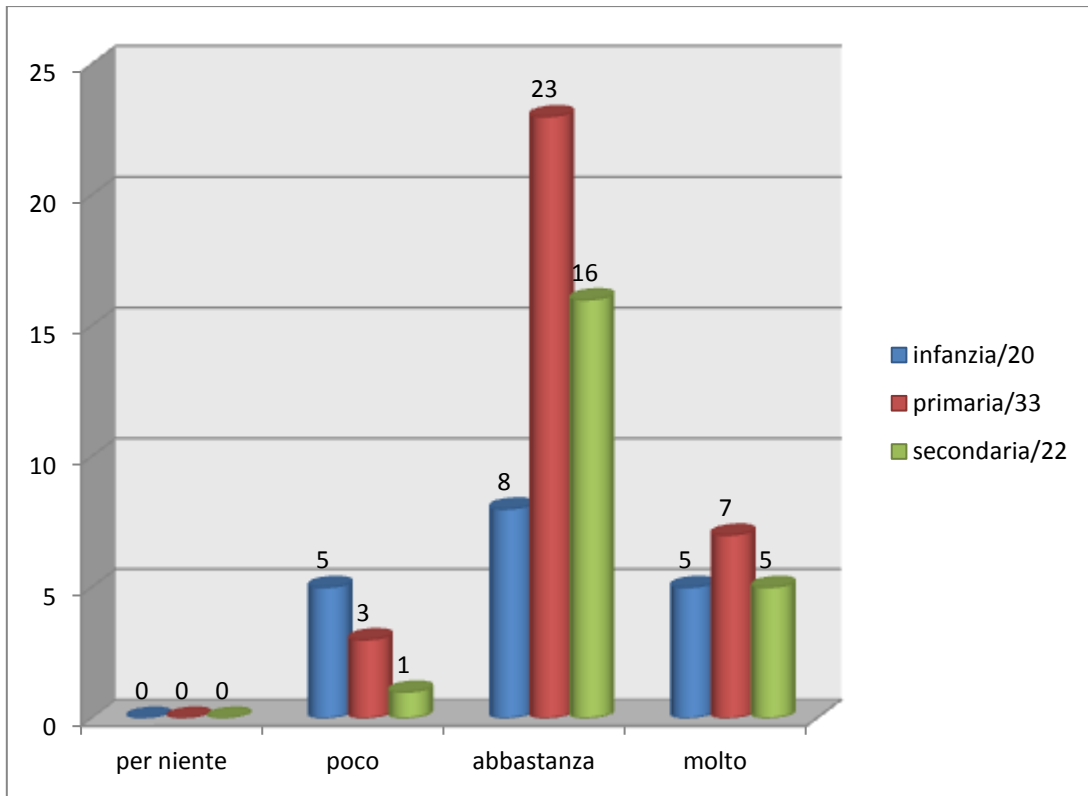
10. Il fiduciario di plesso facilita il passaggio di informazioni e di documenti?



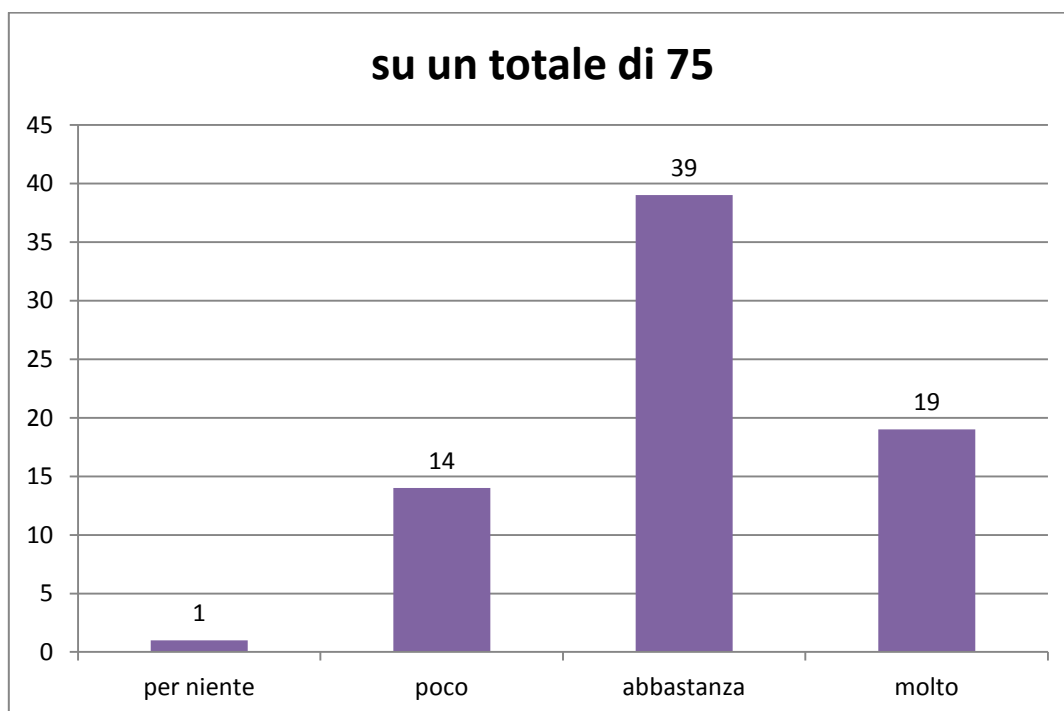
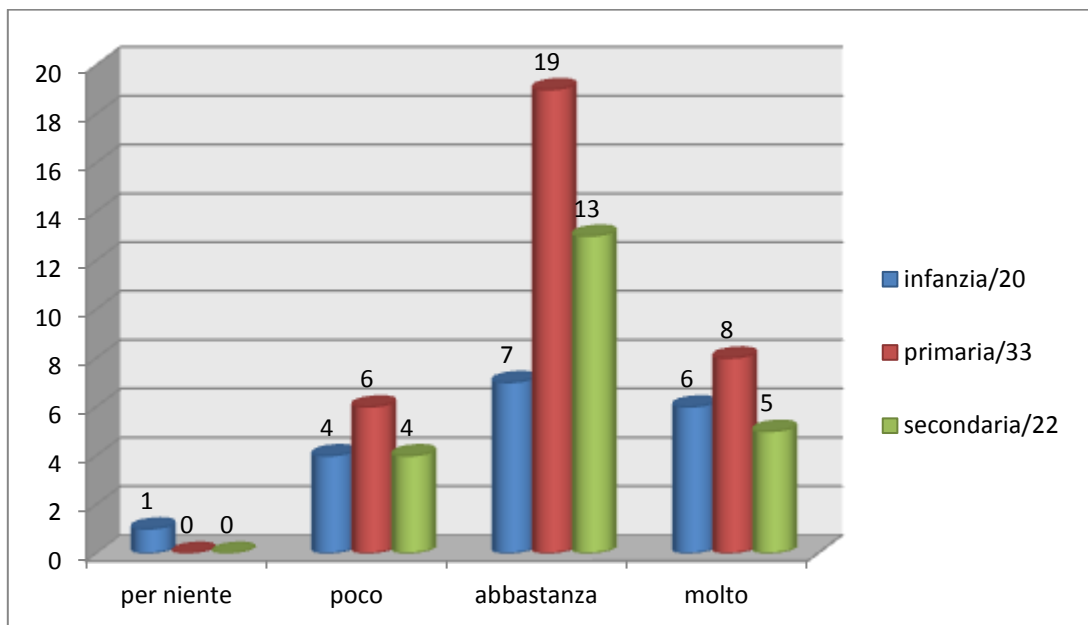
10. Il fiduciario di plesso promuove la collegialità?



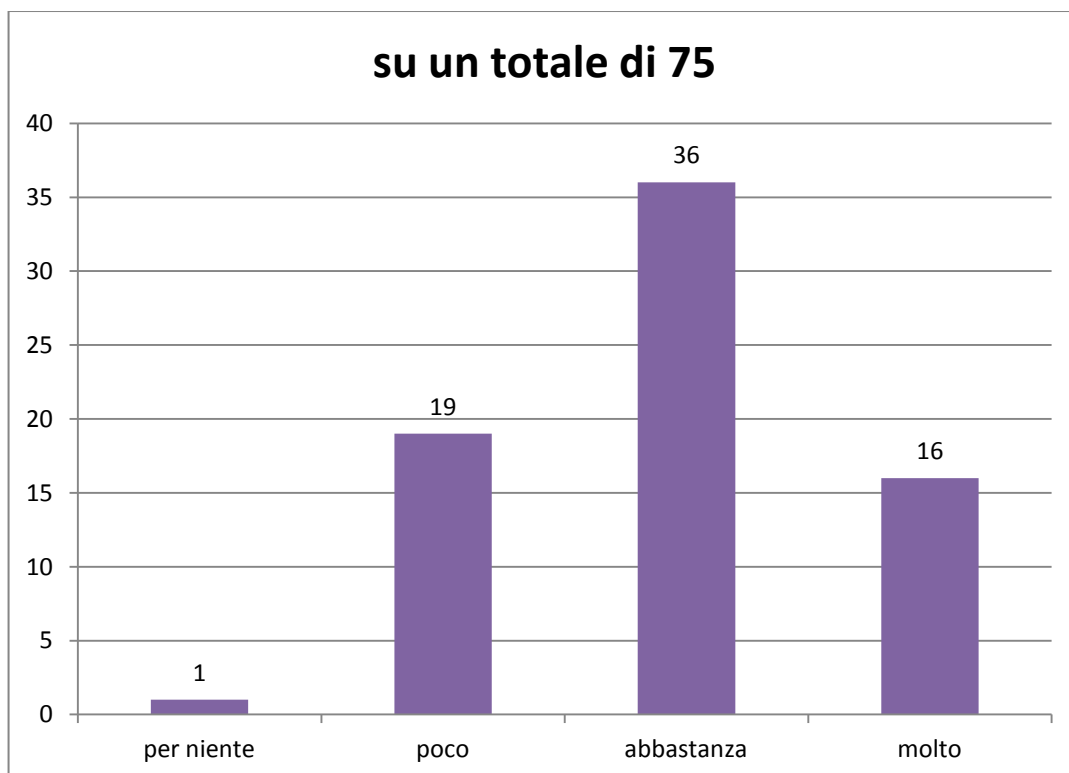
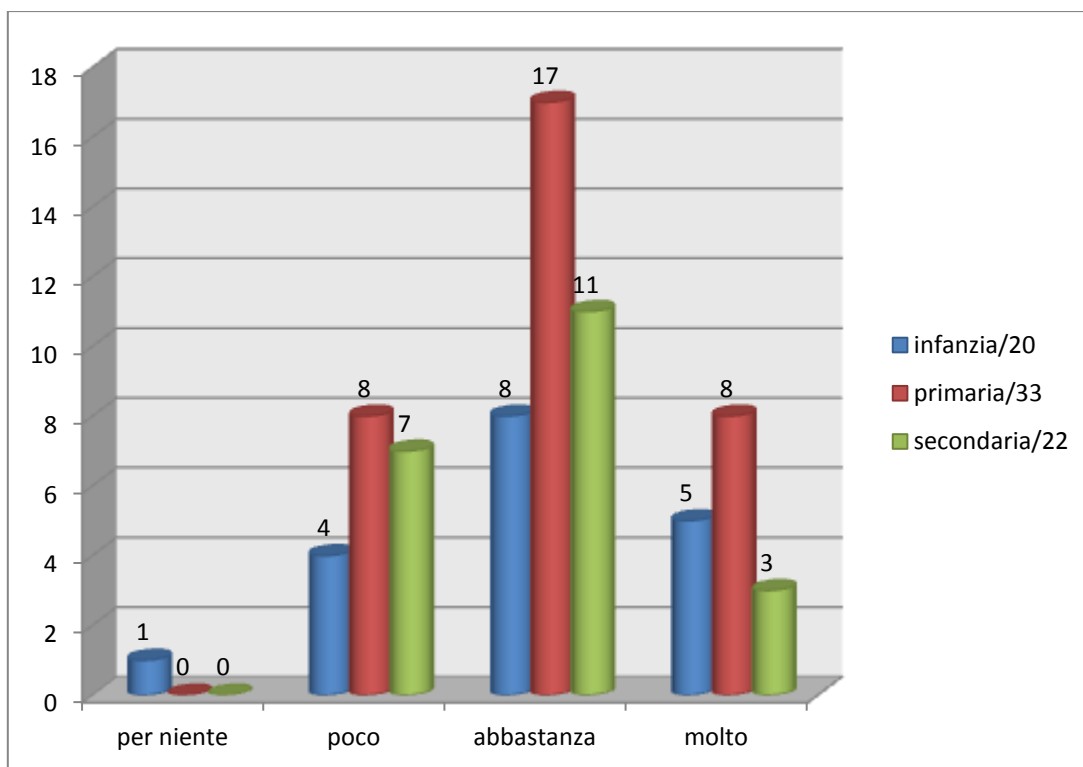
11. Le funzioni strumentali coordinano quanto di loro competenza?



11. Le funzioni strumentali facilitano il passaggio di informazioni e di documenti?



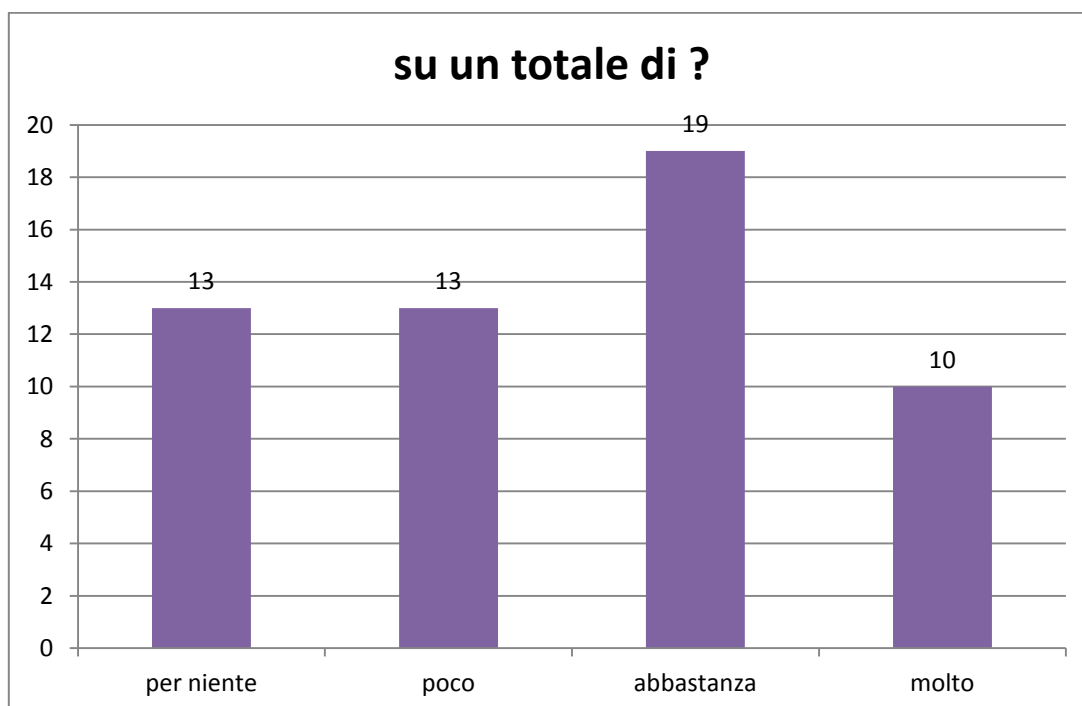
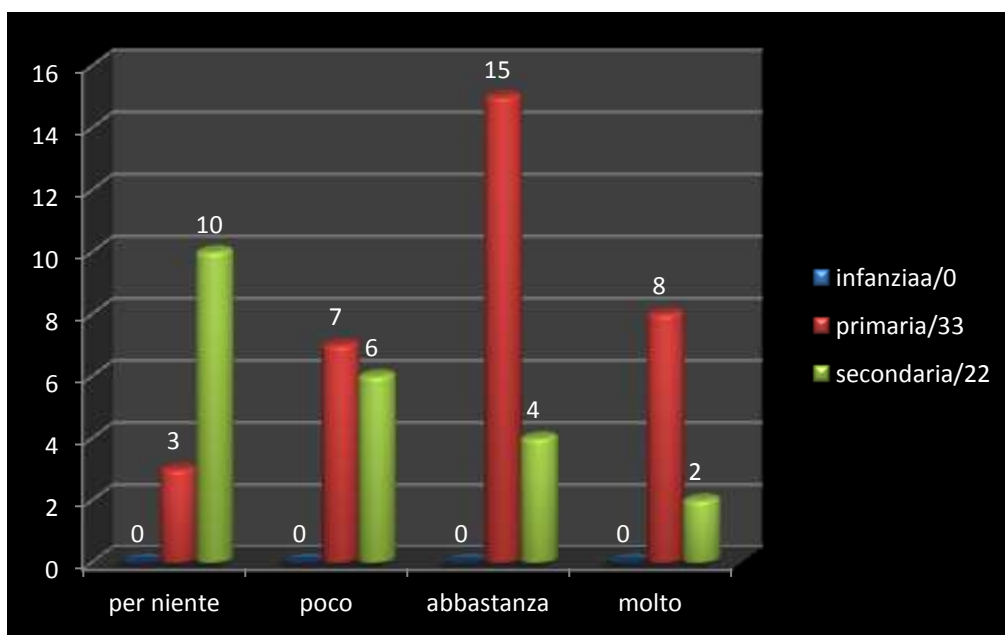
11. Le funzioni strumentali promuovono la collegialità?



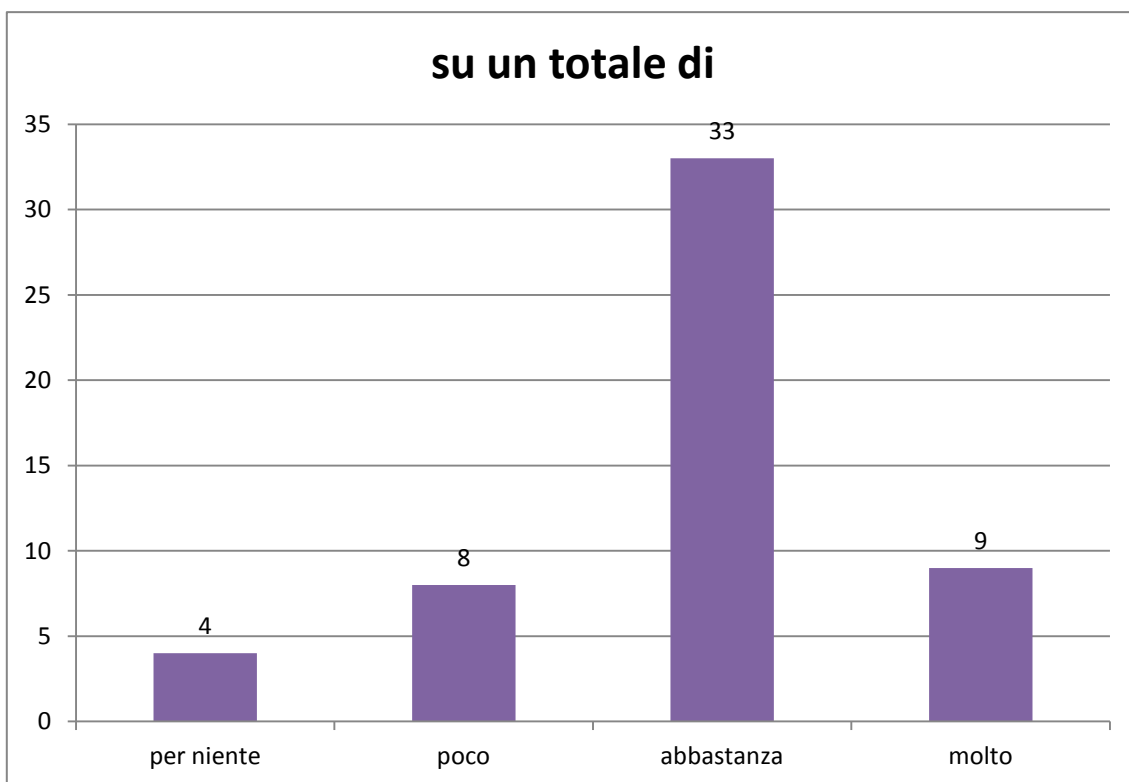
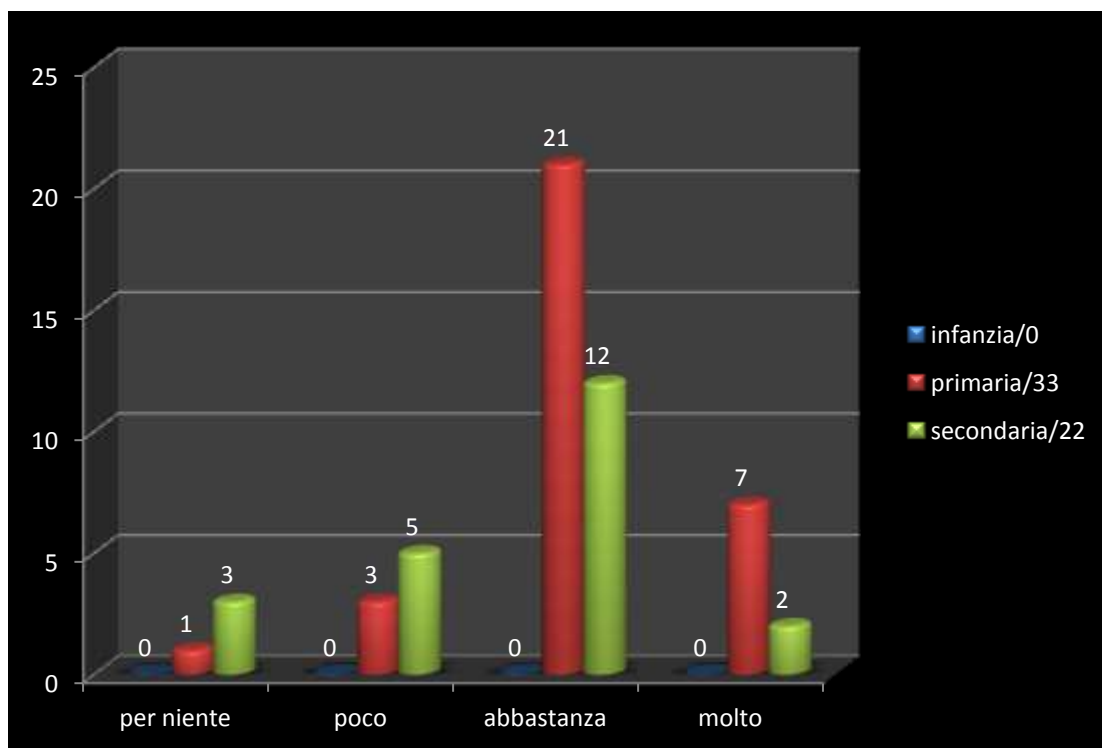
AMBITO ORGANIZZATIVO

(solo per scuola primaria e secondaria)

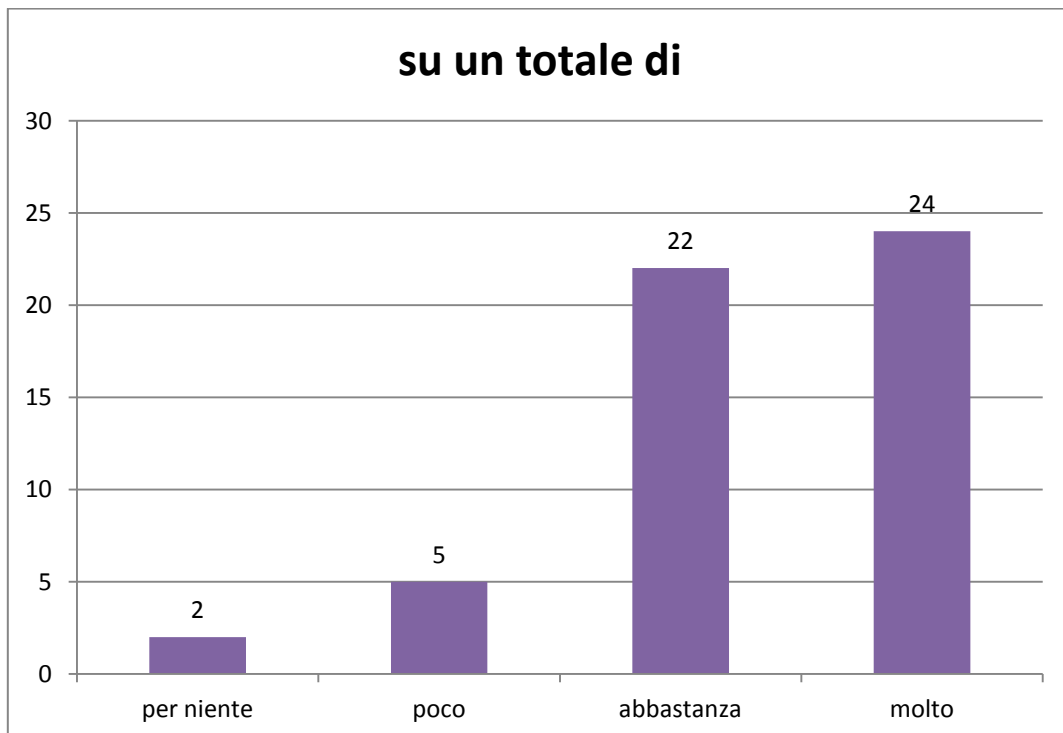
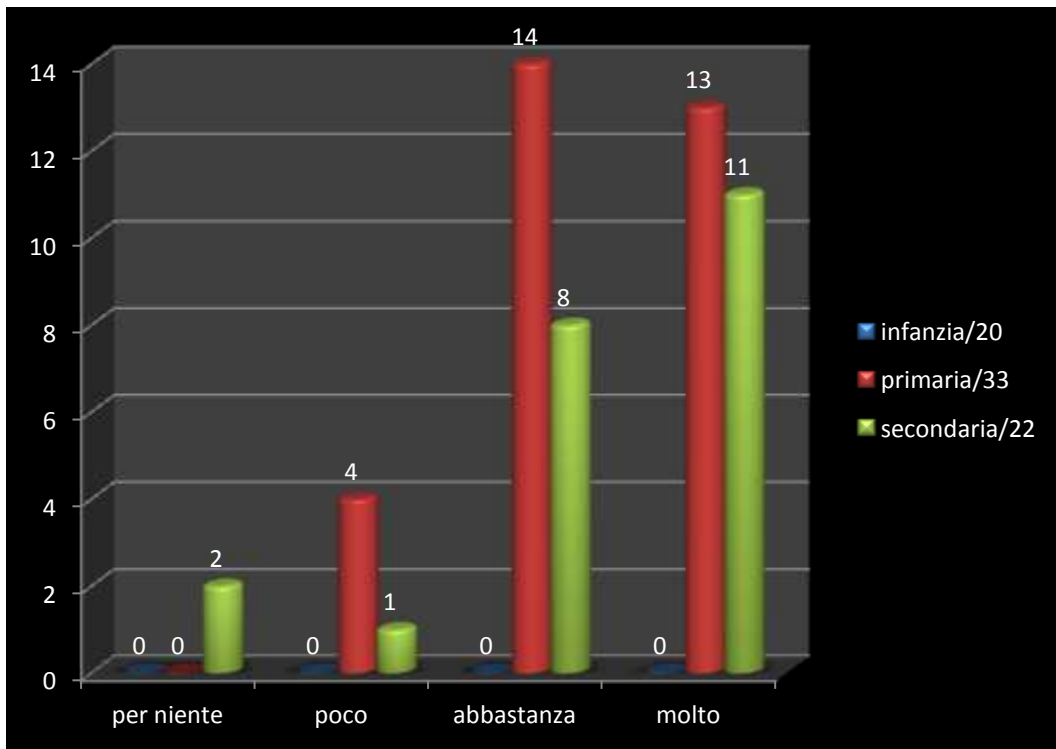
12. Pianifichi con i colleghi i compiti assegnati agli alunni a casa?



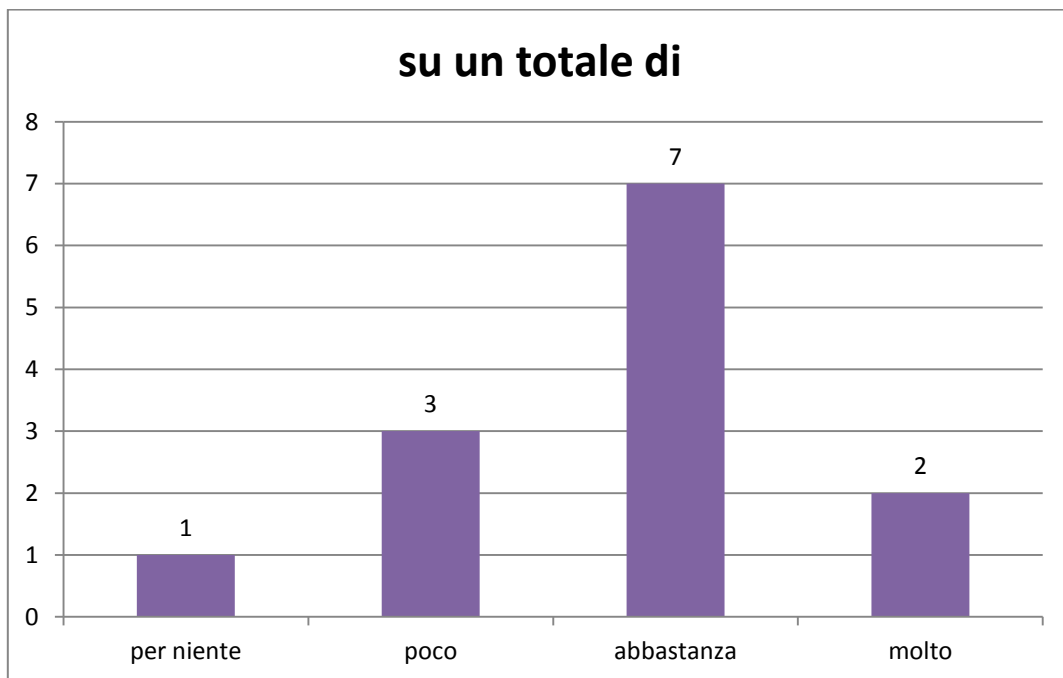
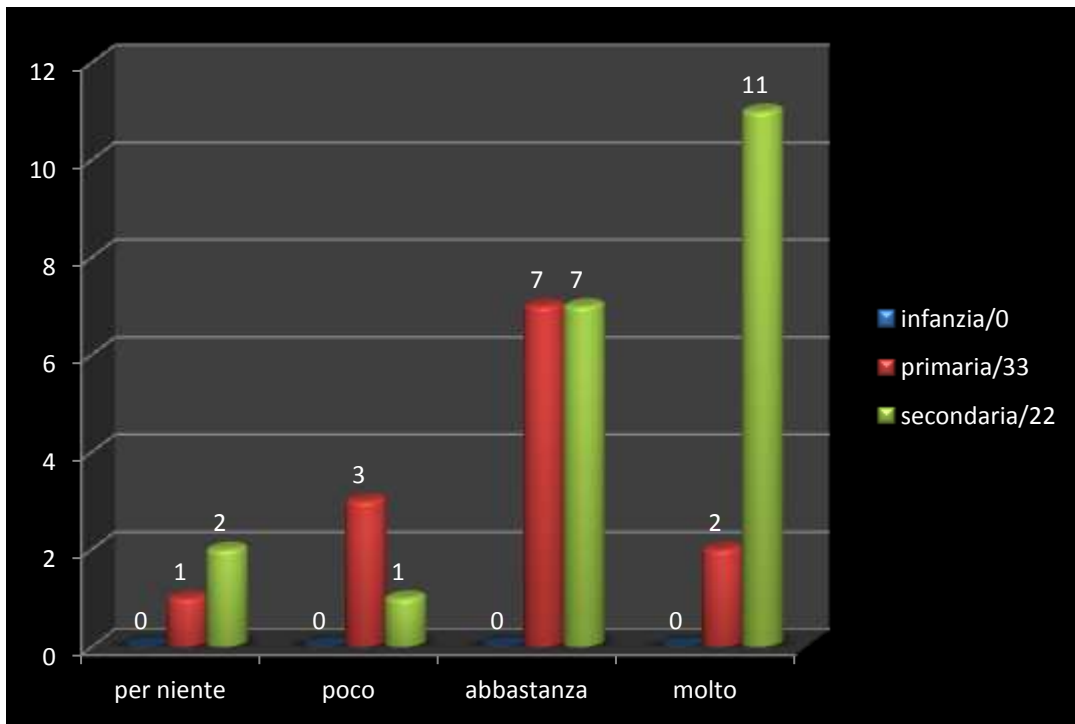
13. Ti ritieni soddisfatto dell'articolazione dell'orario settimanale?



14. Ritieni utile prevedere incontri sistematici e specifici per la condivisione della programmazione didattica e problematiche varie?

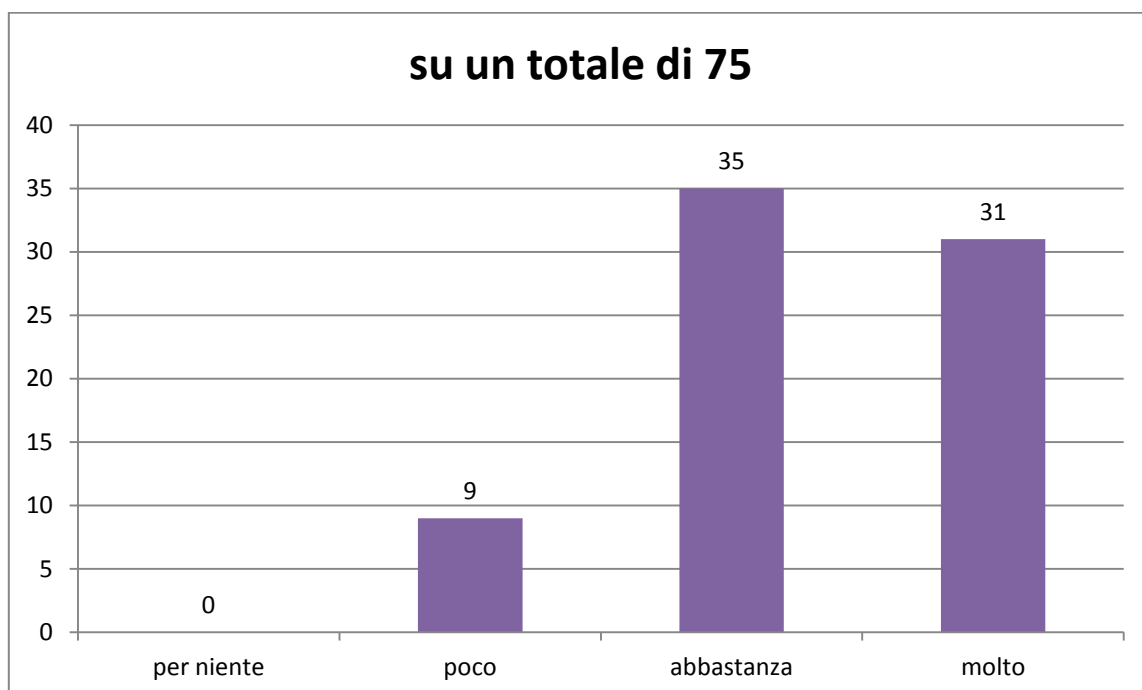
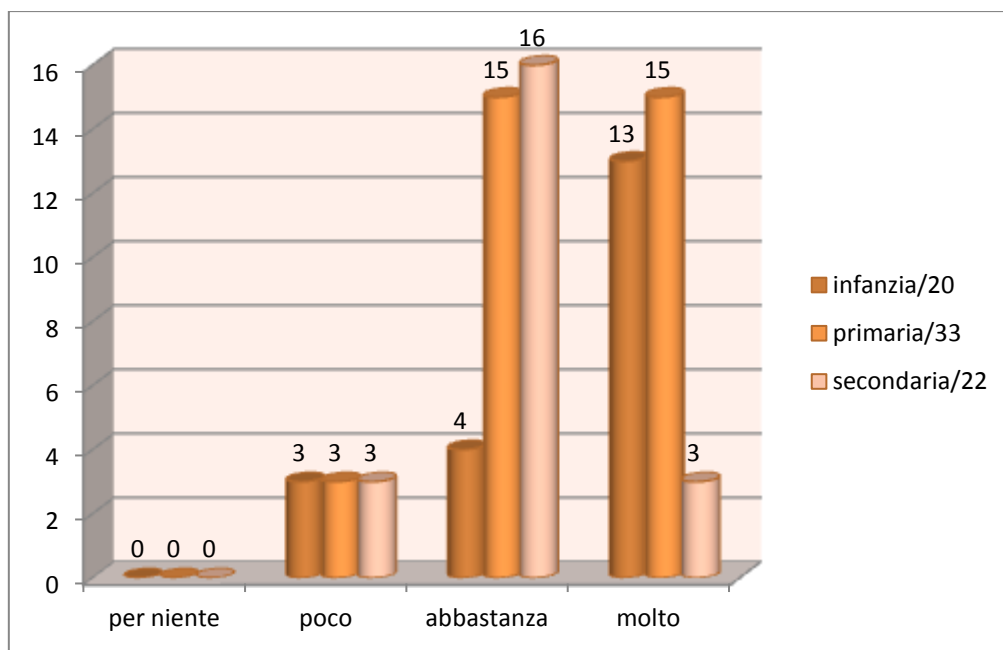


15. Ritieni che l'attività di orientamento per le classi terze possa essere parzialmente svolta secondo modalità diverse e/o in orario extrascolastico?

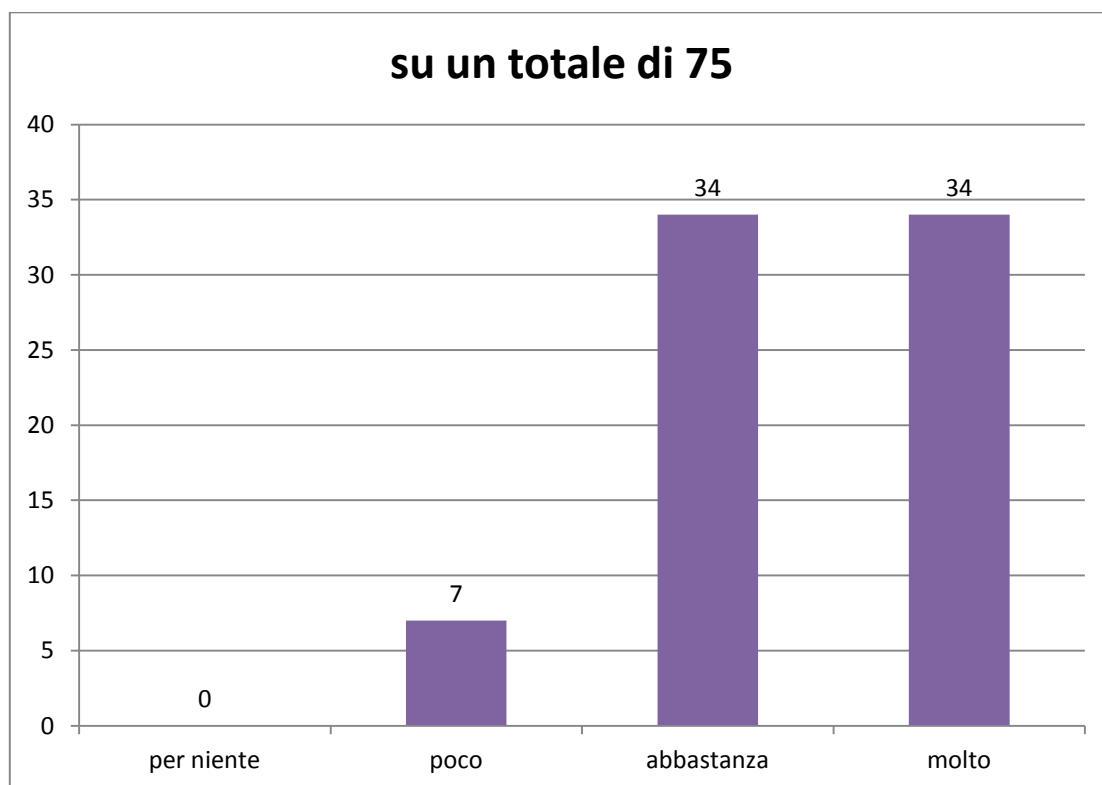
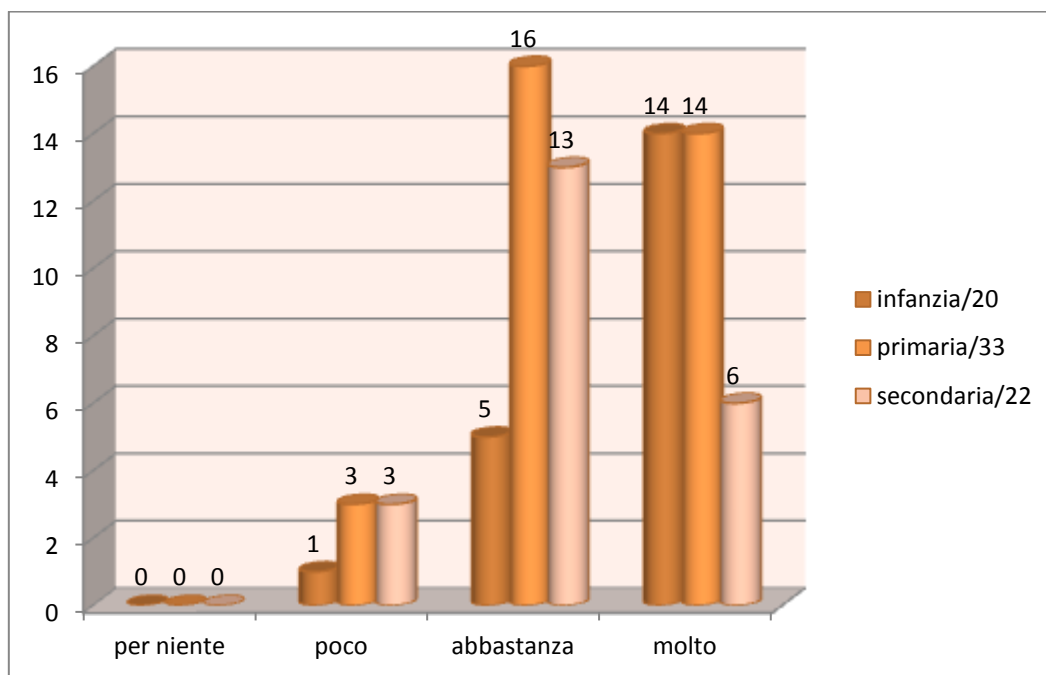


RAPPORTI CON IL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO

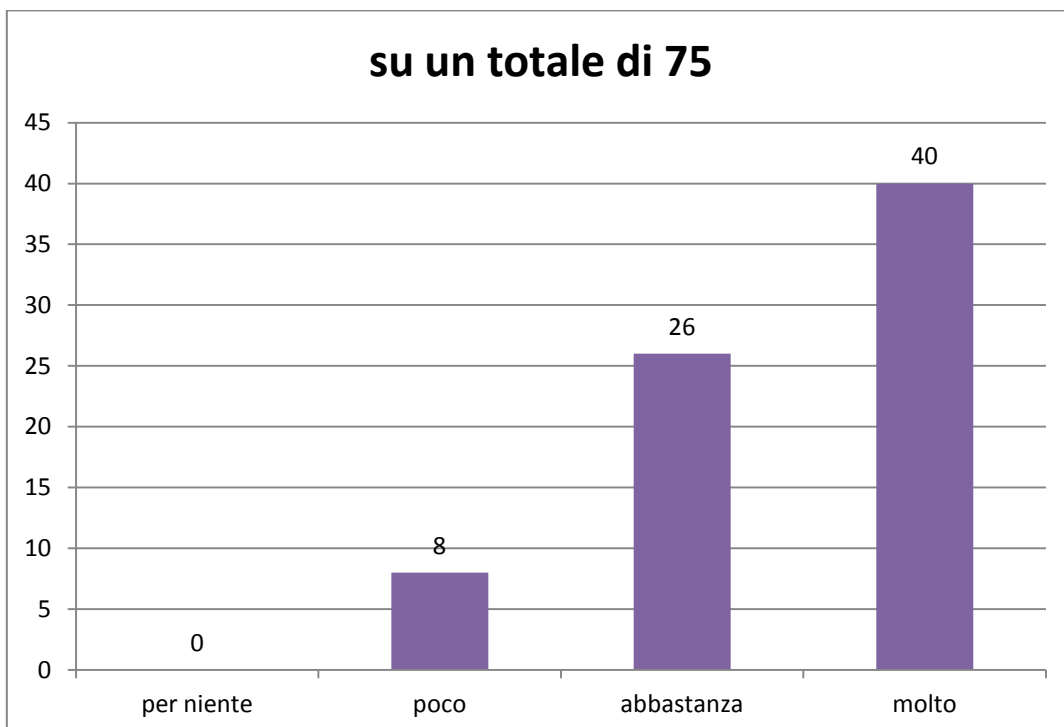
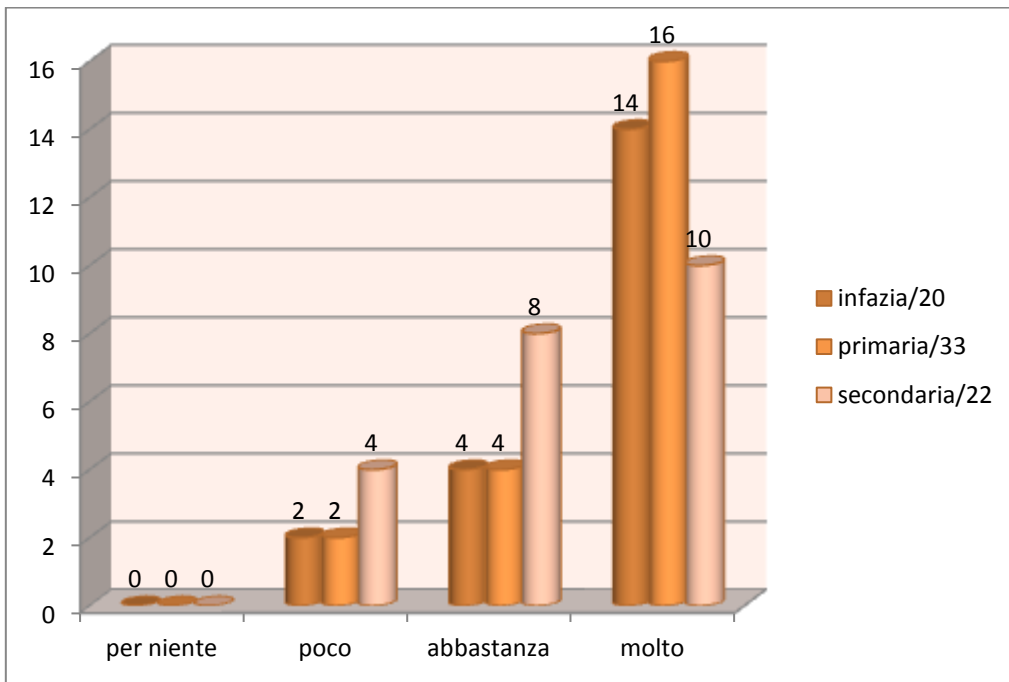
16. Con i colleghi di sezione, classe, disciplina condividi linee educative e metodologiche?



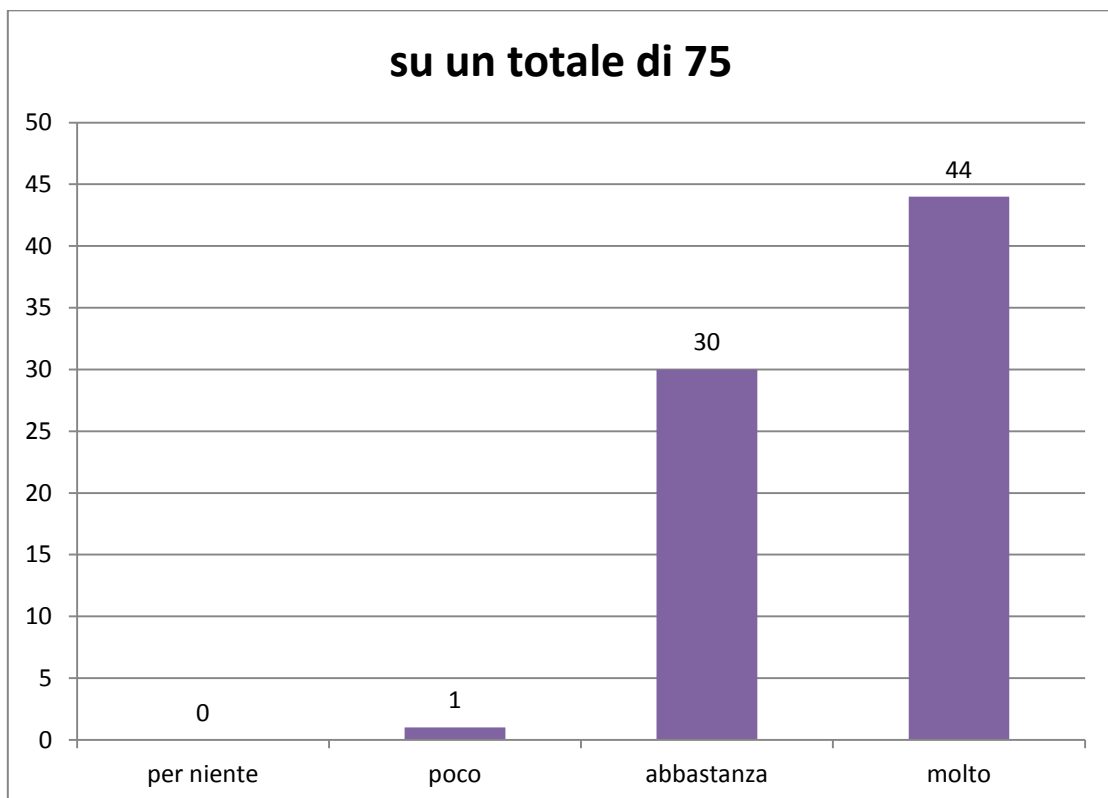
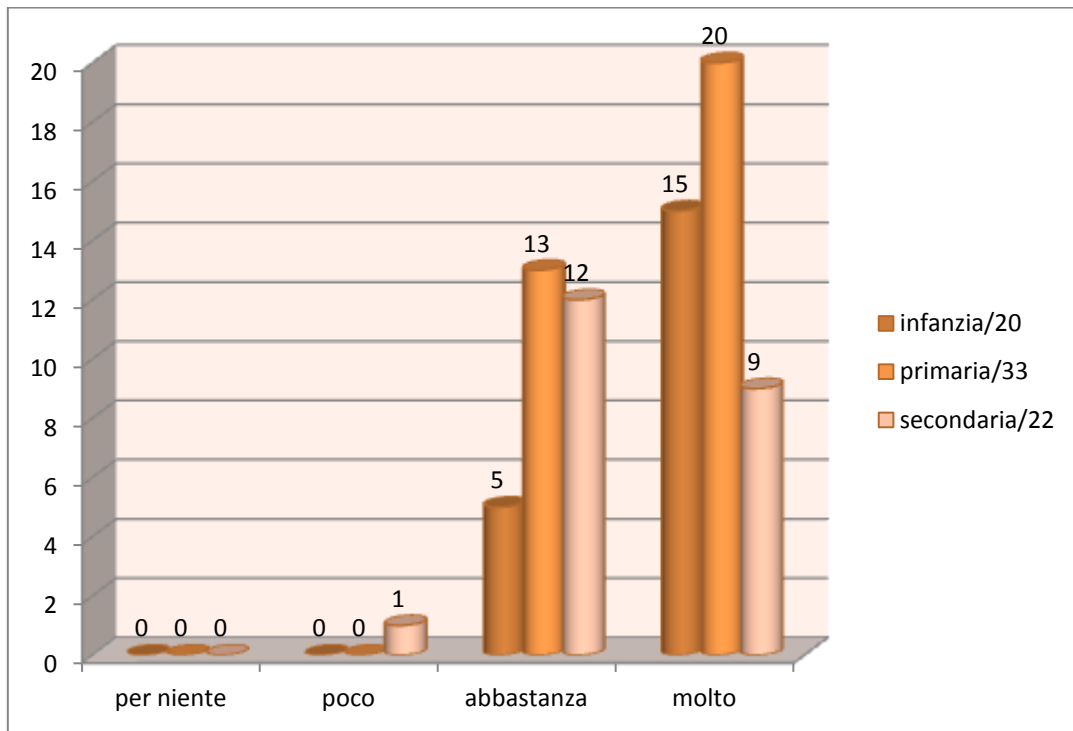
16. Con i colleghi di sezione, classe, disciplina ti confronti sui contenuti disciplinari da proporre?



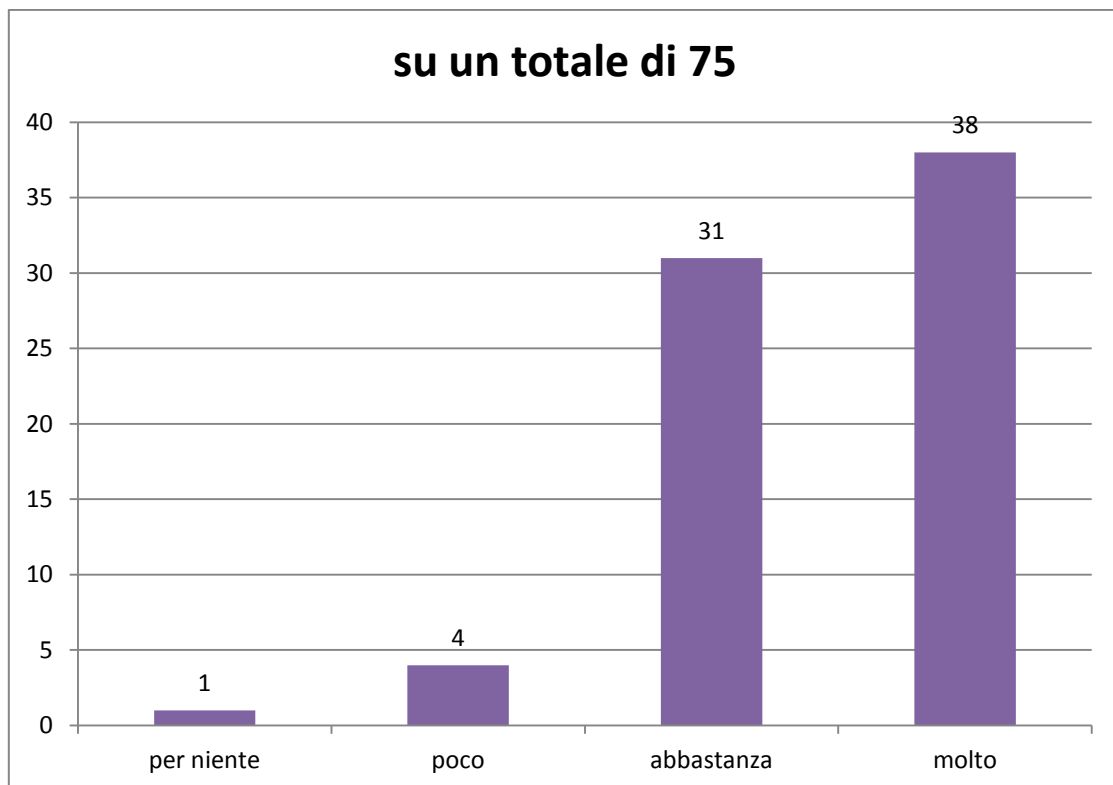
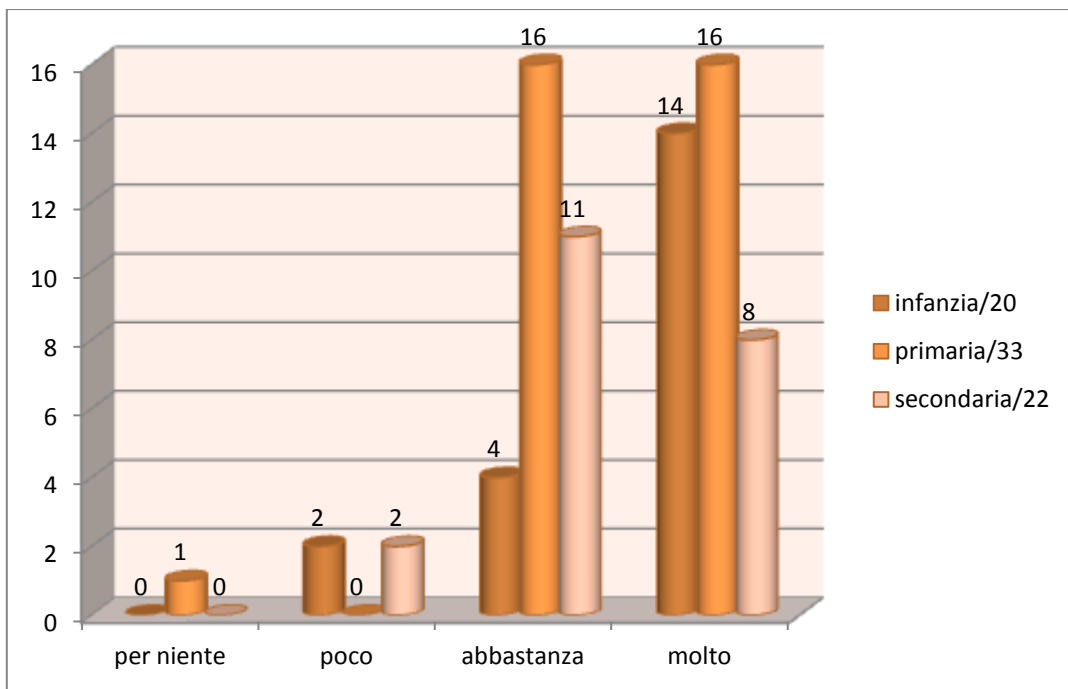
16. Con i colleghi di sezione, classe, disciplina verifichi periodicamente le attività educativo-didattiche?



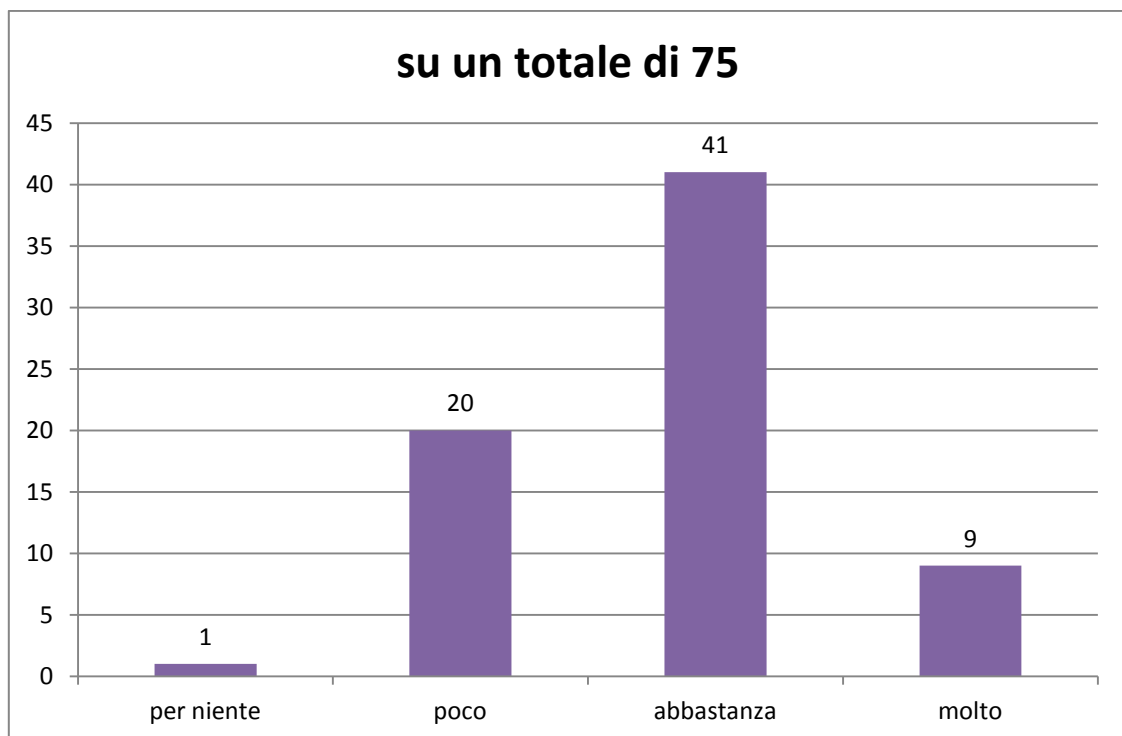
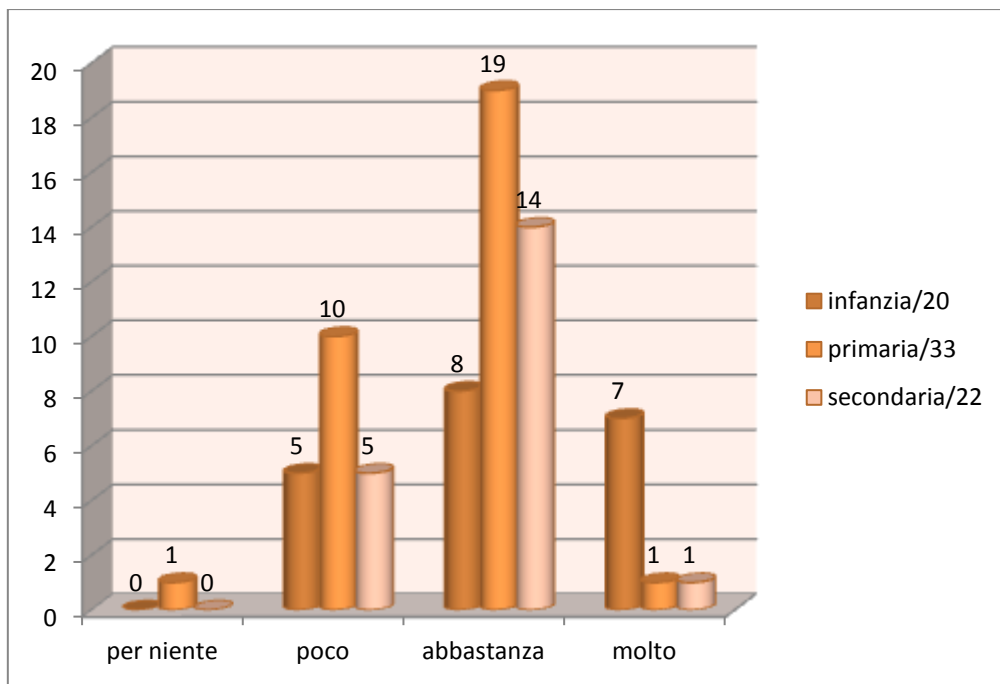
16. Con i colleghi di sezione, classe, disciplina ti confronti sull'andamento educativo-didattico degli alunni?



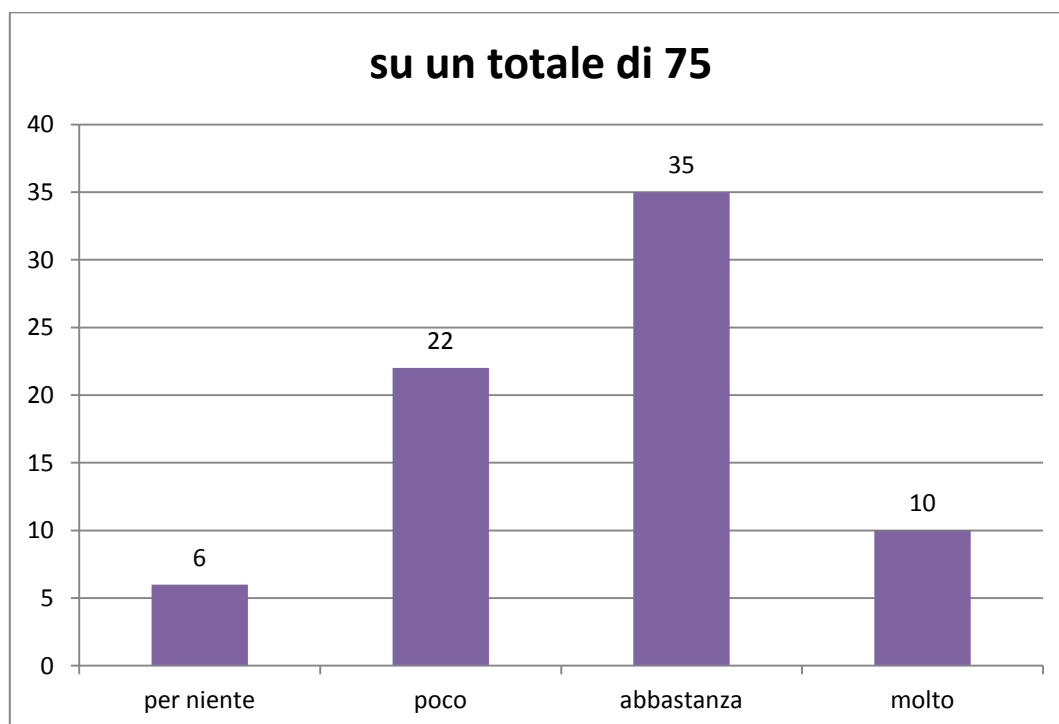
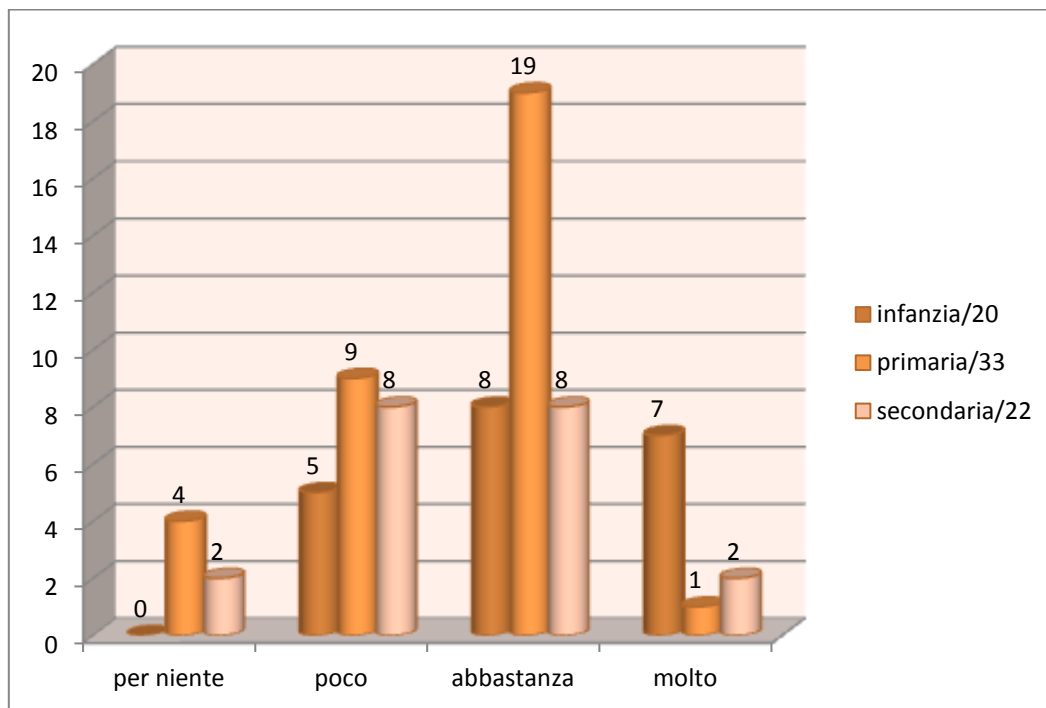
16. Con i colleghi di sezione, classe, disciplina coordini le relazioni con i genitori?



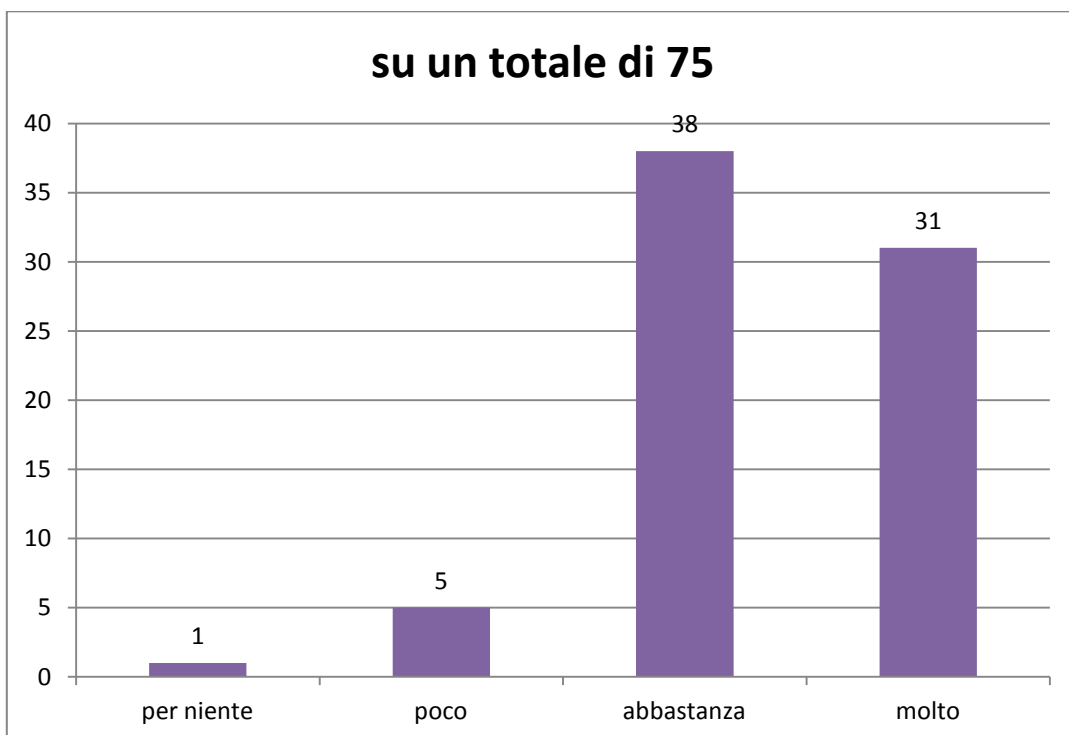
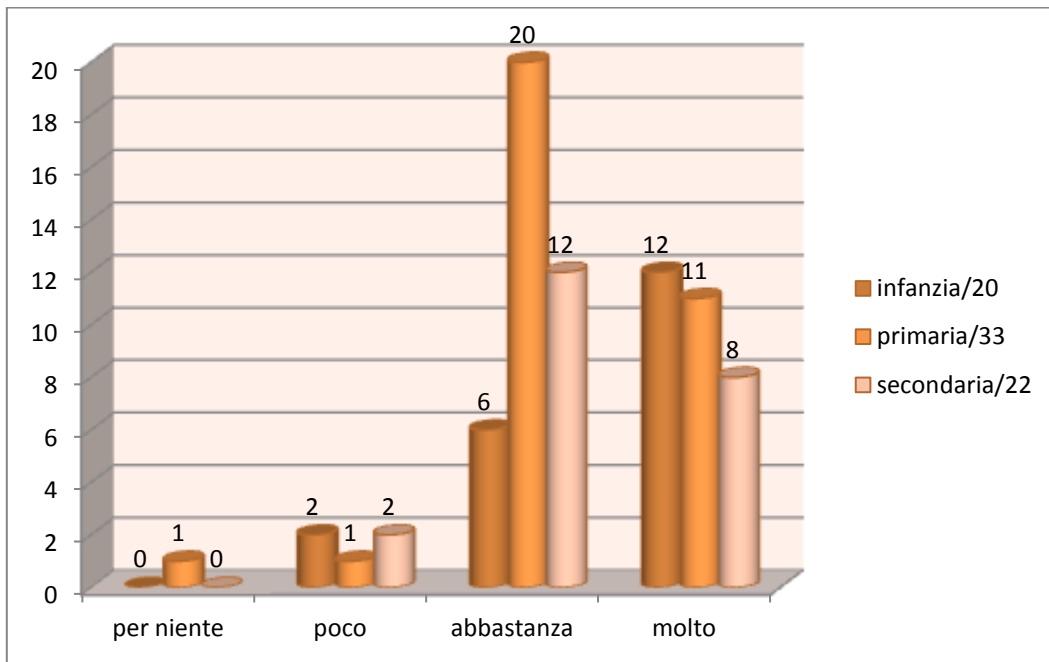
16. Con il colleghi di plesso condividi linee educativo-metodologiche?



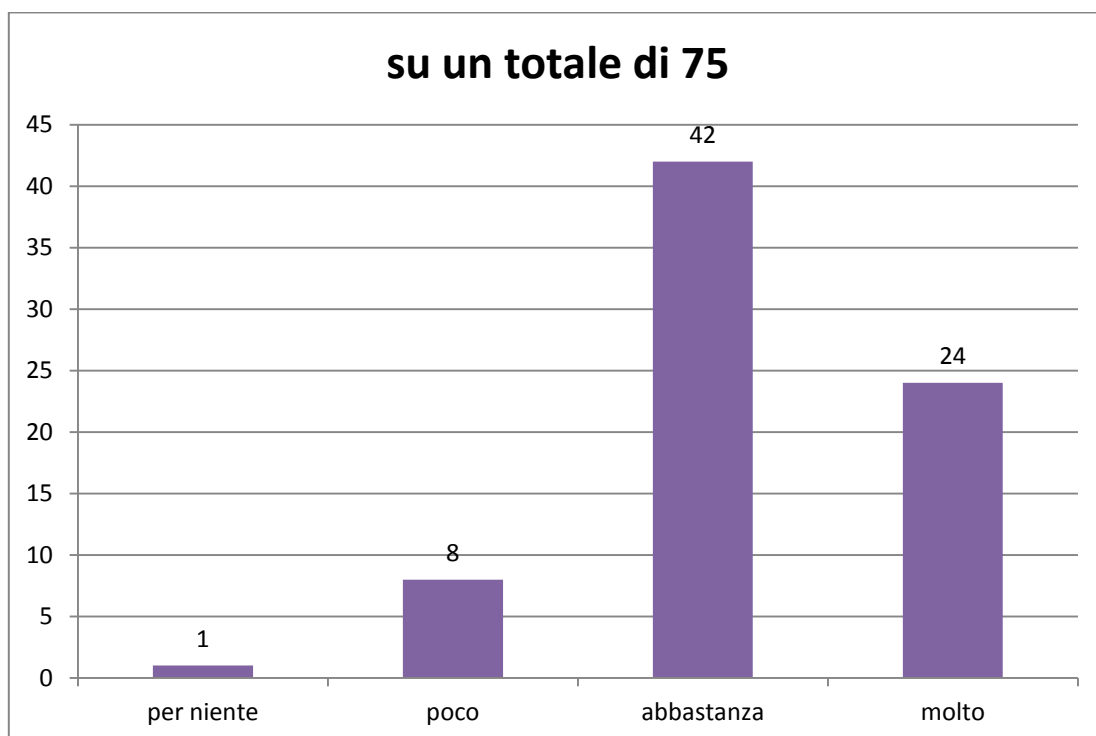
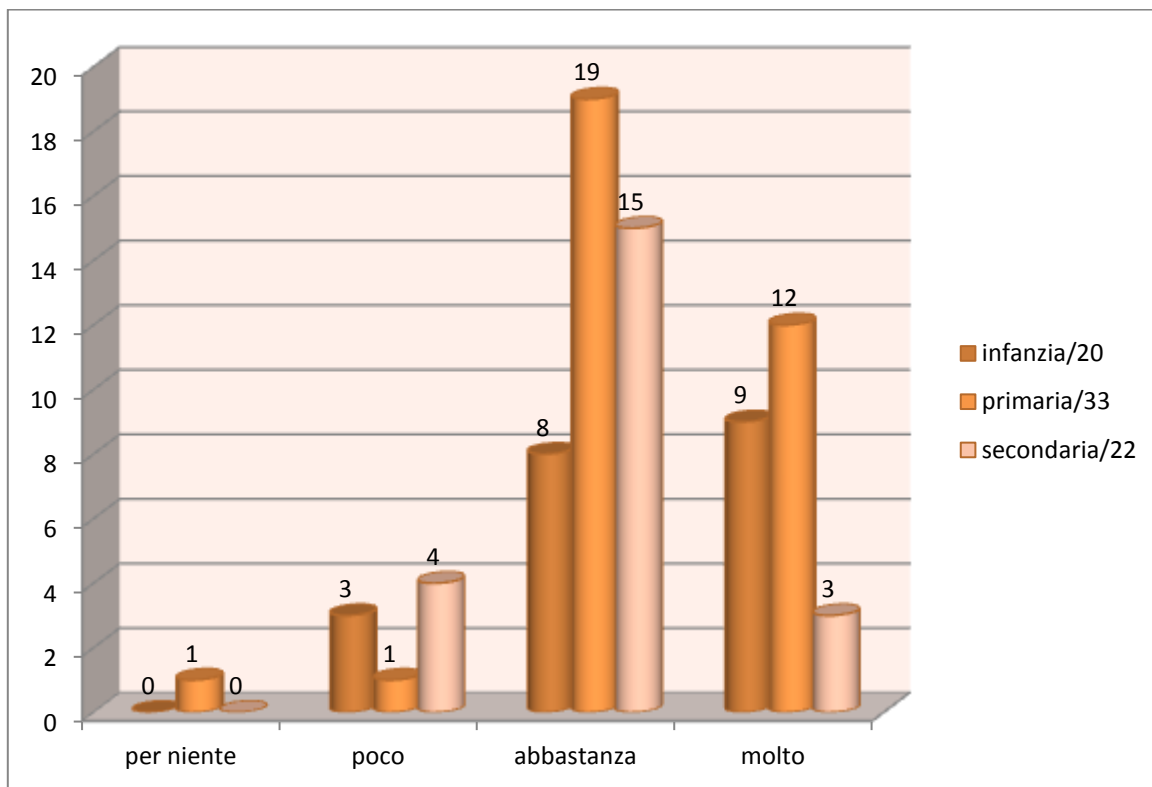
16. Con il colleghi di plesso verificati periodicamente le attività educativo-didattiche?



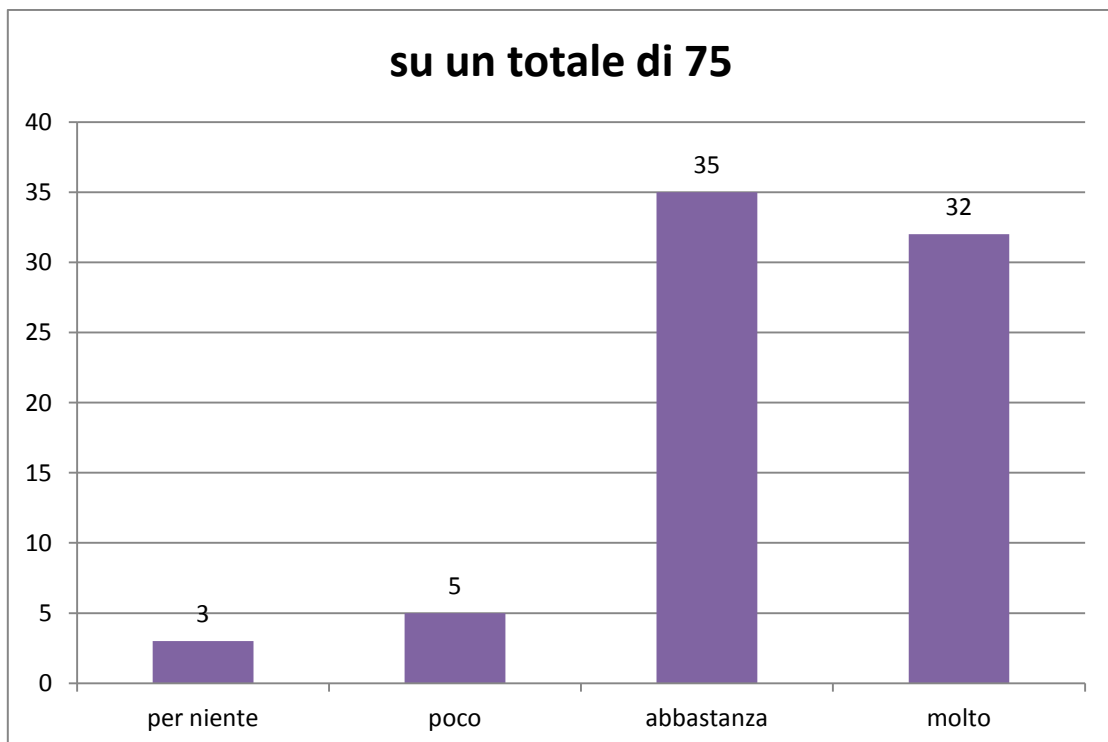
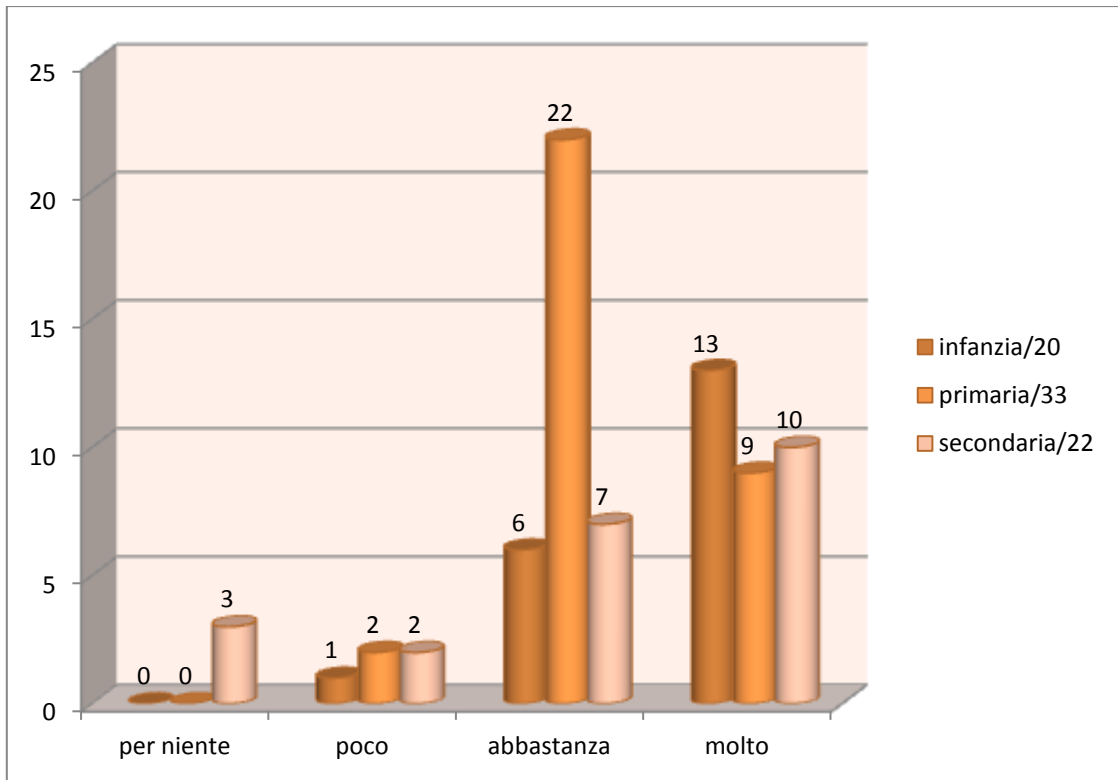
17. Il dirigente scolastico favorisce la tempestiva diffusione dei documenti d'Istituto e delle comunicazioni?



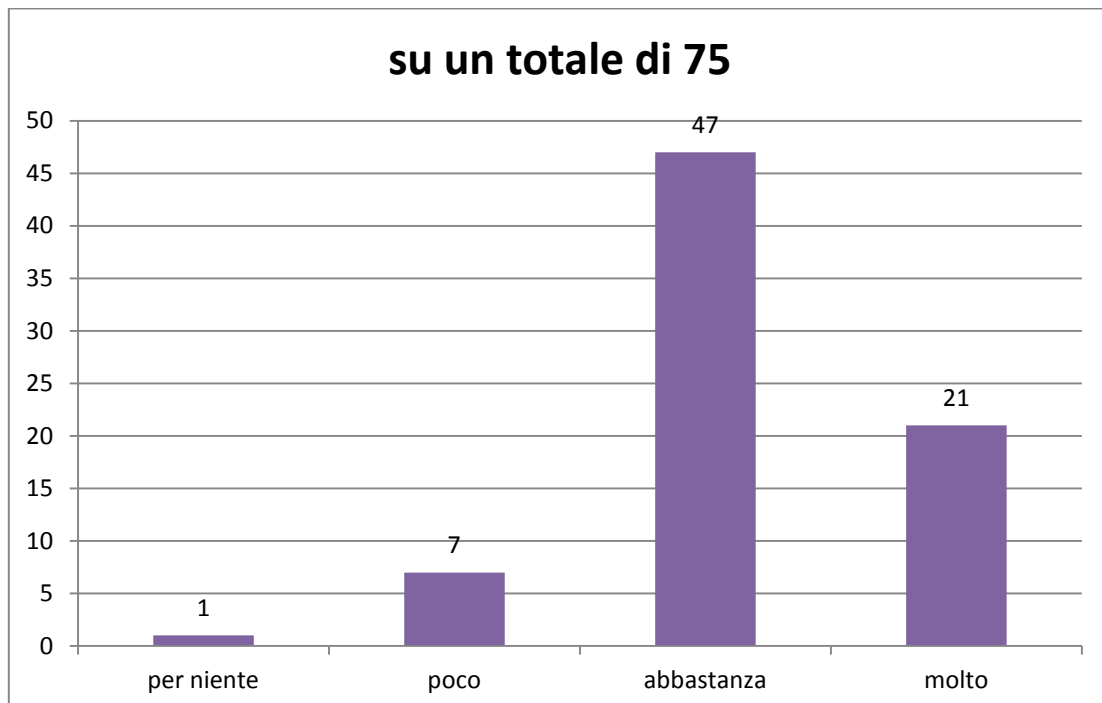
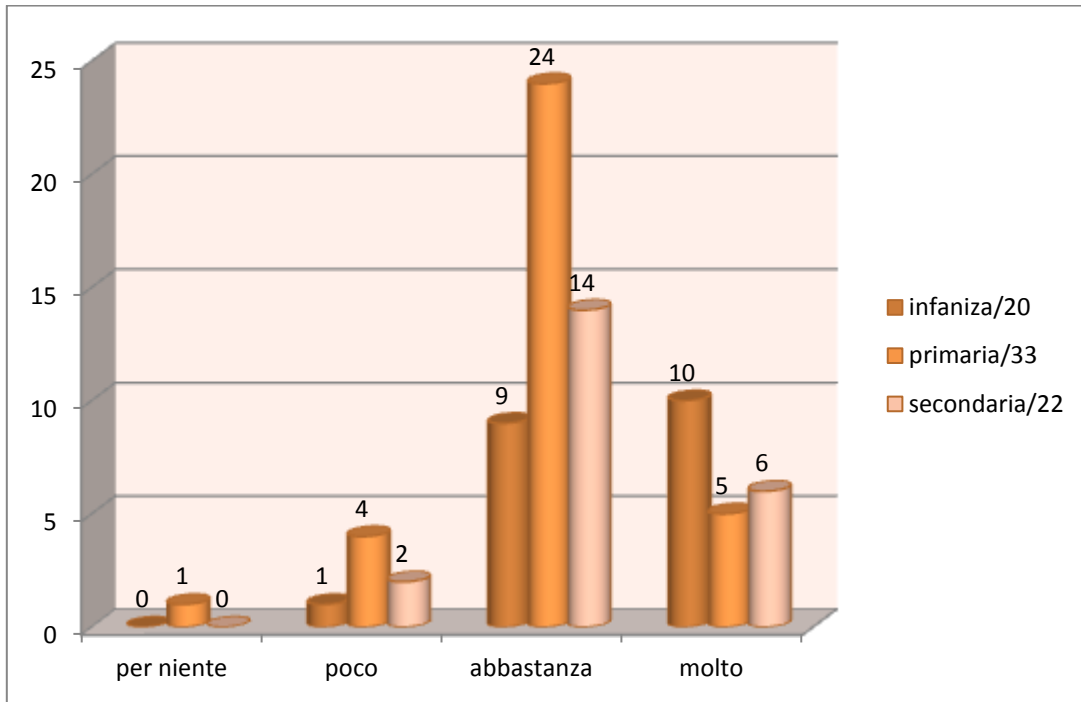
17. Il dirigente scolastico promuove la collegialità per la soluzione dei problemi educativo-didattici?



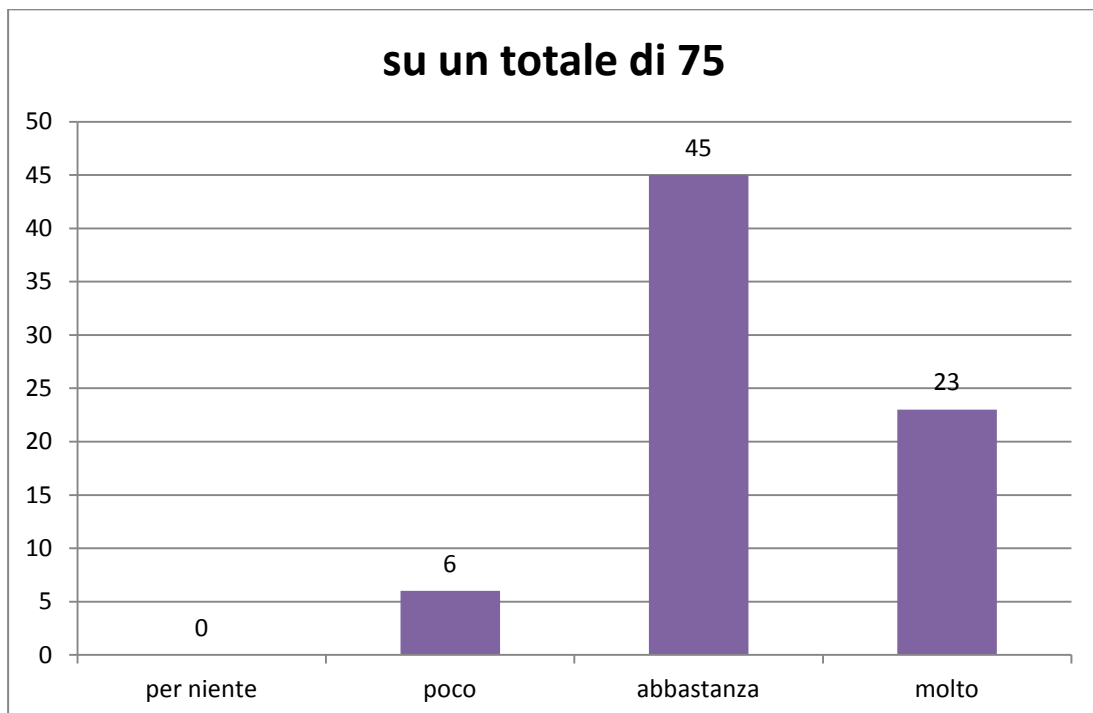
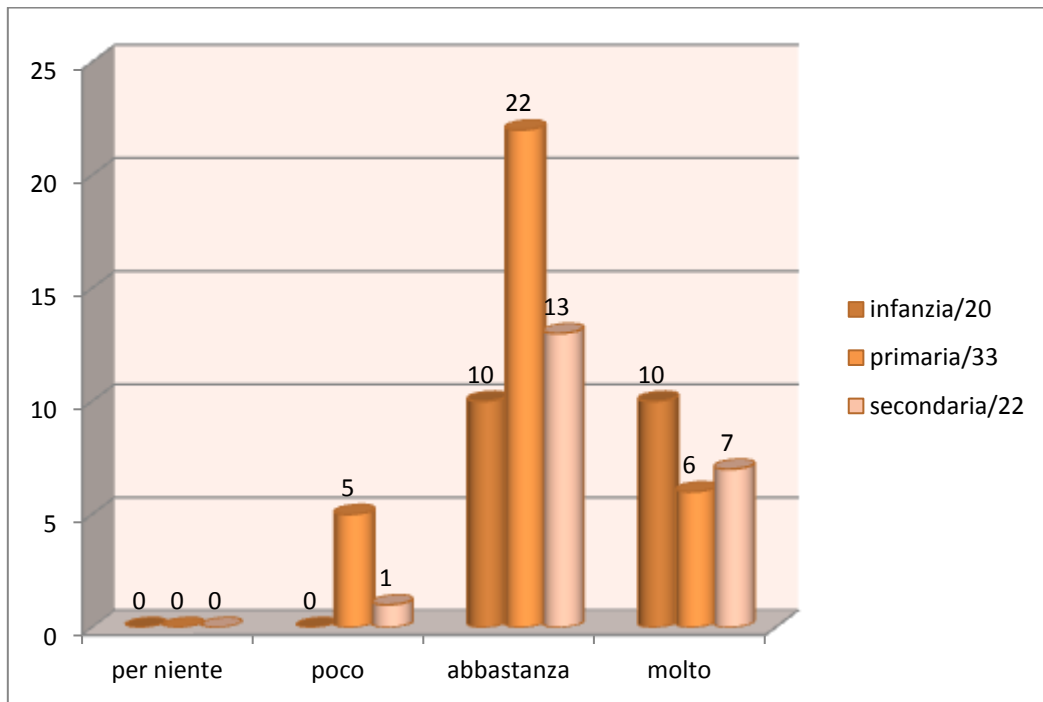
17. Il dirigente scolastico è disponibile all'ascolto ed al dialogo?



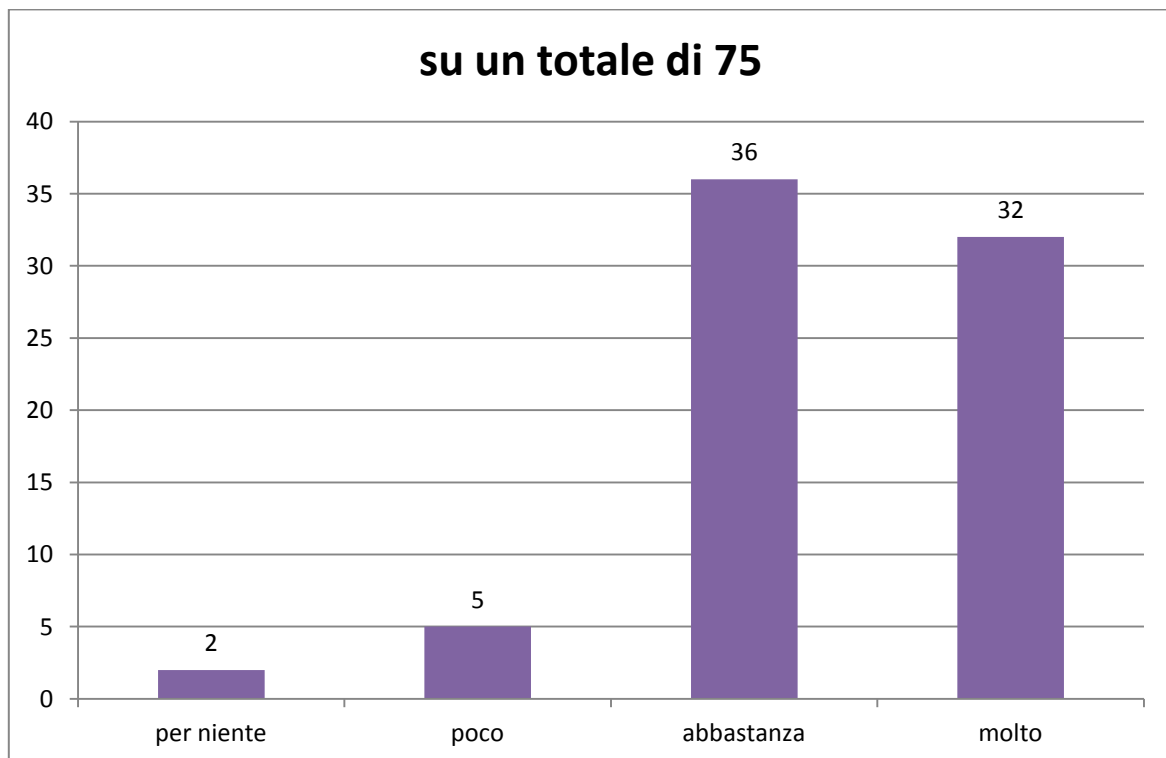
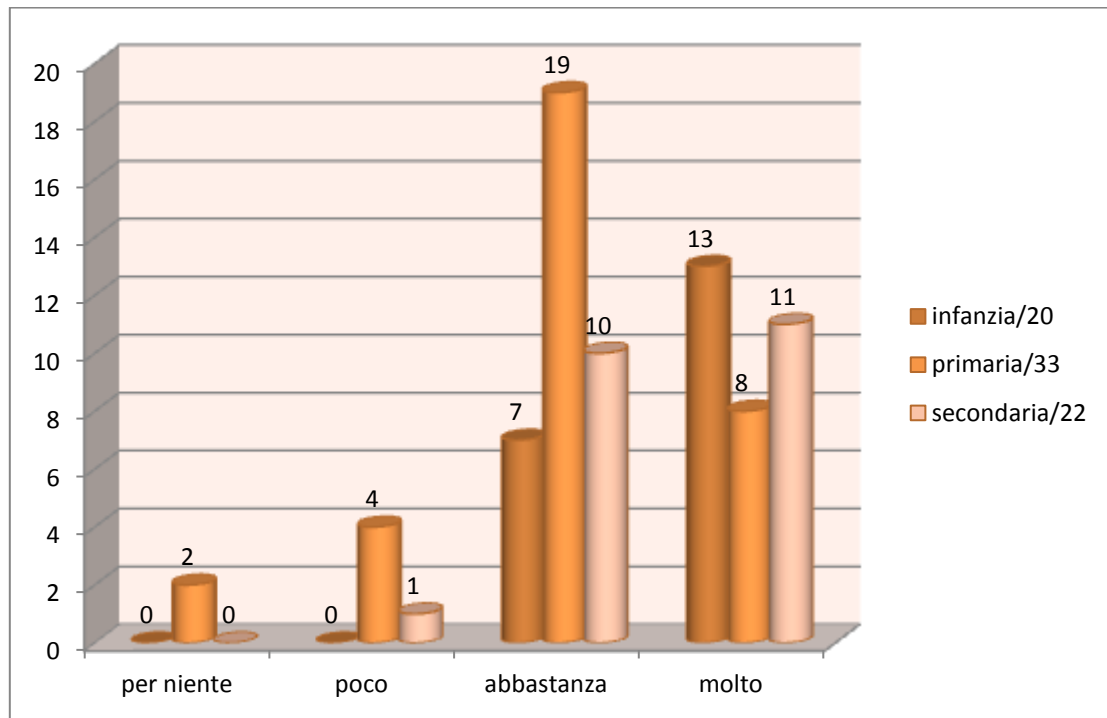
18. Il personale di segreteria comunica tempestivamente le norme e le procedure relative all'attività scolastica complessiva?



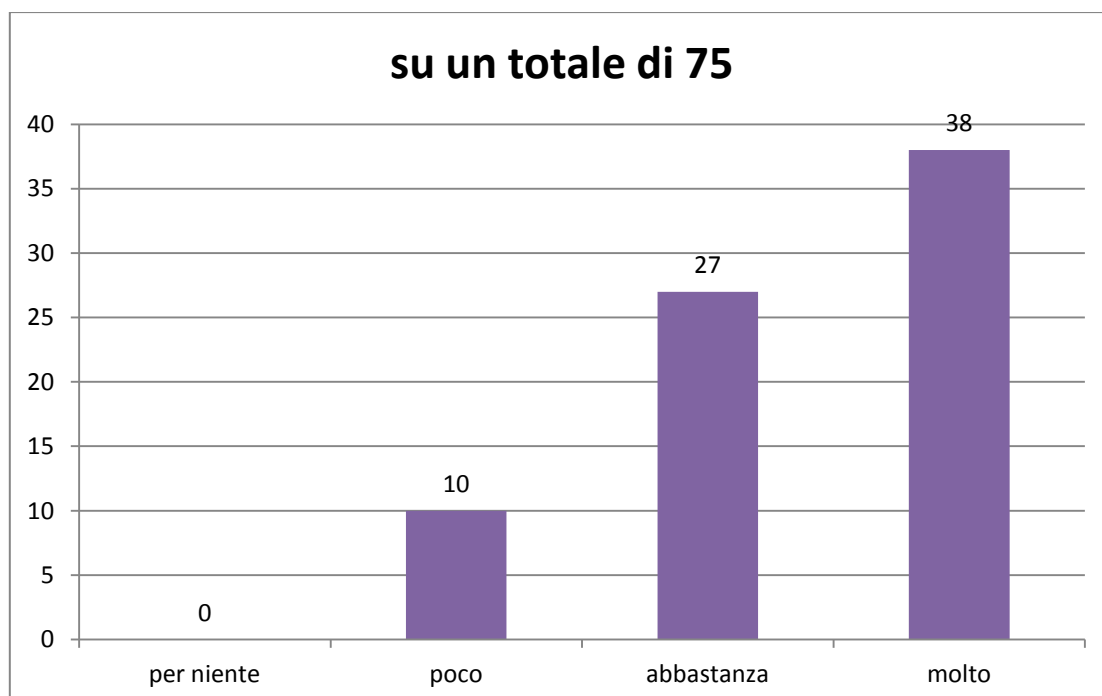
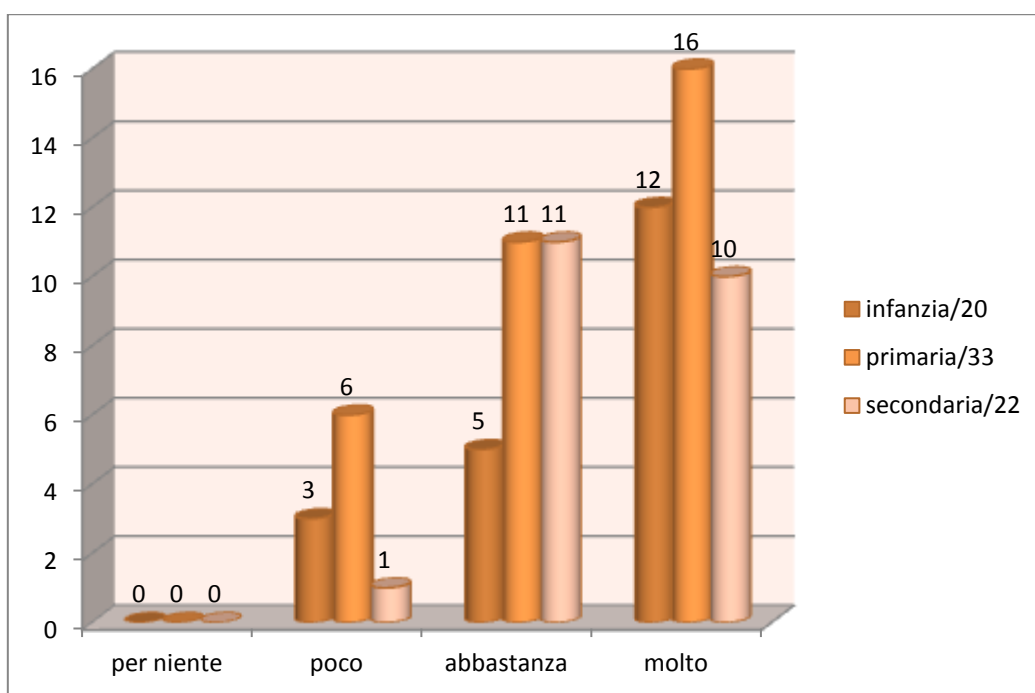
18. Il personale di segreteria emette con correttezza e puntualità atti amministrativi relativi al personale docente?



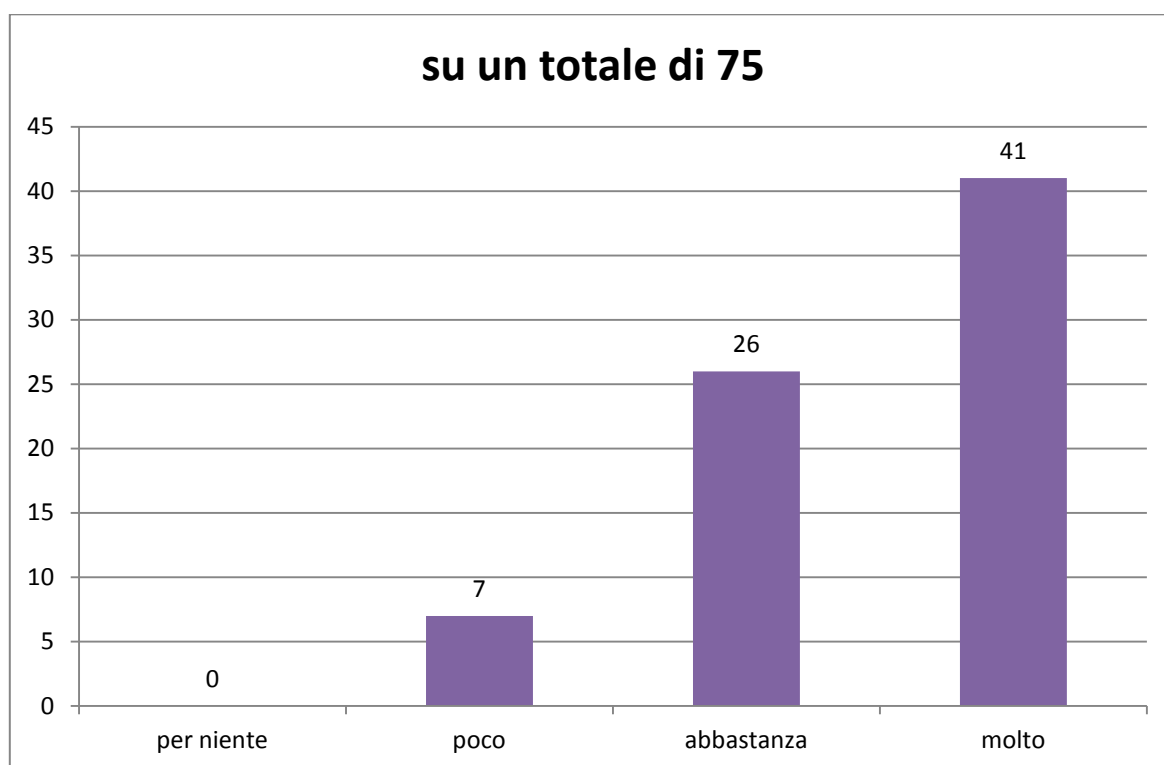
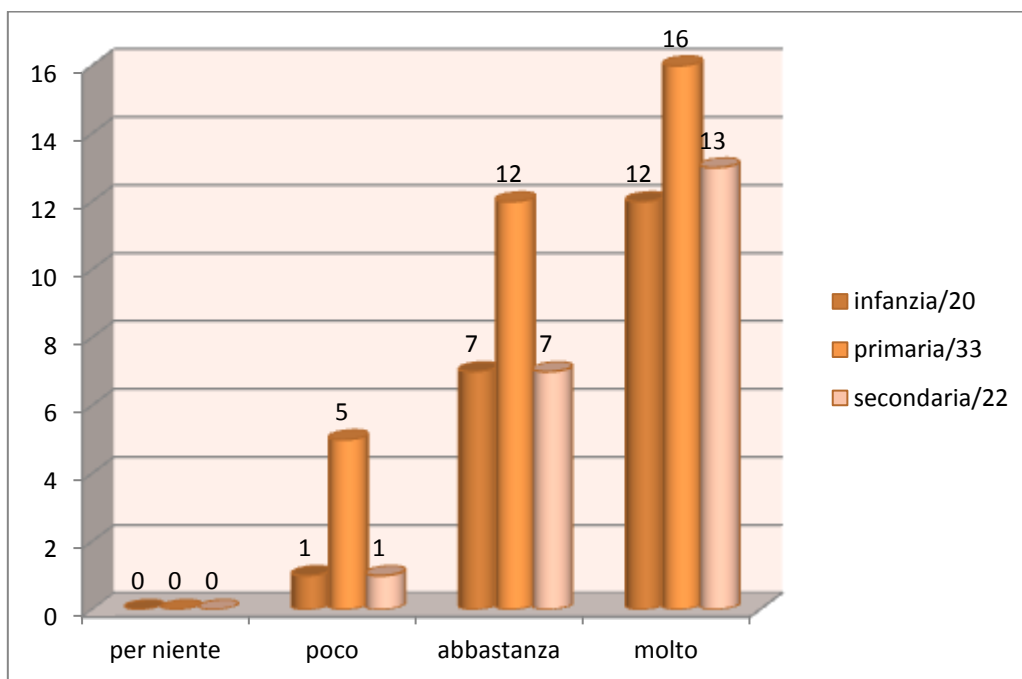
18. Il personale di segreteria collabora con il personale docente per la soluzione dei diversi problemi presenti nella scuola?



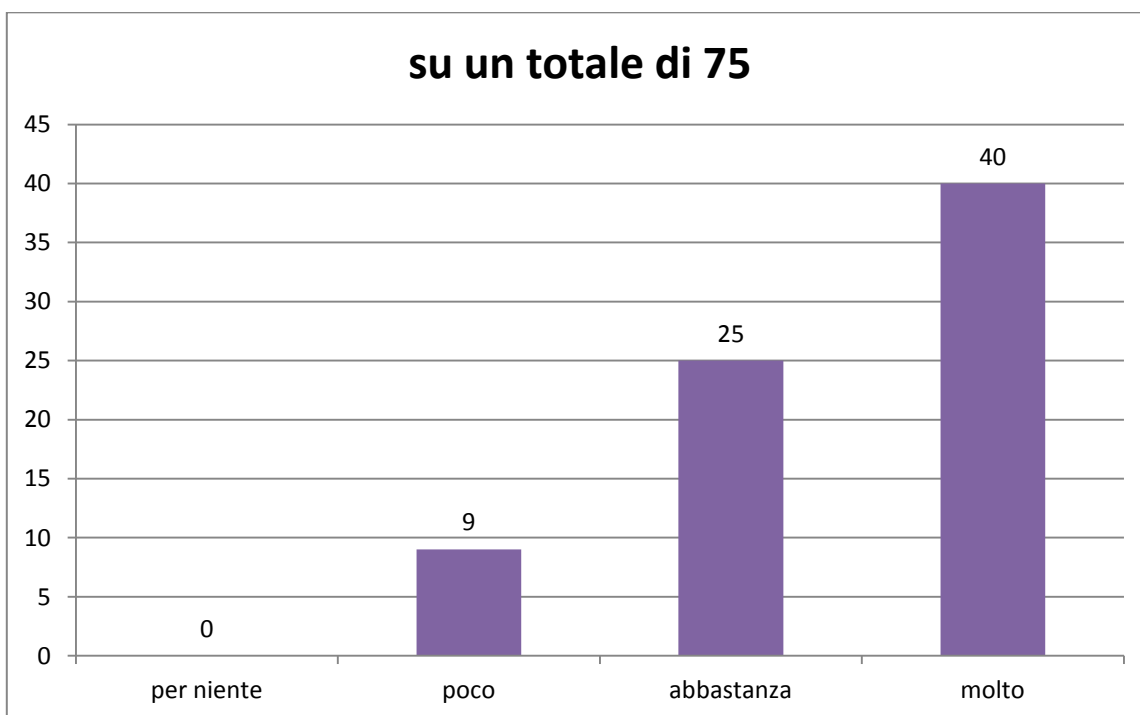
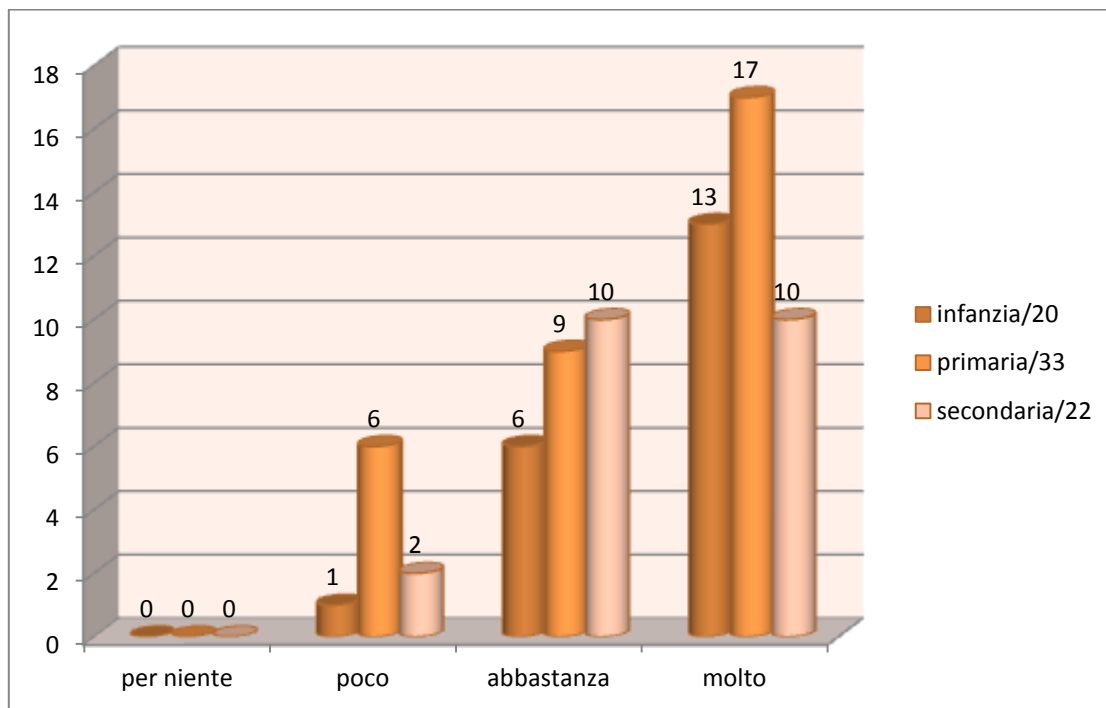
19. I collaboratori scolastici agevolano il lavoro dei docenti?



19. I collaboratori scolastici svolgono le funzioni a loro attribuite con sollecitudine?



19. I collaboratori scolastici collaborano con il personale docente per la soluzione dei diversi problemi presenti nella scuola?



20. La psicologa ha il compito, a seguito di segnalazione, di osservare ed analizzare casi problematici, di suggerire strategie ed interventi sul piano emotivo/sociale/cognitivo ed educativo. Trovi che i suggerimenti forniti agevolino il tuo compito sul piano educativo-didattico?

